

Aanvraagformulier gemeentelijke mantelzorgpremie

Formulier jaarlijks in te vullen door de mantelzorger

Voor het jaar: 2008

Ondergetekende, naam en voornaam aanvrager:

wonende te Steenokkerzeel,

Adres:

Telefoonnummer woonst: GSM:

Verklaart dat volgende persoon:

(naam en voornaam van de zorgbehoevende persoon)

effectief op hetzelfde adres woont als de aanvrager en deze persoon thuis in het gezin verzorgt en opvangt (conform bijgaand reglement goedgekeurd op de gemeenteraad van 28 juni 2007).

Rekeningnummer waarop de premie kan worden gestort:

Verwantschap/relatie met de zorgbehoevende persoon (kruis aan):

(schoon)moeder (schoon)vader kind partner (schoon)zus (schoon)broer
 oom/tante andere familieleden geen verwantschap andere:

Aankruisen op welke manier de zorgbehoevende reeds werd geëvalueerd en waarbij een definitieve indicatiestelling van zware zorgafhankelijkheid werd vastgesteld (attest bijvoegen):

thuisverpleging gezinszorg dagverzorging erkenning Vlaams Agentschap
 Vlaamse zorgverzekering verhoogde kinderbijslag integratietegemoetkoming hulp van derden en tegemoetkoming hulp aan bejaarden.

Bij tijdelijke zware zorgafhankelijkheid, dient de behandelende arts een attest van C-erkenning af te leveren (voor het ganse jaar, of vanaf...tot...van het jaar...).

Ondergetekende verbindt er zich toe de eventuele controle van de gemeentelijke administratieve en/of ocmw-diensten te aanvaarden.

Aanvragen voor een dienstjaar kunnen ingediend worden in de loop van het dienstjaar, tot uiterlijk 31 maart van dit dienstjaar.

Opgemaakt te : datum:

Handtekening,

Bemerkingen sociale dienst OCMW met betrekking tot artikel 7§5 (7 juni 2007)

Teneinde eventueel advies of gemotiveerd verslag van de sociale dienst mogelijk te maken, dienen een aantal BASISvoorwaarden gespecificeerd te worden waaraan de mantelzorger minimaal moet voldoen om in aanmerking te komen voor het (verder) ontvangen van de maandelijkse mantelzorgpremie. Een mogelijk middel daartoe is het vastleggen van een activiteitenplan waarin de mantelzorger, aanduidt welke diensten hij verleent naar de zorgbehoevende toe. De mantelzorger dient dit plan voor akkoord te ondertekenen. Geënt op het activiteitenplan van mantelzorgers van de Vlaamse Zorgkas én van de dienst "verzorgenden" van ons OCMW worden volgende activiteitenplannen voorgesteld.

Activiteitenplan mantelzorger

1) Kruis de activiteiten aan die u als mantelzorger minstens drie dagen per week verricht voor de zorgbehoevende

ontbijt klaarmaken warme maaltijden bereiden avondmaal klaarmaken afwassen
 wassen strijken bedden opmaken en verschonen meubels afstoffen
 stofzuigen poetsen bad, douche en lavabo kuisen ramen poetsen
 boodschappen gezelschap/aanwezigheid

2) Kruis de activiteiten aan waarbij u als mantelzorger minstens drie dagen per week hulp biedt aan de zorgbehoevenden.

hulp bij opstaan hulp bij wassen en dagelijks toilet haarverzorging/scheren kleden
 toedienen van medicatie hulp bij eten en drinken hulp bij slapengaan
 ondersteuning van financieel beheer ondersteuning van administratieve handelingen.

Ondergetekende bevestigt op eer dat de gegevens op dit formulier met de werkelijkheid overeenstemmen.

De mantelzorger verbindt zich ertoe de eventuele stopzetting van mantelzorg onmiddellijk mee te delen aan het gemeentebestuur.

Handtekening van de mantelzorger,

Aanvraag gemeentelijk materiaal

Nieuwe tarieven voor uitleningen vanaf 1 september 2008.

Ondergetekende:

Vereniging:

Adres:

.....

Telefoon:

Fax:

Wenst het volgende materiaal te bestellen:

..... stoelen (max. 400) en tafels (max. 80) (€ 12,50/50 stuks) (*)

..... nadarafsluitingen (€ 12,50 /50 stuks – max. 120 beschikbaar) (*)

..... betonplex-platen (max. 40 stuks)

..... BBQ's (gratis – max. 3 beschikbaar)

podiumelementen (€ 12,50 /10 stuks)

de geluidsinstallatie (€ 25,00)

() Voor plaatselijke verenigingen, scholen in de gemeente, gemeentelijke adviesraden, gemeentebesturen, andere overheden en overheidsinstellingen is de ontlening volledig gratis.*

voor de volgende activiteit:

op /..... /..... in

Handtekening:

OPGELET!

Elke aanvraag moet minstens 1 maand vooraf schriftelijk gericht worden aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Indien de aanvrager of de vereniging geen persoon ter beschikking stelt, zowel bij het afhalen als bij het terugbrengen van de materialen, wordt het gevraagde materiaal niet vervoerd.

Meldingskaart

Hierbij meld ik

Naam:

Adres:

.....

Telefoon: (kantooruren)

..... (na kantooruren)

- Het wegdek is beschadigd (straat + nr.):
 - De openbare verlichting is defect (straat + nr.):
 - De openbare riolering is verstopt (straat + nr.):
 - De voetpaden moeten worden hersteld (straat + nr.):
 - Het onderhoud van volgende plantsoenen is gewenst:
 - Aanwezigheid van zwerfvuil / sluikstorting:
 - Andere werken:
-
-
-

Terugbezorgen aan Gemeentebestuur Steenokkerzeel – Orchideeënlaan 17 – 1820 Steenokkerzeel



OCMW STEENOKKERZEEL: SOCIALE MELDINGSKAART

Naam:

Adres:

.....

Telefoon:

Ondergetekende is niet in staat zich naar het OCMW of de SOCIALE DIENST van de gemeente te begeven en verlangt een bezoek aan huis van een maatschappelijk werkster voor een bespreking van volgend onderwerp:

- Gezinszorg
- Poetsdienst / Klusjesdienst
- Warme maaltijden
- Algemene steunverlening
- Dienst noodoproepsysteem
- Dienst voetverzorging
- Andere: Welke?

Gelieve het passende aan te duiden Handtekening:

Terugbezorgen aan O.C.M.W. – Fuérisonplaats 14 – 1820 Steenokkerzeel



CENTRUM VOOR VOLWASSENENONDERWIJS CVO VILVOORDE

Lange Molensstraat 4 te 1800 Vilvoorde

☎ 02/253.84.24

📠 02/252.58.28

💻 --www.cvovilvoorde.be--

✉ secretariaat@cvovilvoorde.be

CURSUSSEN NEDERLANDS IN STEENOKKERZEEL

Wil je je meer thuis voelen in Vlaanderen? Leer dan Nederlands in je eigen gemeente!!

Het gemeentebestuur van Steenokkerzeel organiseert, in samenwerking met CVO Vilvoorde, cursussen Nederlands.

Beginners – niveau 1

De cursussen zijn gevarieerd en de sfeer is geweldig!

Je leert hier o.a. jezelf voorstellen, inlichtingen vragen, telefoneren enz.

Op het einde van de cursus kan je een gesprek voeren in het Nederlands en eenvoudige berichten of teksten lezen en schrijven.

Cursus: elke woensdag (vanaf 17 september) tussen 18u15 en 21u25, in de refter van de gemeenteschool Piramide, Mulsiaan 2 te Steenokkerzeel.

Inschrijvingen

Op maandag 25 augustus en 12 september 2008 in de sporthal Hertblock tussen 16u00 en 19u00.

Kostprijs

Het inschrijvingsgeld (€ 60) wordt ten laste genomen door het gemeentebestuur. Cursisten die niet slagen, zullen verzocht worden deze som terug te betalen.

De administratiekost (€ 15) wordt betaald door de cursist bij inschrijving. Cursisten die slagen, krijgen dit bedrag terugbetaald door het gemeentebestuur.

COURS DE NEERLANDAIS A STEENOKKERZEEL

Vous voulez vous sentir plus à la maison chez nous ? Venez apprendre le néerlandais avec une équipe dynamique de professeurs (...) expérimentés qui vous offrent des cours variés dans une ambiance sympa!!

La commune de Steenokkerzeel organise, en collaboration avec CVO Vilvoorde, des cours élémentaires de néerlandais.

Notions de base – niveau 1

Les cours sont variés et l'atmosphère y est agréable!

Vous apprendrez à vous présenter, demander des informations, téléphoner etc.

A la fin du cours vous participerez facilement à une conversation en néerlandais et vous lirez et écrirez de courts messages et textes.

Cours: tous les mercredis (dès le 17 septembre) de 18h15 à 21h25 à l'école communale 'Piramide', Mulsiaan 2 à Steenokkerzeel.

Inscriptions

Lundi 25 août et vendredi 12 septembre 2008 de 16h00 à 19h00 dans la halle de sports Hertblock.

Prix

La commune s'engage à avancer le droit d'inscription (€ 60). Les cursistes qui n'ont pas passé les examens, seront invités à rembourser ce montant.

Les frais administratifs (€ 15) seront payés par les cursistes au moment de l'inscription. La commune s'engage à rembourser ces frais aux cursistes qui ont passé les examens.

DUTCH COURSES IN STEENOKKERZEEL

Want to feel more at home in Belgium? Come and learn Dutch with a dynamic team of experienced teachers. Courses are varied and the atmosphere is just great!!

The community of Steenokkerzeel organises, together with CVO Vilvoorde, elementary courses in Dutch.

Elementary – level 1

The courses are varied and the atmosphere is great!

You learn how to introduce yourself, to ask for information, to phone etc. At the end of the course, you're able to participate in a Dutch conversation and to read and write short messages and texts.

Course: Wednesdays starting 17 September from 6.15pm till 9.25pm in the municipal school 'Piramide', Mulsiaan 2 in Steenokkerzeel.

Enrolment

Monday 25 August and Friday 12 September 2008 from 4pm till 7pm in the Hertblock sports hall.

Price

The tuition fee (€ 60) will be prepaid by the town council. Participants who do not pass the exams, will be invited to reimburse the amount.

The administration costs (€ 15) must be paid by the participants. Upon passing the exams, participants will have their administration costs refunded by the town council.