

# Subsidiereglement Steenokkerzeel 2016

## Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

### Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting en rekening houdende met de geboden mogelijkheden om welbepaalde gemeentelijke voorzieningen zoals gebouwen, terreinen en diensten te gebruiken, worden aan de door het college van burgemeester en schepenen erkende sportverenigingen subsidies verleend voor de kwaliteitsvolle begeleiding van de leden op basis van de kwaliteitscriteria opgenomen in dit reglement.

### Artikel 2

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging met betrekking tot het voorgaande werkingsjaar.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereguleerde subsidie.

### Artikel 3.

De sportverenigingen moeten door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan de volgende subsidievoorwaarden:

- De actieve sportbeoefening ten bate van de lichamelijke ontwikkeling hierdoor zijn bedoeld de algemene wedstrijdsport en de recreatieve sportbeoefening; de beroepssport valt buiten de toepassing van dit reglement.
- Opggericht zijn door het privé-initiatief zonder beroepsdoeleinden, winstoogmerk of commerciële doeleinden.
- Aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie.
- Hun zetel en activiteit hebben op het grondgebied van de gemeente.
- De voertaal is Nederlands.
- Bij het indienen van de vraag om erkenning het bewijs leveren dat zij tijdens het vorige werkjaar bedoelde activiteiten heeft uitgeoefend.
- Minstens 60% van de gewone leden moeten woonachtig zijn in de gemeente.
- Minstens 1 maal per jaar aanwezig zijn op de algemene vergadering van de sportraad.

#### **Artikel 4.**

De subsidies kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

- De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst of het gemeentebestuur. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst. Het aanvraagdossier is te verkrijgen tussen *01 en 15 juni* van het betrokken jaar. De subsidieaanvraag moet worden ingediend *vóór 31 augustus* van het betrokken jaar en dit vergezeld van de nodige bewijsstukken.
- De verdeling en bekendmaking van de subsidies vindt plaats *vóór 30 november* van het betrokken jaar.
- Tussen *01 en 15 december* van het betrokken jaar kan beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen of de toezichthoudende overheid.
- De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren *vóór 15 januari* van het volgende jaar. Indien er door een club beroep wordt aangetekend, kan deze uitbetaling uitgesteld worden.

#### **Artikel 5. – definities**

##### **1) Sportfederatie**

Alle door de Vlaamse regering erkende Vlaamse Sportfederaties.

##### **2) Erkende sportvereniging**

Een sportvereniging erkend door het college van burgemeester en schepenen, volgens de in het erkenningsreglement vastgelegde regels.

##### **3) Werkingsjaar**

Een werkingsjaar gaat van 1 augustus tot en met 31 juli.

##### **4) Sport**

Activiteiten die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanning centraal staan.

##### **5) Sportgekwalificeerde trainer/ begeleider**

Een trainer in bezit van één van volgende diploma's of getuigschriften:

- bewegingsanimateur Vlaamse Trainersschool;
- jeugd sportcoördinator Vlaamse Trainersschool;
- aspirant-initiator Vlaamse Trainersschool;
- initiator Vlaamse Trainersschool;
- trainer/instructeur B Vlaamse Trainersschool;
- trainer A Vlaamse Trainersschool;
- bachelor of regent in de sport;
- master of licentiaat in de sport;
- een vergelijkbaar diploma uitgereikt door een erkende Vlaamse sportfederatie en erkend door de Vlaamse Trainersschool.

## 6) Leden

Een lid is een persoon die:

- Verzekerd is via de club;
- Actief deelneemt aan wekelijkse activiteiten van de club;
- Actief deelneemt aan meerdaagse sportstages/sportkampen van de club;

## 7) Erkende bijscholingen/opleidingen sportgekwalificeerde trainer/ begeleider en bestuursleden

- Bijscholing/opleiding via de aangesloten sportfederatie
- Bijscholingen georganiseerd door de Vlaamse Trainersschool
- Bijscholingen georganiseerd door het BOIC
- Trainersgerelateerde bijscholing georganiseerd door de Steenokkerzeelse sportraad
- Sportclubgerelateerde bijscholingen georganiseerd door de provincie
- Sportclubgerelateerde bijscholingen georganiseerd door opleidingsinstanties
- Sportclubgerelateerde bijscholingen georganiseerd door hogescholen of universiteiten

### Artikel 6.

De sportvereniging kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen.

### Artikel 7.

De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportvereniging de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

### Artikel 8

De nodige kredieten voor de uitvoering van dit besluit zullen jaarlijks in de begroting worden voorzien.

### Artikel 9

Overeenkomstig de bepalingen van dit subsidiereglement gaat het college van burgemeester en schepenen, na advies van de raad van bestuur van de sportraad Steenokkerzeel, 1 maal per jaar over tot de vaststelling en de toekenning van subsidies aan de erkende sportverenigingen.

## Hoofdstuk 2: De subsidies

### Artikel 10.

Dit subsidiereglement tracht bij te dragen tot de kwalitatieve verbetering van de werking alsook de verbetering van de begeleiding van de leden van de sportverenigingen.

De subsidie wordt bepaald door de beoordeling van de algemene werking van de sportvereniging op het vlak van de hieronder beschreven doelstellingen. De beoordeling gebeurt op basis van een aantal kwaliteitscriteria per doelstelling waaraan de sportvereniging dient te voldoen.

De kwaliteitscriteria worden geobjectiveerd door parameters teneinde de beoordeling om te zetten in een subsidiebedrag.

Deze subsidie bestaat uit:

1. Werkingssubsidie: ondersteuning van de kwalitatieve uitbouw van de sportvereniging
  - a. Organisatorische werking
  - b. Communicatie en inspraak
  - c. Samenwerking
  - d. Aanbod
  - e. Leden
  - f. Huur infrastructuur
  - g. Kwaliteitsvolle begeleiding
  
2. Directe lesgeverssubsidie
  - a. Financiële tussenkomst bij gevolgde bijscholingen/opleidingen

### Hoofdstuk 3: Berekening subsidies

#### Artikel 11.

De werkingssubsidies worden verhoudingsgewijs toegekend door middel van een puntensysteem:

- €17.000 Wordt voorzien voor algemene, kwalitatieve werking:
  - Organisatorische werking
  - Communicatie en inspraak
  - Samenwerking
  - Aanbod
  - Leden
  - Huur infrastructuur
  - Kwaliteitsvolle begeleiding

€17.000 gedeeld door de som van het aantal punten behaald door alle verenigingen is het basisbedrag per punt. Het bedrag per punt x het aantal punten = werkingssubsidie.

Een sportvereniging kan echter nooit aanspraak maken op een bedrag, dat groter is dan 3.000 euro (ook al zou een sportvereniging via het aantal punten toegekend onder dit subsidiereglement, recht hebben op meer subsidies).

#### Directe lesgeverssubsidie

De lesgeverssubsidie heeft als doel de kwaliteit van begeleiding binnen de sportverenigingen te verhogen en de professionele omkadering te verbeteren. De gemeente voorziet:

- een tussenkomst voor gevolgde opleidingen voorafgaand aan het jaar voor de subsidie-aanvraag. Deze moet echter voldoen aan enkele voorwaarden:

- Opleiding gevolgd in de sportdiscipline van de sportvereniging of relevant zijn en kaderen binnen de verantwoordelijkheid in functie van het begeleiden van jongeren.
- Slagen in de opleiding in het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag.
- Uitsluitend erkende opleidingen aan de Vlaamse trainersschool en sportgerelateerde federaties en/of instanties komen in aanmerking.
- De cursist dient les/training te geven op het grondgebied van de gemeente.
- De cursist dient minstens 16 jaar te zijn.
- De aanvragen worden schriftelijk ingediend op een daartoe bestemd formulier dat ter beschikking ligt bij de sportdienst.
- Tot 100% van het inschrijvingsgeld kan terugbetaald worden met een maximum van €250 per persoon per jaar.

Voor deze tussenkomst dient de club of lesgever een inschrijvingsbewijs en een kopie van het behaalde diploma in te dienen.

Maximum 2.000 Euro van de volledige lesgeverssubsidie is voorzien voor een tussenkomst bij gevolgde opleidingen. Indien dit totaalbedrag overschreden wordt, zal deze tussenkomst evenredig worden verdeeld. Indien de 2.000 Euro niet worden overschreden, zal de overschot worden bij de werkingssubsidie geteld worden.

#### **Hoofdstuk 4: Slotbepalingen**

##### **Artikel 12.**

Dit subsidiereglement zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

##### **Artikel 13.**

De uitbetaling van de financiële toelage gebeurt overeenkomstig de reglementering betreffende de gemeentelijke comptabiliteit op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op post of bankrekening van de vereniging.

##### **Artikel 14.**

Elke vereniging wordt geacht het subsidieformulier in eer en geweten te hebben ingevuld. Indien blijkt dat door de plaatselijke verenigingen onjuiste gegevens worden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd kan de gemeenteraad, op grond van dit reglement toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken verenigingen. Het college behoudt zich het recht om alle middelen aan te wenden teneinde de juistheid van de gegevens te kunnen nagaan.

##### **Artikel 15.**

Verenigingen welke opgehouden hebben te bestaan, kunnen geen subsidies ontvangen.

**Artikel 16.**

Na een proefperiode van 1 jaar zal er een evaluatie door de sportdienst en de sportraad, met mogelijke bijstellingen van dit subsidiereglement, gebeuren.

**Artikel 17.**

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen aangaande de subsidiëring of betoelaging van sportverenigingen.

**OPMERKINGEN NAAR DE GEMEENTE**

Indien er zaken zijn die in het kader van de werking van uw club in het seizoen 2015-2016 binnen de gemeente Steenokkerzeel wenst te vermelden, dan kan u dit in de ruimte hieronder doen.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

De in dit aanvraagformulier verstrekte informatie is correct en volledig.

Voor waar en echt verklaard te ..... op datum van .....

de secretaris  
(naam + handtekening)

de voorzitter  
(naam + handtekening)

# Invuldocument

Gelieve onderstaand document zo volledig mogelijk en gedetailleerd mogelijk in te vullen.

1. Gelieve steeds het juiste antwoord in de kolom "ANTWOORD" duidelijk te omcirkelen. Indien er extra informatie noodzakelijk is, gelieve deze te noteren op de stippelijnen (.....).
2. De kolom "PUNTEN" geeft weer hoeveel punten U per vraag kan scoren.
3. De kolom "BEHAALDE PUNTEN" moet u NIET invullen. Deze kolom zal door de sportdienst zelf ingevuld worden.
4. Gelieve alle gevraagde bewijsstukken toe te voegen.

## Werkingssubsidie: ondersteuning van de kwalitatieve uitbouw van de sportvereniging

### A) Organisatorische werking

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
De vereniging heeft een vzw-statuut	JA / NEE	4	
De vereniging heeft een verzekering die burgerrechtelijke aansprakelijkheid dekt	JA / NEE	5	
De vereniging is aangesloten bij een Vlaamse erkende sportfederatie	JA / NEE	4	
De vereniging heeft een organogram van het bestuur	JA / NEE	3	
De vereniging vergadert minstens 4 maal per jaar	JA / NEE	5	
De vereniging maakt een verslag op van elke vergadering	JA / NEE	5	
<b>Totaal</b>			

Gelieve een bewijs toe te voegen van uw VZW-statuut, uw verzekering, organogram en verslagen van vergaderingen.

### B) Communicatie en inspraak

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
De vereniging beschikt over een logo	JA / NEE	3	
De vereniging heeft een clubblad of een nieuwsbrief	JA / NEE	5	
De vereniging heeft een website/sociale media (FB-account, Twitteraccount,...)	JA / NEE	5	
De vereniging neemt deel aan de 2-jaarlijkse vrijetijdsgids	JA / NEE	5	
De vereniging gebruikt mail/sms als communicatiemiddel	JA / NEE	3	
De vereniging gebruikt affiches/flyers	JA / NEE	2	
Heeft u een activiteitenkalender? Indien ja, gelieve een exemplaar in bijlage te sturen	JA / NEE	5	
Andere?: .....			
<b>Totaal</b>			

Gelieve een bewijs toe te voegen van logo, clubblad/nieuwsbrief, affiches/flyers,...

### C) Samenwerking

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
De vereniging is lid van de sportraad	JA / NEE	10	
De vereniging is vertegenwoordigd op de jaarlijkse algemene vergaderingen van de sportraad	JA / NEE	Aantal aanwezigheden * 5	
De vereniging is vertegenwoordigd bij de bestuursvergaderingen van de sportraad	JA / NEE	Aantal aanwezigheden * 3	
De vereniging werkte tijdens het werkjaar mee aan <ul style="list-style-type: none"> <li>• activiteiten van de gemeentelijke sportdienst</li> <li>• activiteiten van de gemeentelijke sportraad</li> <li>• sportactiviteiten van scholen te steenokkerzeel</li> <li>• activiteiten van andere sportieve organisatoren of clubs van de gemeente</li> </ul> Gelieve hieronder een overzicht te geven van deze activiteiten ..... ..... ..... ..... ..... .....	JA / NEE	Aantal activiteiten *15 punten per persoon (max 2 pers kunnen per activiteit ingebracht worden)	
<b>Totaal</b>			

### D) Aanbod volwassenen en jeugd

#### Training

Hoeveel uren training of activiteit (competitiewedstrijden niet meegerekend) zijn er in uw club per week voor de volwassenen en/of jeugd?

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Aantal trainingsuren..... uur		aantal * 2	

Gelieve een overzicht toe te voegen van de trainingsuren.

#### Competitie

De officiële competitiekalender van de federatie alsook het inschrijvingsbewijs van het aantal ploegen moeten worden bijgevoegd in bijlage.

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Neemt uw club deel aan de officiële competitie?	JA / NEE	30	
Zo ja, met hoeveel ploegen? .....		aantal * 2	
Zo ja, met hoeveel individuele sporters? .....		aantal * 1	
Zijn er ploegen die kampioen gespeeld hebben? Zo ja, aantal: ..... – niveau: .....	JA / NEE	aantal * 10	
<b>Totaal</b>			



### Allerlei

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Richt de club initiatielessen in?	JA / NEE	10	
Richt de club eigen (club)tornooien/stages/demonstraties in? Indien ja, gelieve hieronder een overzicht te geven ..... ..... .....	JA / NEE	Aantal*10	
Richt de club een meerdaagse SPECIFIEKE sportstage in? Zo ja: Hoeveel keer per jaar	JA / NEE	Aantal *10	
<b>Totaal</b>			

### **E) Leden**

De club telt in totaal ..... leden die een WEKELIJKS sportaanbod aangeboden krijgen.

Datum van deze telling .....

**Gelieve een volledige ledenlijst (jeugd en volwassenen) met adressen van de leden toe te voegen.**

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Totaal aantal leden die in de gemeente wonen:	.....	aantal * 2	
Totaal aantal leden die niet in de gemeente wonen:	.....	aantal * 0,5	
<b>Totaal</b>			

De club heeft daarbuiten aan ..... deelnemers MEERDAAGSE sportactiviteiten aangeboden.

**Gelieve een volledige deelnemerslijst met adressen toe te voegen.**

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Totaal aantal deelnemers die in de gemeente wonen:	.....	aantal * 1	
Totaal aantal deelnemers die niet in de gemeente wonen:	.....	aantal * 0,5	
<b>Totaal</b>			

### **F) Huur infrastructuur**

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
De vereniging huurt gemeentelijke sportinfrastructuren af voor de organisatie van trainingen, wedstrijden, sportstages, tornooien,... Hoeveel bedraagt deze kost op jaarbasis?		< €125/jaar = 6 punten Per schijf van €125/jaar extra = + 2 punten	

### G) Kwaliteitsvolle begeleiding

De sportvereniging beschikt over een kwaliteitsvol sporttechnisch kader dat instaat voor de WEKELIJKSE trainingen.

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Categorie A (Begeleiders/trainers zonder diploma):	.....	aantal * 10	
Categorie B (VTS-Initiator, VTS-jeugd sportcoördinator, geslaagd 1ste jaar Bachelor/Master LO):	.....	aantal * 25	
Categorie C (VTS-Trainer/instructeur B, geslaagd 2de jaar Bachelor/Master LO):	.....	aantal * 40	
Categorie D (VTS-Trainer A, diploma Bachelor, geslaagd 3de jaar Master LO):	.....	aantal * 50	

**Een kopie van de getuigschriften dient te worden toegevoegd aan het subsidiedocument.**

De sportvereniging beschikt over een kwaliteitsvol sporttechnisch kader voor MEERDAGSE activiteiten die georganiseerd werden tijdens het betrokken jaar.

Vraag	Antwoord	Punten	Behaalde punten
Categorie A (Begeleiders/trainers zonder diploma):	.....	aantal * 5	
Categorie B (VTS-Initiator, VTS-jeugd sportcoördinator, geslaagd 1ste jaar Bachelor/Master LO):	.....	aantal * 12,5	
Categorie C (VTS-Trainer/instructeur B, geslaagd 2de jaar Bachelor/Master LO):	.....	aantal * 20	
Categorie D (VTS-Trainer A, diploma Bachelor, geslaagd 3de jaar Master LO):	.....	aantal * 25	

**Een kopie van de getuigschriften dient te worden toegevoegd aan het subsidiedocument.**

**Opgelet!** Het sporttechnisch kader dient effectief training/les gegeven te hebben tijdens het betrokken jaar en kan dus bijvoorbeeld niet een bestuurslid zijn dat geen training geeft maar wel over dergelijk diploma beschikt.

