

Zitting van 21 april 2009.

Aanwezig : MM. Peeters, voorzitter; Huys, Vanderperren, Lowagie, Vansintejan, Meulemans, Verhaeghe, Lesage en De Caerlé, leden; Dedecker, secretaris.

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

De Raad gaat over tot de dagorde.

Op voorstel van de voorzitter beslist de Raad, éénparig, punt 20: "Klusjesdienst – Aanstelling tijdelijk personeel" toe te voegen aan de dagorde.

De Raad vergadert openbaar.

1. – Patrimonium – Vaststellen van de wijze en de huurvoorwaarden voor de verhuring van de woning, gelegen alhier in de deelgemeente Steenokkerzeel, Louis Claeslaan nr. 1.

DE RAAD,

Gelet op de huurovereenkomst, afgesloten dd. 10 juni 2004 tussen enerzijds het ocmw van Steenokkerzeel en anderzijds mevrouw Linda Eykens, met betrekking tot de woning, gelegen alhier in de deelgemeente Steenokkerzeel, Louis Claeslaan nr. 1;

Gelet op het aangetekend schrijven, dd. 26 februari 2009, waarbij mevrouw Eykens haar huurcontract met betrekking tot hogervermelde woning opzegt per 30 juni 2009;

Gelet op het proces-verbaal van schatting opgesteld door mevrouw Anja Luckx, waarnemend eerstaanwezend inspecteur – ontvanger ad interim van het registratiekantoor te Zaventem, dd. 15 april 2009, waarbij de huurwaarde van betreffende woning wordt vastgesteld op 700 euro per maand;

Gelet op artikel 111 § 1 van de Organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

BESLIST : éénparig

Artikel 1. – De woning, gelegen alhier in de deelgemeente Steenokkerzeel, Louis Claeslaan nr. 1, zal verhuurd worden bij openbare aanbesteding. De inschrijvingen dienen uiterlijk 18 mei 2009, onder gesloten en per post aangetekende zending verstuurd te worden naar de voorzitter van het ocmw. De opening der inschrijvingen zal plaatshebben op dinsdag 19 mei 2009 om 20 uur, ter zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 2. – De maandelijkse huurprijs zal minimum 700 euro moeten bedragen.

Artikel 3. – Het hieraangehecht model van huurovereenkomst wordt goedgekeurd.

Artikel 4. – De bevoegde overheden worden van deze beslissing in kennis gesteld.

2. – Toekenning verhoogde staatstoelage aan het ocmw voor specifieke initiatieven gericht op sociale inschakeling binnen de sociale economie.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt, éénparig, kennis van het schrijven dd. 01 april 2009 vanwege de POD Maatschappelijke Integratie, meldende toekenning van een contingent van 6 arbeidsplaatsen aan het ocmw van Steenokkerzeel.

3. – Dienst gezinszorg – Jaarverslag 2008 integrale kwaliteitszorg.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt, éénparig, kennis van het jaarverslag 2008 betreffende de integrale kwaliteitszorg.

4. – Nieuw ocmw-decreet – Intern controlesysteem – Analyse scores en norm interne controle.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt, éénparig, kennis van het verslag van BDO, houdende analyse van de scores en norm inzake opstart intern controlesysteem.

5. – Intercommunale Haviland – Aanduiding mandataris als afgevaardigde van het ocmw op de buitengewone algemene vergadering van 25 juni 2009 en goedkeuring van de agenda.

DE RAAD,

Overwegende dat het ocmw aangesloten is bij de intercommunale Haviland die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgische Staatsblad van 16 april 1965, onder het nummer 8226;

Overwegende dat de intercommunale Haviland als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het decreet van 06 juli 2001 (Het Decreet) houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet inzonderheid op de bepalingen van artikel 44 van Het Decreet;

Gelet op de beslissing van de algemene vergadering van 10 november 2003 om de duurtijd van de intercommunale Haviland te beperken tot achttien jaar, ingaand op de datum van inwerkingtreding van Het Decreet, zijnde 10 november 2001, om te eindigen op 10 november 2019;

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Haviland die zal gehouden worden op 25 juni 2009 en onder meer een voorstel tot statutenwijziging van Haviland Intercommunale omvat:

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van de intercommunale Haviland;

Gelet op de Organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals gewijzigd bij decreet van 07 juli 2006, inzonderheid artikel 33 § 3;

Gaat over, bij geheime stemming, tot de aanstelling van een mandataris om het ocmw te vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Haviland van 25 juni 2009 ;

Uit opname van de stemronde blijkt dat:

- Inge Huys bekomt 9 stemmen

Werden derhalve neergelegd :

- 9 geldige stemmen

- er zijn geen ongeldige en/of blanco stemmen

Overwegende dat Inge Huys aldus de volstreekte meerderheid der stemmen heeft bekomen;

BESLIST :

Artikel 1. – De aanpassing van de statuten van Haviland Intercommunale goed te keuren, zoals door de raad van bestuur van Haviland Intercommunale is voorgesteld op zijn bijeenkomst van 16 maart 2009.

Artikel 2. – Aan raadslid Inge Huys

- volmacht te verlenen om het ocmw te vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 25 juni 2009;
- te mandateren de bovenvermelde agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale goed te keuren.

Artikel 3. – De bevoegde overheden, alsmede de intercommunale Haviland, worden van deze beslissing in kennis gesteld.

6. – Samenwerkingsovereenkomst met PASTA (Provinciaal Aanbod Sociaal Tolken voor Anderstaligen).

DE RAAD,

Gelet op het toenemend aantal steungerechtigde anderstalige allochtonen;

Overwegende de noodzaak aan een goede en efficiënte communicatie tussen de sociale dienst en het anderstalig cliënteel om de dienstverlening optimaal te laten verlopen;

Overwegende dat het ocmw, overeenkomstig artikel 61 van de Organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de ocmw's:

- een beroep kan doen op de medewerking van diensten die in staat zijn de middelen aan te wenden tot verwezenlijking van de verschillende oplossingen die zich opdringen;
- de eventuele kosten van deze samenwerking kan dragen wanneer deze niet in uitvoering van een andere wet, overeenkomst of rechterlijke beslissing worden gedekt;

Gelet op het aanbod van PASTA, zijnde Provinciaal Aanbod Sociaal Tolken voor Anderstaligen;

Overwegende dat PASTA sociale tolken levert aan de afnemer in het kader van zijn sociale en administratieve dienstverlening en/of maatschappelijke en/of psychosociale hulpverlening op het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant;

Overwegende dat hierdoor aan al het ocmw-cliënteel een even kwalitatief dienstenaanbod kan gegarandeerd worden;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst;

Overwegende dat de hieraan verbonden kosten aangerekend zullen worden op artikel 832/611900 van het exploitatiebudget 2009 en volgende;

Gelet op het sociaal verslag, dd. 30 maart 2009;

BESLIST: éénparig

Artikel 1. – De samenwerkingsovereenkomst “Sociaal Tolken voor externe afnemers” met PASTA goed te keuren.

Artikel 2. – De voorzitter en de secretaris worden gemachtigd om in naam en voor rekening van het ocmw bedoelde overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 3. – De hieruit voortvloeiende kosten worden aangerekend op artikel 832/611900 van het exploitatiebudget.

Artikel 4. – De bevoegde overheden, alsmede Pasta worden van deze beslissing in kennis gesteld.

7. – Rechtspositieregeling ocmw-personeel – Intrekking geschorste artikel 102.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering, dd. 07 december 2007, houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn; Overwegende dat alle plaatselijke reglementaire bepalingen in overeenstemming dienden te zijn met dit nieuwe besluit op 01 januari 2009;

Gelet op de oprichting van een werkgroep “rechtspositiebesluit” met als opdracht de opmaak van een ontwerp van rechtspositieregeling;

Gelet op de check-up van het ontwerp van rechtspositieregeling door de juridische dienst van de Weddecentrale Schaubroeck, dd. 03 oktober 2008;

Gelet op de vergadering van het syndicaal onderhandelingscomité, dd. 19 november 2008, houdende bespreking van het ontwerp van rechtspositieregeling;

Gelet op het gunstig advies van het overlegcomité gemeente/ocmw, dd. 19 november 2008;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad, dd. 18 december 2008, houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Gelet op artikel 42 van de Organieke wet van 08 juli 1976 bepalende dat 1) het personeel van het ocmw hetzelfde administratief statuut en geldelijk statuut geniet als het personeel van de gemeente waar de zetel van het centrum gevestigd is en 2) de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, de afwijkingen van het in vorig lid bedoeld statuut dient vast te stellen, voor zover het specifiek karakter van sommige diensten en inrichtingen van het centrum dit vereist en voor die betrekkingen die niet bestaan binnen de gemeente;

Gelet op zijn beslissing, dd. 13 januari 2009, houdende toepassing van voormelde rechtspositieregeling op al het ocmw personeel;

Gelet op de brief van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, dd. 27 januari 2009 betreffende de gedeeltelijke schorsing van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2008 houdende vaststelling van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, meer bepaald artikel 102 waarbij het bestuur een scholingsbeding invoegt in het reglement: “Bij niet-verplichte opleidingen die resulteren in een diploma, kan de gemeentesecretaris een vormingsclausule als voorwaarde opleggen, die luidt als volgt: Het personeelslid dient de kostprijs van de opleiding en alle aanverwante kosten aan de gemeente terug te betalen indien:

- hij de opleiding zonder geldige reden stopzet of ingeval van onregelmatige deelname;
- hij vrijwillig ontslag neemt;
 - binnen 1 jaar na het behalen van het diploma: volledige terugbetaling
 - binnen 2 jaar na het behalen van het diploma: 2/3^{de} terugbetaling
 - binnen 3 jaar na het behalen van het diploma: 1/3^{de} terugbetaling

Gelet op de beweegredenen van de toezichhoudende overheid om tot schorsing over te gaan van betreffend artikel 102 (scholingsbeding) RPR Steenokkerzeel:

“Overwegende dat, voor zover niet-verplichte opleidingen overeenkomstig genoemd vormingsreglement, formeel als “vorming” werden erkend en de eraan verbonden kosten werden terugbetaald, het nadien (gedeeltelijk) terugvorderen van deze kosten bij vrijwillig ontslag door het personeelslid, indruist tegen het in artikel 111 GD gegarandeerd vormingrecht; dat door dit vormingsrecht daarenboven te koppelen aan een engagement vanwege het personeelslid om op zijn minst nog voor een bepaalde duur in dienst van het bestuur te blijven, de gemeenteraad zijn bevoegdheid overschrijdt. Overwegende dat, omwille van deze redenen, het bovenvermelde artikel 102 van het RPR Steenokkerzeel, van aard is de wet te schenden en/of het algemeen belang te schaden.”;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2009 houdende intrekking van artikel 102 RPR (scholingsbeding) n.a.v. het schorsingsbesluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, dd. 27 januari 2009;

Gelet op de Organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

BESLIST: éénparig

Artikel 1. – Het geschorste artikel 102 van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en ocmw personeel Steenokkerzeel in te trekken.

Artikel 2. – De bevoegde overheden, alsmede de Vlaamse regering worden van deze beslissing in kennis gesteld.

8. – Rechtspositieregeling ocmw-personeel – Aanpassing naar aanleiding van:

a) de brief van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, dd. 27 januari 2009;

b) de wijziging van het rechtspositiebesluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007;

c) het Sectoraal Akkoord 2008 – 2013.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering, dd. 07 december 2007, houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn; Overwegende dat alle plaatselijke reglementaire bepalingen in overeenstemming dienden te zijn met dit nieuwe besluit op 01 januari 2009;

Gelet op de oprichting van een werkgroep “rechtspositiebesluit” met als opdracht de opmaak van een ontwerp van rechtspositieregeling;

Gelet op de check-up van het ontwerp van rechtspositieregeling door de juridische dienst van de Weddecentrale Schaubroeck, dd. 03 oktober 2008;

Gelet op de vergadering van het syndicaal onderhandelingscomité, dd. 19 november 2008, houdende de bespreking van het ontwerp van rechtspositieregeling;

Gelet op het gunstig advies van het overlegcomité gemeente/ocmw, dd. 19 november 2008;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad, dd. 18 december 2008, houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Gelet op artikel 42 van de Organieke wet van 08 juli 1976 bepalende dat 1) het personeel van het ocmw hetzelfde administratief statuut en geldelijk statuut geniet als het personeel van de gemeente waar de zetel van het centrum gevestigd is en 2) de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, de afwijkingen van het in vorig lid bedoeld statuut dient vast te stellen, voor zover het specifiek karakter van sommige diensten en inrichtingen van het centrum dit vereist en voor die betrekkingen die niet bestaan binnen de gemeente;

Gelet op zijn beslissing, dd. 13 januari 2009, houdende toepassing van voormelde rechtspositieregeling op al het ocmw personeel;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2009 houdende intrekking van artikel 102 RPR (scholingsbeding) n.a.v. het schorsingsbesluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, dd. 27 januari 2009, waarvan kennisgenomen door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, in zitting van heden, voorafgaandelijk dezer;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007, houdende minimale voorwaarden voor de

personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, waardoor aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel volgende wijzigingen worden aangebracht:

- artikel 119 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 2 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (toevoeging aan het artikel met betrekking tot de technische hogere graad van rang Dx);
- artikel 198 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 7 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (vervanging artikel met betrekking tot de eindejaarstoelage);
- artikel 212 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (gedeeltelijke aanpassing § 1 met betrekking tot de vergoeding voor reiskosten);
- Bijlage 2 RPR Steenokkerzeel n.a.v. Bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (toevoeging salarisschaal D5 en vervanging salarisschaal E1);

Gelet op de opmerkingen van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, in zijn brief van 27 januari 2009 met de vraag volgende aanpassingen en/of verbeteringen door te voeren in de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel te Steenokkerzeel:

- artikel 2 RPR Steenokkerzeel: schrapping definities 11°, 12° en 13°;
- artikel 31 RPR Steenokkerzeel: proeven betreffende toetsing management- en leiderschap capaciteiten voor de gemeentesecretaris en toetsing financieel-economisch inzicht voor de financieel beheerder dienen afgenomen te worden door een erkend extern bureau;
- artikel 122 § 2 RPR Steenokkerzeel: 1 januari 2008 moet 1 januari 2009 zijn;
- artikel 136 § 2 RPR Steenokkerzeel: 1 januari 2008 moet 1 januari 2009 zijn;
- artikel 259 § 2 RPR Steenokkerzeel: 30/30 en 1/30 moet respectievelijk 40/40 en 1/40 zijn;
- artikel 306, 1°, b): 20.001 tot en met 30.000 i.p.v. 30.001 tot en met 50.000;
- artikel 390: salarisschalen van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder hebben uitwerking vanaf 01 januari 2008 i.p.v. 1 januari 2007;

Gelet op de vergadering van het syndicaal onderhandelingscomité van 04 maart 2009 houdende bespreking van het ontwerp van wijzigingen aangebracht in de rechtspositieregeling voor het gemeente- en ocmw personeel te Steenokkerzeel naar aanleiding van:

- het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de rechtspositieregeling van het gemeente- en het provinciepersoneel;
- de opmerkingen van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant in zijn brief van 27 januari 2009 en
- het sectoraal akkoord 2008 – 2013;

Gelet op het gunstig advies van het overlegcomité gemeente/ocmw, dd. 04 maart 2009;

Gelet op de Organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

BESLIST : éénparig

Artikel 1. – De volgende wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel te Steenokkerzeel, naar aanleiding van:

- het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en
- het sectoraal akkoord 2008 – 2013

toepasselijk te stellen op het ocmw-personeel:

- artikel 119 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 2 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (toevoeging aan het artikel met betrekking tot de technische hogere graad van rang Dx);
- artikel 198 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 7 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (vervanging artikel met betrekking tot de eindejaarstoelage);

- artikel 212 RPR Steenokkerzeel n.a.v. artikel 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (gedeeltelijke aanpassing § 1 met betrekking tot de vergoeding voor reiskosten);
- Bijlage 2 RPR Steenokkerzeel n.a.v. Bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 januari 2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 (toevoeging salarisschaal D5 en vervanging salarisschaal E1);

Artikel 2. – De volgende wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel te Steenokkerzeel naar aanleiding van de opmerkingen van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant in zijn brief van 27 januari 2009, toepasselijk te stellen op het ocmw-personeel:

- artikel 2 RPR Steenokkerzeel: schrapping definities 11°, 12° en 13°;
- artikel 31 RPR Steenokkerzeel: proeven betreffende toetsing management- en leiderschap capaciteiten voor de gemeentesecretaris en toetsing financieel-economisch inzicht voor de financieel beheerder dienen afgenomen te worden door een erkend extern bureau;
- artikel 122 § 2 RPR Steenokkerzeel: 1 januari 2008 moet 1 januari 2009 zijn;
- artikel 136 § 2 RPR Steenokkerzeel: 1 januari 2008 moet 1 januari 2009 zijn;
- artikel 259 § 2 RPR Steenokkerzeel: 30/30 en 1/30 moet respectievelijk 40/40 en 1/40 zijn;
- artikel 306, 1°, b): 20.001 tot en met 30.000 i.p.v. 30.001 tot en met 50.000;
- artikel 390: salarisschalen van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder hebben uitwerking vanaf 01 januari 2008 i.p.v. 1 januari 2007;

Artikel 3. – Deze wijzigingen zijn van toepassing met terugwerkende kracht vanaf 01 januari 2009, tenzij bij wet een andere datum bepaald is.

Artikel 4. – De bevoegde overheden worden van deze beslissing in kennis gesteld.

9. – Nieuw ocmw-decreet – Inning geringe dagontvangsten – Vaststellen reglement conform artikel 164.

DE RAAD,

Gelet op artikel 162 van de Grondwet;

Gelet op artikel 164 van het nieuw ocmw decreet van 19 december 2008;

Overwegende dat bij bepaalde individuele ontvangstenverrichtingen de inning samenvalt met de vaststelling van het invorderingsrecht;

Overwegende dat in verschillende ocmw-diensten gelden worden ontvangen bestemd voor de ocmw-kas, zoals betaling thuisdiensten, betaling gebruik wasmachines en droogkast serviceflats, betaling drank cafetaria serviceflats, etc...;

Overwegende dat het noodzakelijk blijkt dat voor de inningen door de ocmw-ambtenaren, aangeduid door de ocmw-secretaris, de nodige afspraken en procedures worden vastgelegd in een reglement;

Overwegende dat de ocmw-secretaris onder zijn verantwoordelijkheid personeelsleden kan belasten met de inning van geringe dagontvangsten;

Overwegende dat artikel 164 van het ocmw-decreet bepaalt dat de beslissingen van de ocmw-secretaris om bepaalde personeelsleden te belasten met de inning van geringe dagontvangsten onderworpen zijn aan de voorwaarden zoals bepaald door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

BESLIST: éénparig

Artikel 1. – Een reglement vast te leggen waarin de voorwaarden worden bepaald waaronder de personeelsleden van het ocmw door de ocmw-secretaris kunnen worden belast met de inning van geringe dagontvangsten:

Reglement inning geringe dagontvangsten.

Artikel 1. *Als geringe dagontvangsten worden beschouwd: de geringe, afzonderlijke ontvangsten waarbij de inning samenvalt met de vaststelling van het invorderingsrecht.*

Artikel 2.

§ 1. De ambtenaren door de ocmw-secretaris belast met de inning van de ocmw-gelden staan in voor het kasnazicht en de verantwoordingsstukken.

§ 2. De opdracht tot inning maakt deel uit van de taak van de ambtenaar.

§ 3. Het aangesteld personeelslid is verplicht om minstens wekelijks de loketkas te maken. Het strekt echter tot de aanbeveling dagelijks de loketkas te maken, en zeker wanneer het bedrag in kas meer bedraagt dan 500 euro.

§ 4. De aangestelde personeelsleden binnen de diensten maken de geïnde gelden over aan de ocmw-secretaris of de door hem aangestelde persoon, belast met het kasbeheer.

§ 5. Het aangestelde personeelslid binnen de dienst verantwoordt de gestorte of binnengebrachte bedragen met een nauwkeurige invorderingsstaat bijgehouden volgens de onderrichtingen van de financieel beheerder.

§ 6. Elke kas heeft een eigen kasboekhouding. De ontvangsten en de storting ervan in de ocmw-kas worden in een kasboekhouding geregistreerd.

Artikel 3. Buiten de diensturen en binnen de diensturen wanneer geen personeel aanwezig is moet het beschikbare geld in een kluis worden bewaard.

Artikel 4.

§ 1. Bij overdracht van verantwoordelijkheid binnen een dienst, wordt tussen de betrokken personeelsleden een afrekening opgemaakt en wordt een dubbel ervan overhandigd aan de financieel beheerder of zijn afgevaardigde en aan de ocmw-secretaris.

§ 2. Bij tijdelijke onvoorziene afwezigheid, bv. door ziekte, wordt door de ocmw-secretaris een vervanger aangeduid die instaat voor het kasnazicht en het bijhouden van de verantwoordingsstukken.

Artikel 5. De financieel beheerder of zijn afgevaardigde, en de ocmw-secretaris, kunnen de kassen controleren en zullen alle vastgestelde nalatigheden en onregelmatigheden ten opzichte van de voorschriften zo vlug mogelijk melden aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 6.

§ 1. Elk vastgesteld kasverschil moet onmiddellijk aan de ocmw-secretaris en aan de financieel beheerder worden gemeld. Er wordt onverwijld overgegaan tot verificatie van de kas om het tekort vast te stellen.

§ 2. Aan het proces-verbaal van verificatie, dat wordt opgemaakt in aanwezigheid van de ocmw-secretaris en van de financieel beheerder of zijn afgevaardigde, wordt een toelichting gevoegd van de omstandigheden en bewarende maatregelen die het personeelslid heeft genomen. Dit proces-verbaal met de bijgevoegde toelichting wordt voorgelegd aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn die bepaalt of het personeelslid al dan niet verantwoordelijk moet worden gesteld en of het tekort ten laste van het ocmw zal worden genomen.

Artikel 7. Minstens éénmaal per jaar verifieert de financieel beheerder de geldvoorraad van het personeelslid dat belast is met de inning van geringe dagontvangsten. De financieel beheerder stelt een proces-verbaal op van dit nazicht. Dit proces-verbaal wordt ondertekend door de financieel beheerder en het aangesteld personeelslid.

Een exemplaar wordt bezorgd aan de ocmw-secretaris, aan het aangesteld personeelslid en, bij onregelmatigheden, aan de externe auditcommissie van zodra deze is samengesteld.

Artikel 2. – De bevoegde overheden en de heer ontvanger worden van deze beslissing in kennis gesteld.

De Raad vergadert verder met gesloten deuren.