
CULTUURBELEIDSPLAN STEENOKKERZEEL

2008 - 2013



VOORWOORD

Bij de start van de nieuwe legislatuur zijn we onmiddellijk gestart met de voorbereidingen van het nieuwe cultuurbeleidsplan voor onze gemeente. Naast cultuur in al haar facetten komen ook toerisme en de bibliotheekwerking in dit plan aan bod. Voor de opmaak van dit beleidsplan hebben héél wat partners hun inbreng kunnen doen.

Met partners denken we o.a. aan de gemeentelijke cultuurraad en het beheersorgaan van de plaatselijke bibliotheek. Tijdens het voorjaar werden de gemeentelijke cultuurraad en het beheersorgaan van de bibliotheek vernieuwd. Door deze vernieuwing kwamen we tot een gezonde en boeiende mix van ervaring en nieuw bloed. Ook via vele informele contacten met verenigingen en in cultuur geïnteresseerde inwoners zijn tal van interessante ideeën en denkplaatjes kunnen opborrelen.

Ook instellingen en organisaties van buiten onze gemeente hebben hun visie over cultuur in de brede zin met ons gedeeld. We denken hierbij aan de bevoegde provinciale en Vlaamse diensten, aan de regiowerking op het vlak van cultuur, toerisme en bibliotheekwezen, enz.... Tevens mogen we andere gemeentelijke diensten niet vergeten, die direct of indirect aan de totstandkoming van dit plan hebben meegewerkt, zoals de jeugdendienst, de dienst openbare werken en het OCMW.

Kortom, een heel gamma aan partners hebben aan deze editie van het gemeentelijke cultuurbeleidsplan meegewerkt, allemaal in goede banen geleid dankzij de verantwoordelijken van gemeentelijke cultuurdienst en bibliotheek.

Maar wat is nu het culturele resultaat van de participatie van al deze partners? Bondig geformuleerd concentreert deze editie van het gemeentelijke cultuurbeleidsplan zich op de volgende assen:

- De as 'voltooiing van de gemeentelijke, culturele infrastructuur GC De Corren en De Camme':
 - Dankzij de voltooiing van deze gemeentelijke infrastructuur kunnen de socio-culturele verenigingen en individuele kunstenaars beschikken over zéér geschikte locaties om hun cultuur te beleven en te delen met hun publiek.
- De as 'ondersteuning aan plaatselijke verenigingen en individuele kunstenaars':
 - Het blijven aanbieden van logistieke en financiële steun aan verenigingen en individuen, aangevuld met nog te ontwikkelen vormingsaanbod en een evenementengids.

- De as 'de bibliotheek is meer dan een rij boeken':
 - Naast het uitlenen van boeken is de rol van bibliotheken geëvolueerd naar een laagdrempelige toegangspoort op het vlak van kennis, cultuur, informatie en ontspanning. Bibliotheken zijn echte informatiebemiddelaars geworden. Door bijvoorbeeld het ontwikkelen van een gemeenschappelijke webcatalogus en het blijven aanbieden van digitale informatiebronnen willen we dat onze bibliotheek mee kan blijven evolueren.
- De as 'plaatselijk toerisme':
 - Niettegenstaande de nabijheid van de nationale luchthaven en onze hoofdstad is Steenokkerzeel nog zéér landelijk en groen, begiftigd met een aantal mooie historische gebouwen. Deze unieke combinatie willen we aan potentiële fietsers en wandelaars bekendmaken door o.a. de realisatie van het fietsroutenetwerk en de herwaardering van de trage wegen die onze gemeente rijk is.
- De as 'samenwerking met onze partners':
 - Alleen bereik je maar weinig. Dat weet iedereen. Vandaar dat we voor de realisatie van dit plan beroep zullen blijven doen op al onze lokale en bovenlokale partners. Zij brengen ons ideeën, expertise, ervaringen en mogelijkheden bij die ons allemaal ten goede komen. We kijken uit naar deze vruchtbare, culturele kruisbestuivingen.
- De as 'communicatie':
 - Mensen zijn sociale wezens. Bijgevolg is correcte communicatie tussen mensen enorm belangrijk. De komende periode willen we daar ontzettend veel werk van maken, zodat de genomen initiatieven de nodige weerklank en bijval bij mogelijke geïnteresseerden kan vinden.

Als schepen en vooral als geïnteresseerde en geëngageerde inwoner van Steenokkerzeel kijk ik uit naar de realisatie van de hierna geformuleerde doelstellingen en acties, tezamen met alle mogelijke socio-culturele partners. Bij deze wens ik elkeen reeds van harte en oprecht te bedanken, die aan ons rijke socio-culturele leven wenst mee te werken. Want dat is nu net cultuur: mensen samenbrengen en samen laten genieten van welke kunstvorm dan ook. En daar wil ik me de komende jaren samen met u ten volle voor inzetten.

Erwin Verhaeren

Eerste Schepen, o.a. bevoegd voor cultuur, bibliotheek en toerisme

VOORWOORD	p.3
INHOUDSTAFEL	p.5
INLEIDING	p. 6
DEEL I: SITUATIESCHETS VAN DE GEMEENTE	p. 7
Hoofdstuk 1: Foto van Steenokkerzeel	p. 7
1. Wezenskenmerken	p. 7
2. Geografisch	p. 7
3. Demografisch	p. 8
4. Andere	p. 8
Hoofdstuk 2: Het culturele veld	p. 9
1. De dienst Vrije Tijd: korte voorstelling	p. 9
2. Terugblik op de voorbije periode	p. 12
3. De SWOT-conclusies: lokaal cultuurbeleid	p. 14
4. De SWOT-conclusies: bibliotheek	p. 15
Hoofdstuk 3: Visie op gemeentelijk cultuurbeleid	p. 17
DEEL II: DOELSTELLINGEN & MIDDELEN	p. 19
Hoofdstuk 1: Strategische en operationele doelstellingen	p. 19
1. Cultuurcreatie	p. 19
2. Cultuurspreiding	p. 20
3. Cultuurbewaring	p. 22
4. Cultuurcompetentie	p. 23
5. Gemeenschapsvorming	p. 25
6. Ondersteunende structuren	p. 27
Hoofdstuk 2: Middelen en instrumenten op strategisch niveau	p. 28
1. Cultuurcreatie	p. 28
2. Cultuurspreiding	p. 28
3. Cultuurbewaring	p. 28
4. Cultuurcompetentie	p. 29
5. Gemeenschapsvorming	p. 29
6. Ondersteunende structuren	p. 29
DEEL III: VERSLAG PARTICIPATIEPROCES	p. 30
DEEL IV: BIJLAGEN	p. 32

INLEIDING

Dit cultuurbeleidsplan is het tweede gemeentelijke cultuurbeleidsplan van en voor de gemeente Steenokkerzeel, waarin de beleidslijnen voor cultuur worden uitgezet voor de periode 2008 t.e.m. 2013. Van bij de start is duidelijk, op basis van de ervaringen met het vorige beleidsplan (2004 – 2007), dat met het nodige realisme dient gewerkt te worden. Geen overdaad aan achtergrondinformatie, vage doelstellingen en spectaculaire acties, wel een stap voor stap opgebouwd plan met zinvolle informatie en overzichtelijkheid als rode draad.

Het huidige cultuurbeleidsplan is opgebouwd uit drie delen. In het eerste deel komt de situatieschets van de gemeente aan bod, waarin de wezenskenmerken beschreven worden en we reeds een blik werpen op verleden en heden van het culturele veld. We concluderen met een bondige visie op de toekomst, zowel wat het algemene cultuurbeleid als de bibliotheek betreft.

In het tweede deel zetten we de lijnen voor het toekomstig cultuurbeleid uit en beschrijven we de zes strategische doelstellingen die het gemeentebestuur de komende jaren wil waarmaken. Om één en ander reeds te concretiseren werden operationele doelstellingen en mogelijke acties bij elke strategische doelstelling geformuleerd. Tot slot benoemen we de strategische middelen en instrumenten die de gemeente zal inzetten om de vooropgestelde doelstellingen te realiseren. Hierbij verduidelijken we of het om éénmalige impulsen dan wel permanente middelen gaat.

In het derde deel blikken we terug op de totstandkoming van dit cultuurbeleidsplan. We danken nu al iedereen die zijn of haar bijdrage tot dit document geleverd heeft.

Tot slot vullen we dit document aan met de nodige bijlagen.

DEEL I: SITUATIESCHETS VAN DE GEMEENTE

Hoofdstuk 1: Foto van Steenokkerzeel

1. Wezenskenmerken

Steenokkerzeel is, net zoals alle andere Vlaamse gemeenten, een unieke gemeente met eigen wezenskenmerken. Steenokkerzeel is, hoewel vlakbij Brussel gelegen, een echt landelijke gemeente met een behoorlijk aandeel groen en velden. De gemeente leent zich prima tot wandelen en fietsen en biedt hierbij bovenop een prachtig zicht op stijgende en dalende vliegtuigen. De luchthaven is immers nooit veraf: 80% van Brussels Airport ligt op Steenokkerzeels grondgebied en ook de militaire luchthaven van Melsbroek is alom bekend. Verder onderscheidt de gemeente zich doordat het twee asielcentra en de nationale MS-kliniek huisvest.

De drie deelgemeenten Steenokkerzeel, Melsbroek en Perk, sinds de fusie in 1977 verenigd in 'Groot-Steenokkerzeel', bieden elk hun portie erfgoed. Vele kastelen (5 in totaal) en andere historische gebouwen (kerken, hoeves, een voormalig duifhuis, een banbrouwerij, ...) verrassen telkens weer de nieuwe bezoekers.

Elke deelgemeente heeft een (h)echt eigen centrum met een eigen identiteit. Binnen het nauwe sociale netwerk van elke deelgemeente zijn vele verenigingen actief, zowel voor verschillende doelgroepen (jongeren, mannen, vrouwen, senioren), als op muzikaal, sportief en creatief vlak.

2. Geografische kenmerken

Steenokkerzeel heeft een oppervlakte van 23,5 km² en een bevolkingsdichtheid van 467,62 inw./km². In centrum Steenokkerzeel ligt deze dichtheid hoger dan in deelgemeenten Melsbroek en Perk, wat hen dan ook landelijker maakt.

Wie de kaart van Steenokkerzeel bekijkt, merkt dat de gemeente doorkruist wordt door twee grote steenwegen, namelijk op de oost west-as de Haachtsteenweg (van Haacht over Kampenhout en Steenokkerzeel naar Brussel) en van noord naar zuid de Tervuursesteenweg/Ringweg die van Mechelen tot Waterloo loopt. Ook de Brusselse ring en de snelwegen E19 en E40 liggen in de buurt. Dit maakt van Steenokkerzeel een mobiele gemeente. De gemeente wordt echter tijdens de spitsuren slachtoffer van haar strategische ligging.

De buurgemeenten van Steenokkerzeel zijn, op Vilvoorde na, allen kleine gemeenten: Kampenhout, Machelen, Zaventem, Zemst en Kortenberg. Dit betekent dat samenwerking over de grenzen heen nuttig en efficiënt kan zijn voor de hele regio.

3. Demografische kenmerken

Op 31 december 2006 telde onze gemeente 10.989 inwoners, waarvan 5427 mannen en 5562 vrouwen. Belangrijk voor de cultuurdienst inzake doelgroepen- en prijzenbeleid is te weten hoe de indeling van de bevolking er uitziet naar volgende leeftijdsgroepen: -26 jaar, 26 tot 54 jaar en + 55 jaar.

Bevolking	- 26	26 - 54	55 +	Totaal
Totaal	3237	4489	3263	10989
Mannen	1677	2210	1540	5427
Vrouwen	1560	2279	1723	5562

Uit de tabel kan afgeleid worden dat de grootste leeftijdsgroep bij de inwoners van Steenokkerzeel de middengroep tussen 26 en 54 jaar is. De jongste en oudste leeftijdsgroepen zijn ongeveer even groot (elk net geen 30% van de inwoners). Bij de oudste leeftijdsgroep zijn de vrouwen duidelijk in de meerderheid.

4. Andere kenmerken die relevant zijn voor het cultuurbeleid

Steenokkerzeel heeft verschillende onderwijsvoorzieningen voor kleuters en scholieren, maar geen middelbare scholen. In elke deelgemeente is er minstens één kleuter- en lagere school, zodat kinderen zich nooit ver moeten verplaatsen om naar school te gaan. Er zijn bijgevolg ook weinig 3 tot 12-jarigen die buiten de gemeente naar school gaan, wat maakt dat deze doelgroep gemakkelijk te bereiken is door de gemeentediensten. De 12 tot 18-jarigen daarentegen zitten verspreid in middelbare scholen in de omgeving. Via jeugdverenigingen en jeugdhuizen is deze doelgroep alsnog te bereiken. De niet-georganiseerde jeugd bereiken is echter erg moeilijk.

De gemeente Steenokkerzeel beschikt over redelijk wat vrijetijdsinfrastructuur, zeker in vergelijking met de kleine gemeenten uit de omgeving. Wat cultuur betreft, beschikt de gemeente over een bescheiden, maar modern gemeenschapscentrum en een nieuwe infrastructuur voor de bibliotheek.

De leden van de bibliotheek zijn opvallend "mannelijker" dan het Vlaamse gemiddelde (40,8%, gemiddeld 35 %). Er zijn wel opvallend minder senioren (60+) lid van de bibliotheek dan het Vlaamse gemiddelde (8,1%, gemiddeld 14 %). Er zijn een aantal elementen die gunstig zijn voor de bibliotheekwerking:

- De gemeente Steenokkerzeel is een welvarende gemeente.
- Het aantal werkenden is hoog.
- Het aantal nieuwe inwoners is hoger dan de verwachte waarde.

Hoofdstuk 2: Het culturele veld in Steenokkerzeel

1. De dienst Vrije Tijd: korte voorstelling

De dienst Vrije Tijd bestaat uit vier diensten: de cultuurdienst, de bibliotheek, de jeugddienst en de sportdienst. Sinds 1 maart 2004 heeft de gemeente één gecentraliseerde bibliotheek op het gelijkvloers van een nieuw complex met serviceflats op de hogere verdiepingen. Sinds 1 april 2005 zitten de cultuurdienst, de sportdienst en de jeugddienst samen in eenzelfde vleugel van het nieuw administratief centrum van de gemeente.

Cultuurdienst – GC De Corren

De cultuurdienst is de spil om tot een effectief en kwalitatief cultuurbeleid te komen. Zij combineert verschillende taken en is zo in staat om interne en externe netwerken op te bouwen. Hieronder een overzicht van de huidige taken.

CULTUUR
Opstellen en uitvoeren cultuurbeleidsplan
Opvolgen cultuurraad
Ondersteuning activiteiten van de cultuurraad zoals Week vd AmateurKunsten, 11-juliviering, Open Monumentendag, ...
Ondersteuning verenigingen
Avondprogrammatie in GC De Corren (minstens 6 voorstellingen per jaar)
Schoolprogrammatie (minstens 1 voorstelling per leerling per jaar)
Zaalbeheer GC De Corren (opvolgen reservaties en beheer infrastructuur)
Overleg met en opvolging van personeel De Corren
Coördinatie kermissen (8 per jaar)
Beheer gemeentelijke uitleendienst
Deelname aan regionaal overleg en reg. activiteiten (Vlabra'ccent en regio Noordrand)
TOERISME
Organiseren en ondersteunen toeristische activiteiten
Regionaal overleg met Toerisme Dijleland en Groene Gordel
ANDERE
Coördineren en ondersteunen van dienst Vrije Tijd
Opvolgen algemene informatievragen
Ondersteunen van activiteiten van andere gemeentelijke diensten (in De Corren)
(Mede-)redactie gemeentelijk infoblad Den Beiaard
Communicatie van gemeentelijke activiteiten op website, lichtkranten, teletekst, ...

De personeelsbezetting van de cultuurdienst ziet er als volgt uit:

- cultuurbeleidscoördinator: Veronique Verbert (voltijds)
- administratief medewerkster: Roze-Marie Buyens (deeltijds 80%)

Daarnaast zijn er nog een voltijds zaaltoezichter en een halftijdse poetsvrouw aan de slag in het gemeenschapscentrum De Corren.

Bibliotheek

De bibliotheek van Steenokkerzeel is ontstaan uit 'de boekerijen' van de deelgemeenten. De Vrije Openbare Bibliotheken Sint-Martinus (Melsbroek), Sint-Niklaas (Perk) en Sint-Rumoldus (Steenokkerzeel) werden in 1994 overgenomen door de gemeente. Geleidelijk aan groeide het aanbod en de jaren daarop is er serieus geïnvesteerd geweest door het gemeentebestuur. Dit resulteerde dan ook in de erkenning van de bibliotheek, door het ministerie van cultuur van de Vlaamse gemeenschap op 1 december 2001.

Sinds 1 maart 2004 zijn de drie bibliotheken die in gemeente Steenokkerzeel aanwezig waren samengebracht op één centraal adres in het dorpscentrum (Mulslaan 4) in een nieuw gebouw in combinatie met een aantal serviceflats op de verdiepingen.

De bibliotheek beschikt nu over een leeshoek voor volwassenen en jeugd, internet-faciliteiten voor de gebruikers. Er is ook een kleine ruimte beschikbaar voor tentoonstellingen. Een grote balie neemt een centrale plaats in, vanwaar men het overzicht heeft over de hele bibliotheek en vanwaar alle dienstverlening vertrekt. Er zijn ook nog twee afgescheiden werkruimtes en een magazijn. De totale oppervlakte van de bibliotheek bedraagt zo'n 800 m².

Het beheersorgaan van de plaatselijke bibliotheek Steenokkerzeel is samengesteld uit negen vertegenwoordigers van het gemeentebestuur en tien vertegenwoordigers van de ideologische en filosofische strekkingen en gebruikers. In bijlage werd dit overzicht toegevoegd.

De openingsuren van de bibliotheek zijn:

maandag: 14.00u – 17.00u

woensdag: 13.30u – 18.00u

donderdag: 17.30u – 20.00u

zaterdag: 10.00u – 12.00u

De personeelsbezetting van de bibliotheek bestaat momenteel uit:

- bibliothecaris (voltijds): Eveline Schacht
- bibliotheek medewerker (halftijds): Gerda Vercammen
- bibliotheek medewerker (voltijds): Siegfried Hermans
- PWA-medewerkers: +/- 16 uren per week
- een 8- tal vrijwilligers

Sportdienst

De sportdienst vormt de kern van het sportgebeuren in Steenokkerzeel.

Deze dienst heeft als belangrijkste taken: het beheer van de sportaccommodaties, het actief promoten van sport door sensibilisering en informatieverstrekking, de ondersteuning van de sportverenigingen en de sportraad zowel op materieel als op financieel gebied (bv.

het toekennen van subsidies) en het opzetten van eigen initiatieven zoals sportkampen, de stratenloop, de kampioenenhuldiging, enz.

De personeelsbezetting van de sportdienst bestaat uit de sportfunctionaris Amy Gille (voltijds) en de administratief medewerkster Sonja Walgraef (deeltijds 40%)

Jeugddienst

De jeugddienst neemt de volgende drie kerntaken van het gemeentelijk jeugdbeleid waar:

1. Ontwikkelen van een beleid voor de vrijetijdsbesteding van kinderen en jongeren

Deze opdracht neemt een omvangrijke en traditionele plaats in. Het opbouwen van een ondersteuningsrelatie met het jeugdwerk als bevoorrechte partner wordt geëxpliciteerd in het JWBP (jeugdwerkbeleidsplan). In deze ondersteuningsrelatie zijn de volgende elementen te onderscheiden:

- beleid voor de ondersteuning en bevordering van het plaatselijke jeugdwerk.
- ontwikkelen van gemeentelijke jeugdwerkprogramma's.
- ruimtebeleid voor de jeugd.

2. Coördineren van de communicatie met en informatie voor de jeugd

- bevordering en begeleiding van structurele participatie (jeugdraad en participatie bij de planning en uitvoering van jeugdbeleid)
- ontwikkeling van communicatiesystemen met individuele kinderen en jongeren
- gepersonifieerd jeugdinformatiebeleid

3. Ontwikkelen van beleidsnetwerken en de integratie van voorzieningen

In elke gemeente, zelfs in zeer kleine, treft men tal van voorzieningen die ofwel expliciet of wel impliciet naar een jonge doelgroep werken: OCMW, sport, bibliotheek, cultureel centrum, ambulante welzijnsdiensten, politie, PMS, scholen enz. De integratie, de samenwerking en communicatie tussen deze voorzieningen is een opdracht voor de gemeentelijke jeugddienst. In heel wat gevallen zullen ook voorzieningen die bovengemeentelijk werken hierbij betrokken worden. We zien hier drie pijlers:

- Inventaris van lokale (zowel binnen de eigen diensten als daarbuiten) en regionale jeugdactoren (zowel publieke als particuliere actoren);
- Stimuleren, structureren en begeleiden van overleg tussen jeugdactoren;
- Ontwikkelen en stimuleren van samenwerkingsprojecten met bijvoorbeeld: sport, cultuur, zorg en hulpverlening, ruimtelijke ordening, onderwijs, opvang...

De personeelsbezetting van de jeugddienst bestaat uit de jeugdconsulent An Vanmol (voltijds) en de administratief medewerkster Sonja Walgraef (deeltijds 40%)

2. Terugblik op de voorbije periode

Hoewel de gemeente Steenokkerzeel sinds 2004 een cultuurbeleidscoördinator had aangeworven die datzelfde jaar nog een cultuurbeleidsplan afwerkte, kreeg de gemeente hiervoor geen middelen van de Vlaamse overheid tot 2006. Wel was de aanvraag om subsidie voor de opmaak van een cultuurbeleidsplan goedgekeurd op 30 juni 2004, maar sindsdien zat de gemeente in de zogenaamde 'wachtkamer'.

Sinds 1 augustus 2006 zijn er opnieuw middelen voorhanden en wordt de subsidie voor de verloning van een voltijdse cultuurbeleidscoördinator uitgekeerd.

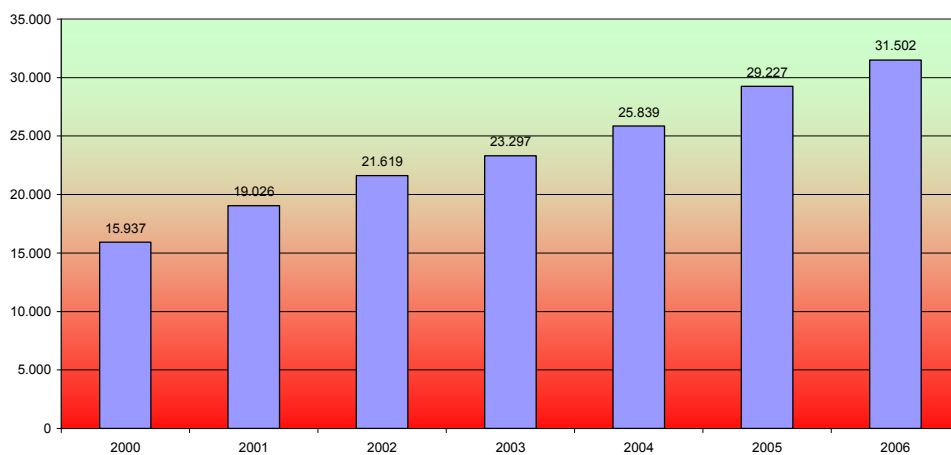
Uit het vorige cultuurbeleidsplan, dat liep van 2004 tot 2007 werden vele doelstellingen niet of niet volledig gerealiseerd. Oorzaak hiervan was dat er minder middelen, tijd en personeel voorhanden was dan verwacht om tot grootse projecten te komen.

Toch kan er reeds een positieve evolutie in het cultuurbeleid en de aandacht voor cultuur waargenomen worden: zo was er de (nieuwe) ontwikkeling van schoolprogrammatie en de uitbreiding van avondprogrammatie in gemeenschapscentrum De Corren, werd er voor het eerst een eigen programmabrochure uitgegeven, groeide en versterkte de cultuurraad evenals haar activiteiten en kreeg het gemeenschapscentrum een regionale verankering via Vlabra'ccent. Binnen de regionale samenwerking van Noordrand kreeg het gemeenschapscentrum ondersteuning, tips voor programmatie, gezamenlijke afspraken met boekingskantoren en de kans om via een regiobrochure de programmatie bekend te maken op 100.000 adressen. De contacten en samenwerkingen met externe partners werden uitgebreid: (het toenmalige) BIAC, Arch'educ, de plaatselijke middenstand, verschillende verenigingen, ...

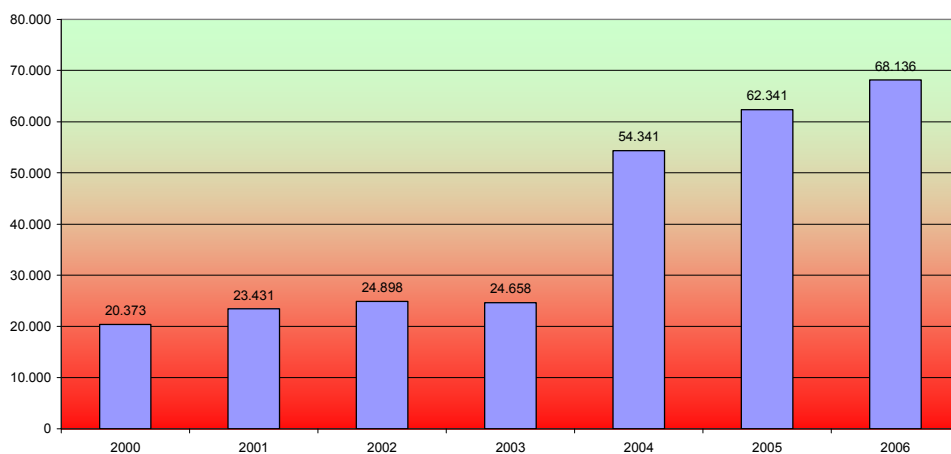
De bibliotheek kreeg haar erkenning als deeltijds werkende bibliotheek op 1 december 2001. Dit betekende een nieuwe start voor de bibliotheek. Alle collectieonderdelen werden uitgebreid en geactualiseerd. In maart 2004 kon de nieuwbouw in gebruik genomen worden en werden de 2 uitleenposten in de deelgemeenten Perk en Melsbroek gesloten. De collectie werd uitgebreid met DVD's, CD-ROM's, taalcursussen, grootletterboeken, tijdschriften en twee elektronische databanken (Biblion en Mediargus). Er werden internetfaciliteiten voorzien voor de gebruikers en de catalogus van de bibliotheek is raadpleegbaar via de website van de gemeente.

De nadruk tijdens de voorbije beleidsperiode 2002-2007 lag op de verdere uitbouw van de infrastructuur en de collectie. Het vooropgestelde doel om het aantal leners te verdubbelen werd gemakkelijk bereikt. In 2006 werden er 68.136 materialen uitgeleend en telde de bibliotheek 2.266 leden. De totale collectie omvat 31.502 materialen. De inspanningen geleverd door de gemeente weerspiegelen zich heel duidelijk in de werkingsresultaten. De verhuis van de bibliotheek in 2004 naar de nieuwe locatie betekende een 'grote sprong voorwaarts' in het aantal uitleningen en aantal leden, mede mogelijk gemaakt door de gestage groei van de collectie. De cijfers spreken voor zich in onderstaande tabellen:

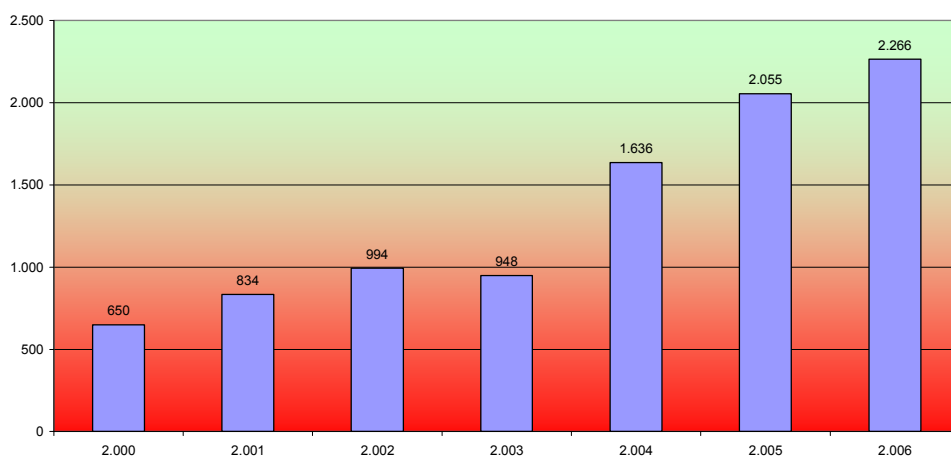
Bibliotheek Steenokkerzeel Collectie



Bibliotheek Steenokkerzeel Uitleningen



Bibliotheek Steenokkerzeel Lezers



Ook op het vlak van toerisme werden voor het eerst nieuwe initiatieven genomen, deels ook weer dankzij het regionale samenwerkingscovenant met het TRAP Groene Gordel (het Toeristisch-Recreatief ActiePlatform). Twee wandelingen (waarvan één nieuwe) werden provinciaal erkend en bewegwijzerd met een feestelijke opening tot gevolg. Ook kreeg Steenokkerzeel haar plaats op de jaarlijkse Dijlelanddag en een toeristische fiche in de werffolder van het Dijleland. Verder werd een Dijlelandse vertelavond georganiseerd en gingen overleggesprekken van start betreffende het fietsknooppuntennetwerk en het Trage Wegen-project.

We kunnen concluderen dat Steenokkerzeel in stijgende lijn zit wat betreft middelen, personeel en aandacht voor de vrijetijdssector in het algemeen en de cultuursector specifiek. Het is dan ook op dit elan dat het gemeentebestuur wil verder werken tijdens de komende beleidsperiode.

3. De SWOT-conclusies voor lokaal cultuurbeleid

1. Sterkten voor een lokaal cultuurbeleid

- Sterk behoud van dorpsleven, ondanks nabijheid grootstad Brussel en andere centrumsteden (Leuven, Mechelen, Vilvoorde).
- Sterk geïnvesteerd in infrastructuur de jongste jaren (gemeenschapscentrum De Corren en nieuw gemeentehuis, waardoor lokalen voor cultureel gebruik vrijkomen)
- Groot aantal verenigingen en grote cohesie binnen elke deelgemeente of wijk.
- Groot aantal amateurkunstenaars die geen onbekenden zijn voor elkaar.
- Vele tradities die hoog worden gehouden (kermissen, folklore, heldenhuldiging, ...)
- Mooie omgeving met een combinatie van natuurlijk landschap en behoorlijk arsenaal aan cultuur-historische gebouwen.
- Nieuwe gecentraliseerde bibliotheek die steeds bekender en drukker bezocht wordt.
- Twee voltijdse medewerkers op cultuurdienst met meerdere jaren ervaring.
- Globale stijging van het cultuurbudget gedurende de laatste jaren
- Inspanningen voor nieuwe en anderstalige inwoners om hen te integreren (taalcursussen Nederlands, dag van de Nieuwe Inwoner, infopakketten, ...)
- Een regionale inbedding inzake het vrijetijdsbeleid

2. Zwakten voor een lokaal cultuurbeleid

- Duidelijk fysiek gescheiden kernen van de drie deelgemeenten, twee drukke gewestwegen en één provincieweg die het dorp verdelen.
- Aandacht voor de dienst Vrije Tijd en de aanverwante thema's slechts in startfase
- Oudere bevolking die vergroeid was met het dorp wordt vervangen door nieuwe inwoners die niet steeds dezelfde betrokkenheid bij het plaatselijke socioculturele leven hebben en zoeken.
- Blijvende rivaliteit tussen de deelgemeenten.

- Nog maar weinig traditie in het werken naar een integraal cultuurbeleid, in het samenwerken tussen verenigingen, in gemeenschappelijke belangenbehartiging van het culturele veld.
- (Nog) geen structurele samenwerking tussen jeugd en cultuur
- Soms moeizame communicatie intern en extern
- Geen eigen profiel of huisstijl, noch binnen gemeente, noch binnen de regio

3. Kansen

- Nieuwe infrastructuur in de nabije toekomst: tweede fase van het gemeenschapscentrum (met ruim onthaal, foyer, cafetaria en repetitieruimte), extra lokalen voor cultureel gebruik, restauratie van expositieruimte De Camme, ...
- Aandacht voor kunst in de publieke ruimte vanuit gemeentebestuur.
- Sterk betrokken bestuur naar activiteiten en inwoners toe, goed aanvoelen van wat 'treffers' of 'missers' kunnen zijn op cultureel vlak (bijv. aangaande nieuwe initiatieven).
- Het instappen in nieuw decreet ter bevordering van een integraal en kwalitatief lokaal cultuurbeleid met extra middelen vanuit de Vlaamse Overheid
- Vernieuwde cultuurraad met een gezonde mix van anciens en nieuwelingen met frisse inzichten.
- Uitbreiding van potentieel door toekomstige aanwervingen (communicatie-ambtenaar, informaticus, ...)

4. Bedreigingen

- Toename van nieuwe en / of anderstalige inwoners ten opzichte van het aantal 'ingebedde' inwoners met toenemende individualisering als algemeen maatschappelijke tendens.
- Uitdeinende steden die het dorpskarakter bedreigen.
- Noordelijke ontsluiting van de luchthaven met toenemend verkeer als gevolg.
- De blijvende (psychologische en fysieke) afstand tussen de deelgemeenten.

4. De SWOT-conclusies voor de bibliotheek

1. Sterkten

- Actuele collectie: de verschenen titels zijn even snel beschikbaar in de bibliotheek als in de boekhandel
- Waaijer aan onderwerpen
- Klantgericht denken, bestsellers worden in meerdere exemplaren aangekocht
- Overzichtelijke presentatie
- Samenwerking met andere actoren
- Samenwerking met provincie
- Educatieve en informatieve functie
- Gedifferentieerd werken, op maat van ieder individu

- Activiteiten steeds in samenwerking met partners
- Mogelijkheden voor kleine tentoonstellingen
- Aangename en gezellige infrastructuur

2. Zwakten

- Kleine bibliotheek
- Kennis virtuele bronnen wordt steeds belangrijker
- Klein personeelsbestand
- Weinig ICT- vaardigheden
- Weinig openingsuren
- Te weinig zichtbaar en gekend in de gemeente
- Te weinig aandacht voor de gemeentelijke website

3. Kansen

- Veel nieuwe inwoners, gezinnen met kinderen zijn potentiële klanten
- Permanente bijscholing personeel
- Aandacht voor ICT vaardigheden bij aanwerving personeel
- Imago van vertrouwen, degelijkheid
- Investeren in technologie
- Samenwerking met andere gemeentelijke diensten, verenigingen en vrijwilligers
- Boekendienst aan huis uitbouwen
- Stijgend aantal leners en bezoekers
- Inbreng vrijwilligers , verenigingen

4. Bedreigingen

- Overaanbod aan informatie en ontspanningsmogelijkheden
- De taak als informatiebemiddelaar is niet meer zo evident voor de bibliotheek
- Digitale kloof
- De zeer snelle ontwikkelingen op technologisch vlak zijn moeilijk te volgen
- Te drukke piekmomenten
- Infrastructuur wordt te klein op termijn en raakt snel verouderd

Hoofdstuk 3: Visie op gemeentelijk cultuurbeleid

De gemeente Steenokkerzeel behoort met haar 10.989 inwoners tot de categorie 'kleine gemeenten' en bestaat dan nog eens uit drie kleinere deelgemeenten. Dit heeft naar het culturele leven in het algemeen en het cultuurbeleid meer specifiek een heel aantal voordelen: een kleine afstand tussen bestuur en burgers, een (h)echt dorpsleven binnen elke deelgemeente, een groot aantal actieve verenigingen, een complex netwerk van relaties tussen de diverse cultuuractoren, enzovoort.

Nadeel is echter dat een kleinere gemeente nu eenmaal niet alles kan realiseren en aanbieden van wat de (groot)stad te bieden heeft. Keuzes dienen scherper gemaakt te worden en prioriteiten duidelijker gesteld. De gemeente Steenokkerzeel hoeft geen pioniersrol te vervullen in experimentele kunstvormen, noch een cultuurtempel te creëren waarbij het cultuuraanbod ingevuld wordt door een handjevol professionals.

Wel wil de gemeente Steenokkerzeel het cultuurbeleid een brede invulling geven, waarin elke inwoner, ongeacht leeftijd, afkomst, opleidingsniveau of sociale klasse, zijn of haar gading wel vindt. De inwoners aanmoedigen tot het beoefenen van een of andere kunstdiscipline, tot deelname aan het verenigingsleven, tot het proeven van diverse podiumkunsten of beeldende kunsten, tot het ontdekken van een goed boek of een degelijke film, ... dat is wat een kleine gemeente kan doen voor haar inwoners.

Tijdens de komende jaren zal hieraan dan ook gewerkt worden. Twee strategische projecten die van grote invloed zullen zijn op het cultuurbeleid in de nabije toekomst, staan op til. Eerst en vooral gaat het om de voltooiing van fase II van het gemeenschapscentrum De Corren. Dankzij de uitbreiding van het centrum met een onthaal, foyer, cafetaria, vestiaire en repetitieruimte, zal de bekendheid, de werking en het gebruik van het gemeenschapscentrum in een stroomversnelling terechtkomen, waardoor we het cultureel complex naar volle waarde kunnen benutten.

Ten tweede zal de renovatie van De Camme, waar zich de tentoonstellingsruimten bevinden, van start gaan en dit met respect voor de historiek en de culturele waarde van het gebouw. Ook in dit geval zullen de gevolgen voor het culturele leven voelbaar zijn.

Goede infrastructuur is echter één kant van het verhaal. Het is zaak om gebouwen tot leven te laten komen en de gebruikscondities zo optimaal mogelijk af te stemmen op de noden en behoeften van inwoners, tijdelijke projectgroepen en socioculturele verenigingen. Hiertoe moeten reglementen, subsidies en toelagen opgesteld en/of permanent geëvalueerd worden.

Tot slot is het voor onze gemeente belangrijk om ook aandacht te hebben voor de regionale dimensie van cultuurbeleid. Gezien de positieve ervaringen met regiowerking in de voorbije jaren en gezien de plannen die de provincie Vlaams-Brabant heeft om hier verder op in te zetten in de komende jaren (niet als doel op zich, maar als middel om cultuurdeelname en –betrokkenheid te bevorderen), komt het er voor onze gemeente op aan deze evolutie op de voet te volgen, mee vorm te geven en in te vullen en om op die

manier gebruik te maken van de opportuniteiten die deze – provinciaal ondersteunde-regiowerking inzake cultuur en bibliotheek kan bieden.

Missie en visie op het bibliotheekbeleid

De missie van de bibliotheek kan heel kort worden samengevat: de bibliotheek is meer dan een rij boeken. Ontspanning, educatie, informatie en ontmoeting behoren tot de kerntaken van de bibliotheek.

'De openbare bibliotheek is een basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning. Ze bemiddelt actief bij het beantwoorden van deze vragen. De openbare bibliotheek is actief inzake cultuurspreiding en cultuurparticipatie; ze werkt in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden.' (uit decreet lokaal cultuurbeleid) De bibliotheek van Steenokkerzeel is een laagdrempelige toegangspoort tot kennis en informatie voor iedere burger zodat die actief en zelfstandig kan functioneren in onze democratische samenleving.

De snel veranderende omgeving beïnvloedt de werking van de bibliotheek: de demografische ontwikkeling, de vergrijzing van de bevolking, de ICT-trends en het consumentengedrag bij vrijetijdsbesteding. Uit een grootschalig gebruikersonderzoek in Vlaanderen bleek de grote tevredenheid (86%) en ongeveer 30 % van de bevolking is lid van een bibliotheek. Maar wil de bibliotheek van Steenokkerzeel ook in de toekomst haar rol blijven vervullen in onze samenleving, kan ze niet op haar lauweren rusten.

In het vorige beleidsplan lag de nadruk op de uitbouw van de bibliotheek op de nieuwe locatie en werd er gefocust op een verdubbeling van het aantal leners. Tijdens de volgende beleidsperiode zal er meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van de dienstverlening. Er is voldoende en professioneel geschoold personeel nodig om de dagelijkse kwalitatieve dienstverlening te blijven garanderen.

Mensen stellen steeds hogere eisen aan publieke voorzieningen, zowel qua comfort, qua kwaliteit als qua vernieuwing. Het up-to-date houden van de infrastructuur en het integreren van nieuwe technologieën is een belangrijk aandachtspunt voor de komende jaren. Samenwerking op Vlaams, provinciaal en regionaal niveau is nodig om efficiënt en kwaliteitsvol te werken.

De rol van de openbare bibliotheek verandert momenteel ingrijpend. Tot voor kort lag de kerntaak van de bibliotheek in het verzamelen en toegankelijk maken van alle mogelijke informatie. Nu is het minder belangrijk om zelf alles te bezitten. Via de technische evoluties kunnen materialen veel gemakkelijker uitgewisseld worden tussen de verschillende bibliotheken. De bibliotheek zal zich nu meer moeten richten op het effectief gebruik van de collecties. Wil de bibliothecaris zijn rol van informatiebemiddelaar realiseren dan zal hij meer vraaggericht te werk moeten gaan en ook gebruik moeten maken van virtuele middelen. Vandaar onze missie : de bibliotheek is meer dan een rij boeken.

DEEL II: DOELSTELLINGEN & MIDDELEN voor 2008 - 2013

Hoofdstuk 1: Strategische en operationele doelstellingen

1. Cultuurcreatie

STRATEGISCHE DOELSTELLING I

Elk jaar hebben meer inwoners de kans om zichzelf op een creatieve manier te uiten en dit te tonen aan een publiek

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) Plaatselijke kunstenaars hebben de kans om op diverse locaties en op verschillende momenten hun werken tentoon te stellen.

Mogelijke acties:

- Inschakelen van andere expositieruimten: bibliotheek, nieuw OCMW-gebouw, gemeentehuis, foyer GC De Corren, ...
- Plaatselijke kunstenaars stimuleren tot exposeren volgens deze nieuwe mogelijkheden
- Deelname aan Week van de AmateurKunsten met een zo breed mogelijk deelnemers- en publieksbereik

2) De kunstverenigingen slagen erin om verder te groeien zowel op vlak van activiteiten, ledenaantallen als kwaliteit van hun werking.

Mogelijke acties:

- Blijvende ondersteuning aan de muziekverenigingen, de koren en toneelverenigingen d.m.v. subsidies, infrastructuur, ...
- Het Muziek Atelier Steenokkerzeel wordt omgevormd tot een kunstentelier met samenwerkingsverbanden voor muziek, dans, toneel en beeldende kunsten.
- De activiteiten van de kunstverenigingen worden beter bekendgemaakt (zie ook verder)

STRATEGISCH PROJECT

De tentoonstellingsruimte De Camme wordt gerenoveerd, waardoor de beschikbare ruimten uitgebreid en geoptimaliseerd voor gebruik worden. Het renovatieproject kwam tot stand in samenwerking met Monumenten en landschappen aangezien het om een historisch waardevol gebouw gaat.

2. Cultuurspreiding

STRATEGISCHE DOELSTELLING II

De inwoners kunnen genieten van complementair, gevarieerd en kwalitatief cultuuraanbod op maat van de gemeente

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) *Er is een breder cultureel aanbod in GC De Corren, zowel op basis van de eigen programmatie als door andere initiatiefnemers*

Mogelijke acties:

- Stimulerende voorwaarden creëren voor gebruik van het gemeenschapscentrum bij culturele initiatieven die toegankelijk zijn voor alle inwoners van de gemeente.
- Een ruimere eigen programmatie (naast theater en concerten ook film, dans, humor, ...) naar alle doelgroepen d.m.v. een groter budget en voldoende personele middelen.

2) *Versterken van de educatieve functie van de bibliotheek: samenwerking met de scholen*

Mogelijke acties:

- Leespromotie, niet enkel voor kinderen van 2 tot 12 jaar
- Aandacht voor de leeftijdsgroep 12 +
- Leesadvies verstrekken en het werken met digitale en andere bronnen aanleren
- Promoten van de digitale databank Mediargus (kranten) en Biblion (literatuur)
- Aangepaste collectie materialen voor kinderen met een of ander leerprobleem

3) *Versterken van de informatieve functie van de bibliotheek: begeleiding op maat van ieder individu*

Mogelijke acties:

- Aandacht voor de kwaliteit, kwantiteit en diversiteit van de collectie : allerlei metingen uitvoeren in de bestaande collectie om ze te evalueren. Regelmatig inventariseren en wieden van de collectie.
- Aanbieden van andere diensten: informatiebemiddeling, IBL (interbibliothecair uitlenen)
- Werkprocessen analyseren om de werking te optimaliseren

4) *Zorgen voor een toegankelijke bibliotheekcollectie, ook voor mensen met één of andere beperking*

Mogelijke acties:

- Uitbouw van de samenwerking met het OCMW: organiseren van het 'bibliotheek-aan-huis' project
- Er is een aanbod naar blinden en slechtzienden d.m.v. een collectie groteletterboeken; gesproken boeken en het ter beschikking stellen van leeshulpmiddelen zoals Daisy-spelers

5) *Er is een breder cultureel aanbod in de diverse deelgemeenten op laagdrempelige locaties*

Mogelijke acties:

- Samenwerkingsmogelijkheden creëren tussen de gemeente en de plaatselijke verenigingen, jeugdhuisen, ... bij culturele initiatieven.
- De adviesraden worden aangemoedigd om hun activiteiten te laten plaatsvinden in de verschillende deelgemeenten.

STRATEGISCH PROJECT

Het gemeenschapscentrum De Corren wordt uitgebreid en voltooid door de bouw van Fase II. Dit omvat een onthaal, foyer, cafetaria, vestiaire, bezoekerstoiletten, een repetitieruimte en een regieruimte.

3. Cultuurbewaring

STRATEGISCHE DOELSTELLING III

Het culturele erfgoed wordt op een optimale wijze beheerd opdat het samen met het groene karakter van de gemeente uitgroeit tot een toeristisch-recreatieve aantrekkingspool.

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) Er is een groter aanbod aan toeristisch-recreatieve producten in onze gemeente

Mogelijke acties:

- Toeristische overzichtsfolder van de gemeente
- Participatie aan het fietsroutenetwerk Dijleland
- Overzichtsbord met alle fiets- en wandelroutes, startborden bij elk vertrekpunt en infoborden langsheen de wandelpaden
- Project voor de herwaardering van de trage wegen

2) Er bestaat een grotere aandacht voor het erfgoed uit onze streek

Mogelijke acties:

- Samenwerkingsmogelijkheden onderzoeken op regionaal vlak met bv. een intergemeentelijke archeologische dienst.
- Erfgoed en betreffende contactpersonen inventariseren
- Eenmaal in de drie jaar een erfgoedactiviteit

3) Het regionale toeristisch-recreatieve aanbod vergroot en is beter bekend bij onze inwoners

Mogelijke acties:

- Er wordt regionaal verder samengewerkt met Toerisme Groene Gordel en de subregio Dijleland
- De activiteiten en initiatieven van Toerisme Groene Gordel en Toerisme Dijleland worden bekendgemaakt via verschillende gemeentelijke kanalen (infoblad, website, ...)

4. Cultuurcompetentie

STRATEGISCHE DOELSTELLING IV

Elke inwoner krijgt de kans om via het sociaal-cultureel verenigingsleven, de bibliotheek en het regionaal vormingsaanbod zijn culturele competenties te verhogen.

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) *Steenokkerzeel en haar deelgemeenten beschikken over een uitgebreid verenigingsleven met sterke verenigingen*

Mogelijke acties:

- Herbekijken subsidiemogelijkheden aan verenigingen
- Bekendmaken en ondersteunen van geschikte vorming voor verenigingen
- Betere bekendmaking van de vormingsactiviteiten van verenigingen

2) *Het bibliotheekgebruik word gepromoot, waarbij er rekening gehouden wordt met de verschillende behoeften van de verschillende lenerstypen*

Mogelijke acties:

- Samenwerking met activiteiten van andere gemeentelijke (vrijtijds)diensten en verenigingen
- Blijvend inspelen op regionale en Vlaamse initiatieven
- Deskundigheid bewaken: bijscholing van het personeel om op de hoogte te blijven van het snel evoluerende vakgebied

3) *Permanente aandacht voor de kwaliteit en de diversiteit van het aanbod (zowel fysiek als virtueel), daarbij wordt de collectie om de 10 jaar vernieuwd*

Mogelijke acties:

- Aandacht voor innovatie: ICT en zelfuitleenbalies, digitale bronnen, gemeenschappelijke webcatalogus, nieuwe producten
- Gebruik van de elektronische identiteitskaart bij de inschrijvingen
- Automatisch attenderen van de leners via hun mailadres indien ze dit wensen

4) *Verdubbeling van het aantal openingsuren*

Mogelijke acties:

- Aanwerven van personeel zoals voorzien in het personeelskader

5) De inwoners van Steenokkerzeel zijn op de hoogte van het regionale vormingsaanbod

Mogelijke acties:

- Bekendmaking van regionaal vormingsaanbod
- Samenwerking met Vormingplus Arch'educ, zowel wat betreft het aanbod naar individuele inwoners als naar verenigingen

6) Van jongs af aan wordt de culturele competentie van onze jongere inwoners bevorderd

Mogelijke acties:

- Behoud en eventuele uitbreiding van de schoolprogrammatie in GC De Corren in nauwe samenwerking met de plaatselijke basisscholen
- Educatieve workshops, initiaties, cursussen, ... maken een wezenlijk deel uit van het vrijetijdsaanbod naar kinderen en jongeren
- Opstarten van familievoorstellingen in GC De Corren in samenwerking met gezins- en jongerenverenigingen
- Opmaak van een subsidiereglement waarmee cultuur in brede zin gestimuleerd wordt voor en door jongeren

5. Gemeenschapsvorming

STRATEGISCHE DOELSTELLING V

Er zijn tal van mogelijkheden voor lokale ontmoeting en ontspanning binnen en tussen de gemeenschappen in Steenokkerzeel, Melsbroek en Perk.

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) De verenigingen krijgen ondersteuning bij hun streven naar een kwaliteitsvol ontspannings- en ontmoetingsaanbod

Mogelijke acties:

- Betere bekendmaking van de diverse activiteiten van verenigingen, vooral deze die nieuwe groepen mensen samenbrengen
- De verenigingen zijn op de hoogte van de mogelijke (al dan niet gemeentelijke) infrastructuur waarvan zij voor hun groepsactiviteiten gebruik kunnen maken
- Opmaak en verspreiding van brochure met overzicht van alle uitleendiensten
- Verhoging van de toegankelijkheid van de culturele infrastructuur bv. via een systeem van elektronische sleutels

2) De inwoners uit verschillende gemeenschappen hebben regelmatig de kans om elkaar te ontmoeten

Mogelijke acties:

- De samenwerkingsmogelijkheden met verschillende specifieke gemeenschappen worden onderzocht (bv de minderjarige asielzoekers in het O.O.C., de anderstaligen uit de taalcursussen, de senioren met vormingsbehoeften, ...)
- Er wordt een vrijwilligersbeleid opgesteld dat allerlei diverse inwoners de kans geeft betrokken te worden bij het lokale gebeuren

3) De bibliotheek werkt actief aan haar imago als open huis en plaats van ontmoeting

Mogelijke acties:

- Aangepaste inrichting van de bib in het kader van specifieke thema's (jeugdboekenweek, wetenschapsweek, ...)
- Invoeren van het nieuwe bibliotheeklogo
- Zichtbaarheid van de aanwezigheid van de bibliotheek in de gemeente vergroten
- Organiseren van computerspreekuur
- Opstarten voorleespunt
- Toegankelijkheid vergroten
- Ondersteunen leeskringen, conversatiegroepen andere talen

- Rondleidingen

4) De bibliotheek versterkt haar communicatie om de mogelijkheden die de bibliotheek biedt beter bekend te maken bij alle lagen van de bevolking

Mogelijke acties:

- Bevorderen van de leescultuur, leesbeleving en leesplezier door activiteiten te organiseren in samenwerking met partners
- Actieve deelname aan promotie-initiatieven van de regionale bibliotheekwerking van de provincie en van het VCOB (Vlaams Centrum Openbare Bibliotheken)
- De bibliotheek in de aandacht brengen via alle mogelijke communicatiekanalen

6. Ondersteunende structuren

STRATEGISCHE DOELSTELLING VI

Er bestaan goede structuren die door te coördineren, stimuleren, ondersteunen en communiceren de bovenstaande doelstellingen kunnen waarmaken

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

1) Een sterke cultuurraad

Mogelijke acties:

- Aangepaste vorming voor de (bestuurs)leden van de cultuurraad
- Een goed dagelijks bestuur dat de vergaderingen voorbereid en begeleid
- Het stimuleren van de cultuurraad tot zelfstandig formuleren van adviezen betreffende cultuurbeleid en de culturele infrastructuur
- De cultuurraad werkt steeds autonomer bij het opzetten van activiteiten

2) Sterke vrijetijdsdiensten

Mogelijke acties:

- Een personeelsbezetting binnen de vrijetijdsdiensten zoals voorzien in het nieuwe personeelskader
- Blijvende aangepaste vorming voor de verschillende personeelsleden
- Een goede taakverdeling tussen en binnen de verschillende vrijetijdsdiensten
- Een goede en nauwe samenwerking met andere gemeentelijke diensten
- Een blijvende en groeiende inbedding in de regio

3) Er is een betere bekendmaking van het culturele aanbod, aangepast aan de mogelijkheden van de verschillende bevolkingsgroepen

Mogelijke acties:

- Een beter gebruik en betere bekendmaking van de cultuurdatabank, zowel door de verenigingen als door de diensten
- Systematische planning en promotie van alle culturele activiteiten (gemeentelijk, verenigingen, particuliere initiatieven, ...)
- Voldoende kansen voor de bekendmaking van het gekozen gemeentelijk cultuurbeleid
- Plaatsing van infoportieken langs de invalswegen van de gemeente
- Uitbreiden van de faciliteiten van de lichtkranten en gemeentelijke website
- Promotie en ticketverkoop op de cultuurdienst en in de bibliotheek van culturele initiatieven van verenigingen
- Ontwikkelen van een logo en huisstijl voor gemeenschapscentrum De Corren

Hoofdstuk 2: Middelen en instrumenten op strategisch niveau

In dit hoofdstuk bespreken we per strategische doelstelling de specifiek voorziene middelen. Acties die niet apart benoemd worden zijn uitvoerbaar binnen de doorlopende personeels- en werkingsmiddelen van gemeentelijke diensten, instellingen of cultuurraad, die in de laatste doelstelling aan bod komen.

1. Cultuurcreatie

Voor deze doelstelling zijn de meeste middelen voorzien voor het strategisch project 'Renovatie De Camme'. Verder is er de steun aan de muziekverenigingen en het MAS (Muziek Atelier Steenokkerzeel). Voor de omvorming van het MAS tot een kunstentelier worden extra middelen voorzien.

Actie	Begroting
Renovatie De Camme	1.200.000 (éénmalig)
Toelagen muziekvereniging en MAS	27.500 (jaarlijks)

2. Cultuurspreiding

Ook hier gaan de meeste middelen naar het strategisch project 'Fase II De Corren'. Verder zijn middelen voorzien voor de jaarlijkse programmatie in GC De Corren, voor de samenwerkingsprojecten tussen jeugd en cultuur en ...

Actie	Begroting
Fase II GC De Corren	1.815.000 (éénmalig)
Avondprogrammatie GC De Corren	27.000 (jaarlijks)
Cultuuraanbod voor 15- tot 25-jarigen	3.000 (jaarlijks) (budget jeugd)
Bib – uitbreiding collectie	53.000 (jaarlijks)

3. Cultuurbewaring

Binnen deze doelstelling moeten nieuwe middelen voorzien worden voor nieuwe toeristische producten, het Trage-Wegen project en een gemeentelijke toeristische folder. Verder blijft de bijdrage aan de regionale samenwerking voorzien (TRAP Groene Gordel).

Actie	Begroting
Gemeentelijke toeristische folder	1.000 (éénmalig)
Start- en infoborden bij wandel- en fietsroutes	3.000 (éénmalig)
Project Trage Wegen: bordjes + inhoudiging	2.000 (éénmalig)
TRAP Groene Gordel	5.500 (jaarlijks)

4. Cultuurcompetentie

Veel acties kunnen hier gerealiseerd worden door middel van bestaande voorzieningen (gemeentelijk infoblad, gemeentelijke website, cultuurdatabank en -web, digitale nieuwsbrieven, vormingsdatabank van Arch'educ, ...).

Actie	Begroting
Schoolprogrammatie GC De Corren	10.500 (jaarlijks)
Cursussen, workshops, ... naar jongeren (grabbelpas)	15.000 (jaarlijks) (budget jeugd)

5. Gemeenschapsvorming

Om de doelstellingen op vlak van gemeenschapsvorming te realiseren zullen subsidiereglementen voor projectsubsidies dienen opgesteld te worden, zowel naar verenigingen als naar andere groeperingen.

Actie	Begroting
Brochure uitleendienst	500 (éénmalig)
Ondersteuning verenigingen bij bekendmaking en organisatie van gemeenschapsvormende activiteiten	4.000 (jaarlijks)
Ondersteuning inwonersgroepen bij bekendmaking en organisatie van gemeenschapsvormende activiteiten	3.000 (jaarlijks)
Samenwerkingsactiviteiten bibliotheek	1.500 (jaarlijks)
Deelname aan regionale promo-initiatieven bibliotheek	1.500 (jaarlijks)

6. Ondersteunende structuren

Voor deze doelstellingen overlopen we de budgetten voorzien voor cultuurraad, personeel en communicatieve instrumenten.

Actie of voorziening	Begroting
Administratief Personeel Cultuurdienst	70.103(jaarlijks)
Administratief Personeel Bibliotheek (volgens nieuw kader)	116.327 (jaarlijks)
Vorming personeel	500 (jaarlijks)
Cultuurraad	20.000 (jaarlijks)
Plaatsing nieuwe lichtkrant	6.362 (éénmalig)
Onderhoud website	3630 (jaarlijks)
Ontwikkeling logo en huisstijl GC De Corren	2.000 (éénmalig)

DEEL III: VERSLAG PARTICIPATIEPROCES

In 2004 werd door gemeentebestuur Steenokkerzeel een cultuurbeleidscoördinator aangeworven voor de opmaak en uitvoering van een eerste cultuurbeleidsplan. Hoewel op dat moment de middelen van de Vlaamse Gemeenschap uitgeput waren, werd er toch een gemeentelijk plan uitgewerkt met tal van nieuwe doelstellingen en initiatieven. Hiervoor werden verenigingen, amateurkunstenaars en andere cultuuractoren meermaals samengebracht en bevroegd. De resultaten van deze inspraakronden vonden hun weerlag in het **cultuurbeleidsplan 2004 – 2007**. Gezien vele van de bevindingen nog actueel zijn en tevens een aantal doelstellingen en acties (nog) niet gerealiseerd werden, konden we dit beleidsplan zeker als basis gebruiken.

Eerst en vooral werden de toenmalige bevindingen en reacties afgetoetst op de **Algemene Vergadering van de cultuurraad op 11 januari 2007**. Ook werd er gepeild naar de nieuwe verwachtingen t.a.v. de gemeentelijke cultuurdienst, de cultuurraad en het culturele leven in het algemeen.

Tijdens verschillende **bestuursvergaderingen** van de (nieuw samengestelde) **cultuurraad** die hierop volgden, werden de wensen en verzuchtingen opnieuw in doelstellingen gegoten, geherformuleerd, getoetst bij de achterban om zo tot een ontwerp van strategische en operationele doelstellingen te komen.

Een beperkte **stuurgroep** kwam samen op 21 maart 2007 om meer diepgaand te kunnen reflecteren over een aantal van de doelstellingen en hun praktische uitwerking.

Ook de **beheerraad van de bibliotheek** werd betrokken bij het beleidsplan . Door middel van de journalistenmethode werd gepeild naar de verwachtingen en taak van de bibliotheek van Steenokkerzeel.

Eind maart werd er in het **gemeentelijk infoblad** Den Beiaard een open invulviche verspreid waarin gevraagd werd naar ideeën en voorstellen die het culturele leven in brede zin (verenigingen, vorming, recreatie, kunsten, bibliotheek, erfgoed, ...) kunnen verbeteren en vernieuwen.

Ondertussen volgden de cultuurbeleidscoördinator en bibliothecaris de **driedaagse vorming rond cultuurbeleidsplanning** van Cultuur Lokaal, waar feedback op dit ontwerp vanuit de koepel en de regionale collega's werd gegeven.

Vervolgens vonden diverse **overleggronden** plaats: in de maand mei met het OCMW over het cultuurchequesysteem en de link met het lokaal sociaal beleidsplan, in de maand juni met de plaatselijke amateurkunstenaars en tijdens de maand augustus met de jeugddienst betreffende mogelijke gezamenlijke acties, zoals bv. de brochure over uitleendienst voor verenigingen.

De **beheerraad van de bibliotheek** kwam bijeen op 25 april, 20 juni en 26 september in het kader van het beleidsplan. Er bestaan in de bibliotheekwereld een aantal recente documenten die heel wat statistieken bevatten over de Vlaamse bibliotheken. Als uitgangspunt werd de werking van onze gemeentelijke bibliotheek vergeleken ten opzichte van vergelijkbare gemeenten (clusters). Hierbij werd gebruik gemaakt van de beleidsrelevante gegevens van de gemeente, de resultaten van de seniorenenquête en volgende publicaties:

- Het net werkt in de Bib : onderzoek naar het surfgedrag op publieke Pc's in Vlaamse Openbare Bibliotheken (2006)
- De bibliotheek , een huis vol meningen. Het bibliotheekgebruik van 32.041 bezoekers in 165 bibliotheken : eindrapport van het Vlaams gebruikersonderzoek (2005)
- Ontleend en ontleed: gedrag- en smaakprofielen van de Vlaamse bibliotheekgebruiker (2005)

Op 5 september bekeek de **schep en van cultuur** een eerste versie van het beleidsplan en formuleerde hierop zijn feedback.

Op 4 oktober gaf de **cultuurraad** haar positief advies over het cultuurbeleidsplan. Op 5 november deed de **Raad van Beheer van de bibliotheek** dit op haar beurt.

(onder voorbehoud)

De **gemeenteraad** gaf haar goedkeuring op 15 november 2007.

DEEL IV: BIJLAGEN

- 1. Samenstelling RvB Autonomo Gemeentebedrijf Steenokkerzeel**
- 2. Samenstelling beheerraad bibliotheek**
- 3. Samenstelling Cultuurraad**
- 4. Advies cultuurraad**
- 5. Advies Raad van Beheer bibliotheek**
- 6. Gemeenteraadbeslissing**

1. Samenstelling Raad van Bestuur Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel (Beheer GC De Corren)

Naam	Adres
SERVANCKX Karel	Mulslaan 55 bus 1 1820 STEENOKKERZEEL
CAUWENBERGHS Frans	Huinhovenstraat 10A 1820 STEENOKKERZEEL
VAN EYLEN Gonda	Ontvangersweg 15 1820 STEENOKKERZEEL
VERHAEREN Erwin	Hooiweg 14 1820 STEENOKKERZEEL
LAUREYS Herman	Koekoeksweide 6 1820 STEENOKKERZEEL
WOUTERS Rosa	Hamdreef 21 1820 STEENOKKERZEEL
LUYPAERT Yvette	Haachtsesteenweg 1 1820 STEENOKKERZEEL
VAN HOOFF Jan	De Ribaucourtplein 3 1820 STEENOKKERZEEL
GODERIS KAREL	Lesagestraat 14 1820 STEENOKKERZEEL

2. Samenstelling beheerraad bibliotheek

Naam	Adres
Aerts David	Billaststraat 14 1820 Steenokkerzeel
Bulens Alexandra	Sint-Romboutsweg 15 1820 Steenokkerzeel
Ceuleers Annie	Wambeekstraat 9 1820 Steenokkerzeel
Convents Joske	Vliegenierslaan 10 1820 Steenokkerzeel
De Backer Steven	Passiewijk 24 1820 Steenokkerzeel
De Pauw Godelieve	Boektsestraat 61 1820 Steenokkerzeel
Denayer Jean-Paul	Galmartstraat 3 1820 Steenokkerzeel
Kemps Huguette	Wambeekstraat 5 1820 Steenokkerzeel
Lowagie Jaqueline	Artoisstraat 11 1820 Steenokkerzeel
Maes Clémence	Bruyneelstraat 7 1820 Steenokkerzeel

Peeters Rudy	Dreefweg 28 1820 Steenokkerzeel
Raes Leo	Kortenbergsesteenweg 90 1820 Steenokkerzeel
Roussel-Simons Yolanda	Passiewijk 53 1820 Steenokkerzeel
Schaekers Dirk	Varenslaan 14 1820 Steenokkerzeel
Stuckens Marlène	Platanenlaan 8 1820 Steenokkerzeel
Van Hoorickx, Catherine	Lesagestraat 17 A 1820 Steenokkerzeel
Velaerts Lucas	Driesstraat 45 1820 Steenokkerzeel
Verslyppe Donald	Sinte Veerledreef 15 1820 Steenokkerzeel
Wittebrood Liesbet	Sinte Veerledreef 21 1820 Steenokkerzeel

3. Samenstelling Cultuurraad

LEDEN BESTUUR:

DESKUNDIGE OF VERENIGING	AFGEVAARDIGDE	PLAATSERVANGER
K.H. ST-MARTINUS	Remi Cresens	Veerle Vaneycken
ANDANTE	Rik Biesemans	Rik Merckx
PCK STREVEN	Jacques Geerens	Pierre Peeters
HEEMKUNDIGE KRING TER HAM	Lieve Souren	Georges De Rons
KON. GEWEZEN WAPENBROEDERS	Marcel Van der Elst	Pierre Blockmans
K.G.B. Steenokkerzeel	Marie-Jozé Van Hoegaerden	Paul Briers
K.H. St.-Rumoldus	Anne Tosseyn	/
TENTEN CLOETENS	Anne Goelen	Hugo Cloetens
OKRA Melsbroek	Lutgarde Vander Plaetse	/
TEWEKA Melsbroek	Sofie Debliecke	Verplancke Claire
HOBBYCLUB DAVID TENIERS	Jean-Pierre De Coninck	Anne-Marie van Donnick
Deskundige	Rudy Andries	
Deskundige	Bram Lauwers	
Deskundige	Maurits Vanhoebroek	
Deskundige	Dirk Verwilghen	

ANDERE LEDEN CULTUURRAAD (ALG. VERG.)

Davidfonds
Gezinsbond Perk
Gezinsbond Steenokkerzeel
Gezinsbond Melsbroek
KAV Melsbroek
K.F. Tenierskring
K.F. Ste-Pharaïldis
KVLV Steenokkerzeel
KVLV Perk
KVLV Humelgem
KWB Melsbroek
Landelijke Gilde Perk
Move Libre
NSB Melsbroek
OKRA Steenokkerzeel
Oudercomité Ter Ham
Oudstrijdersbond Perk
POLS
St.-Maartenkoor Melsbroek
SVV
VLV
Zangkoor Tijl
Ziekenzorg Melsbroek
Ziekenzorg Steenokkerzeel
Ziekenzorg Perk