



Notulen van de gemeenteraad van 19 december 2019

Aanwezig: Bruno Peeters, Voorzitter gemeenteraad

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Schepenen

Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Griet Deroover, Raadsleden

Heidi Abeloos, Algemeen directeur

Verontschuldigd Annie Berckmans, Gilbert Jaspers, Gilbert Lesage, Raadsleden

Agenda:

Notulen	3
1 Goedkeuring notulen vorige zitting.....	3
Openbaar	3
openbare werken	4
politie van het wegverkeer	4
2 Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van een parkeerverbod ter hoogte van de Wambeekstraat 57-59.....	4
3 Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van een verbod voor fietsers ter hoogte van de Van Frachenlaan 81 richting centrum Steenokkerzeel.....	5
4 Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het aanbrengen van wegmarkeringen ter hoogte van de Berkenlaan 22.....	6
5 Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van een parkeerverbod ter hoogte van de Blockmansstraat 2	6
patrimonium	7
6 Voorlopige vaststelling van de rooilijn tot wijziging van een gemeenteweg: Boektsestraat8	
7 Huurovereenkomst NATUURPUNT BEHEER VZW van de gemeentelijke percelen in het Floordambos te Melsbroek - addendum.....	10
groen	11
8 (Verderzetting van de) deelname van de gemeente aan het project 'Intergemeentelijke Natuur- & Landschapsploegen' in de periode 2020-2025 - jaar 2020	11
9 Verlenging samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde het organiseren van een gemeentelijk properteam (572)- 2020	12
cultuur	13

10	Intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) voor cultuur 'NOORDRAND' : aanstelling plaatsvervangend lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur.....	13
11	Aanpassing reglement cultuurraad.....	14
	personeel	14
12	Vakantieregeling inzake feestdagen 2020.....	14
	onderwijs	16
13	Gemeentelijke basisschool : aanpassing capaciteit afdeling Piramide en afdeling Tilia (20.55)	16
	welzijn	18
14	Aanpassing reglement gemeentelijke mantelzorgpremie	18
15	Huishoudelijk reglement gemeentelijke kinderopvang Stiepelsteen.....	19
	financiën	20
16	Autonoom Gemeentebedrijf: prijssubsidie 2020	20
17	Autonoom Gemeentebedrijf: budgetwijziging nr. 1-2019	23
18	Budgetwijziging nr. 2-2019: vaststelling (472.1)	24
19	Gemeentebelasting op de reclameborden zichtbaar vanaf een verkeersweg.....	25
20	Verblijfsbelasting.....	27
21	Gemeentebelasting op nachtwinkels.....	29
22	Gemeentebelasting op tanks en vergaarbakken	31
23	Vaststelling tarieven der marktrechten	34
24	Gemeentebelasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten	35
25	Gemeentebelasting op de uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen.....	38
26	Gemeentebelasting op de drijfkracht.....	40
27	Gemeentelijke activeringsheffing	44
28	Gemeentebelasting omgevingsvergunningen	48
29	Gemeentebelasting op het ophalen van sluikstortingen	51
30	Plaatsrecht op vaste en mobiele eetkramen.....	53
31	Gemeentebelasting op de ontgravingen.....	54
32	Contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen.....	55
33	Gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken	58
34	Gemeentelijk reglement inzake verwaarloosde woningen/gebouwen en verwaarloozingsheffing	61
35	Gemeentelijk reglement inzake leegstaande woningen/gebouwen en leegstandsheffing.....	74
36	Gemeentebelasting op bouwen en verbouwen	82
	bijkomende agendapunten	84
37	Vraagstelling over de bijlagen van het college en vast bureau. (Groen-fractie)	84
38	Vraagstelling over stand van zaken MS Center. (Groen-fractie).....	85
39	Vraagstelling over externe IT medewerker. (Groen-fractie).....	85
40	Vraagstelling over aankoop maatpak begrafenis. (Groen-fractie).....	85
41	Vraagstelling over basketveld Zonnebos. (Groen-fractie).....	86

42	Vraagstelling over intrekking aanvraag omgevingsvergunning (CBS 18/11/2019, pg 5, nr 4. (Groen-fractie).....	86
43	Vraagstelling over verkoop snoep (CBS 18/11/2019, pg. 58, nr. 40) (Groen-fractie)	86
44	Vraagstelling over gemeentelijke premies hemelwater (CBS 25/11/2019, pg 43., nrs 13 en 14. (Groen-fractie).....	87
45	Vraagstelling over ontwikkeling KMO zones Melsbroek. (Groen-fractie).....	88
46	Vraagstelling over kerkfabrieken. (Groen-fractie)	88
47	Vraagstelling over kerkenbeleidsplan. (Groen-fractie).....	88
48	Vraagstelling over visie en subsidie jeugdlokalen. (Groen-fractie).....	89
49	Vraagstelling over sluitingsuur feesten en fuiven. (Groen-fractie).....	89
50	Vraagstelling over chiropleintje. (Groen-fractie).....	90
51	Vraagstelling over fiscaliteit. (Groen-fractie).....	90
52	Vraagstelling over gasboetes. (Groen-fractie).....	91
53	Vraagstelling over cijfers Belfius. (Groen-fractie).....	91
54	Vraagstelling over assistentiewoningen aangeboden op site gemeente. (Groen-fractie).....	92
55	Vraagstelling over verboden vuurwerk. (Groen-fractie)	93
56	Vraagstelling over bomen Sellaerstraat - Perksesteenweg. (Groen-fractie).....	93
57	Vraagstelling over het voorlopig kostenplaatje van de nieuwbouw (klaslokalen) in het Sint-Cajetanus project? (Open VLD-fractie)	94
58	Vraagstelling of de inhuldigungsplaten terug kunnen gezet worden op hun oorspronkelijke plaats in het gemeentehuis (Open VLD-fractie).....	94
59	Vraagstelling over de evolutie van het gemeentepersoneel qua aanwervingen en hoeveel bedraagt het kostenplaatje hiervan (Open-VLD-fractie).....	95
60	Vraagstelling over hoe de gemeente haar inwoners zal informeren en bijstaan omtrent hun schadedossiers naar aanleiding van de storm in maart 2019 die nu als ramp werd erkend. (Open VLD-fractie)	95
61	Vraagstelling over hoe de gemeente zal remediëren aan de huidige gevaarlijke verkeerssituatie in de Nieuwstraat (Open VLD-fractie).....	96
62	Vraagstelling over de huidige wachtlijst voor assistentiewoningen (Open VLD-fractie)...	96
63	Vraagstelling over hoe de gemeente omgaat met de kansarmoede van kinderen in onze gemeente? (Open VLD-fractie)	97

Notulen

1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

Openbaar

**openbare werken
politie van het wegverkeer**

2 Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van een parkeerverbod ter hoogte van de Wambeekstraat 57-59

Aanleiding:

Melding van inwoner die problemen heeft voor het indraaien met vrachtwagens van zijn perceel gelegen Wambeekstraat 70a.

Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2019, houdende kennisname en goedkeuring van het verslag van het politieoverleg van 1 augustus 2019 waarbij onder andere besloten werd om een parkeerverbod in te stellen ter hoogte van de uitrit Wambeekstraat 70a. Er dient een onderbroken gele belijning aangebracht te worden op de boordstenen tegenover de inrit.

Het plan en de foto als bijlage met aanduiding van de betreffende wegmarkeringen.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborcht, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 1 onthouding (Rudy Peeters)

1. Op de Wambeekstraat van huisnummer 57 tot huisnummer 59 geldt:

- het parkeren op de rijbaan is verboden.

Dit wordt gesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.75.1.2° van de wegcode.

2. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

3 **Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van een verbod voor fietsers ter hoogte van de Van Frachenlaan 81 richting centrum Steenokkerzeel**

Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2019, houdende kennisname en goedkeuring van het verslag van het politieoverleg van 1 augustus 2019 waarbij onder andere de gevaarlijke situatie voor de fietsers op de Van Frachenlaan ter hoogte van de Nieuwstraat besproken werd. Komende vanuit de Nieuwstraat en de Wambeekstraat staat een aanduiding dat dit een dubbelrichtingsfietspad is? Komende vanuit de Wambeekstraat zouden de fietsers beter oversteken vóór de rotonde om richting centrum Steenokkerzeel te rijden. Komende vanuit de Nieuwstraat is dit nu een zeer gevaarlijke situatie. Hier staat trouwens een niet reglementair bord. Voorgesteld wordt om het bord C11 (verboden voor fietsers) te plaatsen aan het begin van het fietspad links van de Wambeekstraat (richting centrum Steenokkerzeel). In de Nieuwstraat dient het waarschuwbord "dubbel richtingsfietspad" weggehaald en vervangen te worden door een bord A25 (oversteekplaats voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen of plaats waar die bestuurders van een fietspad op de rijbaan komen)

Het plan als bijlage met aanduiding van het betreffende verkeersbord C11 dat in het perkje ter hoogte van de Van Frachenlaan 81 geplaatst zal worden.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 1 onthouding (Rudy Peeters)

1. Op de Van Frachenlaan vanaf huisnummer 81 aan de linkerkant van de rijbaan in de richting van centrum Steenokkerzeel geldt:

- de toegang is verboden voor bestuurders van rijwielen.

Dit wordt signaleerd door:

- verkeersborden C11.

2. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

4 **Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het aanbrengen van wegmarkeringen ter hoogte van de Berkenlaan 22**

Aanleiding:

De parkeerproblemen in de Berkenlaan ter hoogte van het pleintje door de bezoekers van de hondenweide.

Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2019, houdende kennisname en goedkeuring van het verslag van het politieoverleg van 30 april 2019. Hierbij werd onder andere besloten om vanaf het perkje belijning aan te brengen tot het begin van de bocht + een arcering aan het perkje.

Het plan met aanduiding van de betreffende wegmarkeringen ter hoogte van de Berkenlaan 22.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Op de Berkenlaan van de arcering (wegmarkering overeenkomstig art. 77.4) tot en met woning nr. 22 geldt:

- het is iedere bestuurder verboden de onderbroken streep te overschrijden, behalve om in te halen, om links af te slaan, om te keren of om van rijstrook te veranderen.

Dit wordtesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.72.3 van de wegcode.

2. Op de Berkenlaan ter hoogte van het pleintje voor woning nr. 22 geldt:

- bestuurders mogen niet rijden, stilstaan of parkeren op de markeringen.

Dit wordtesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.77.4 van de wegcode.

3. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

5 **Politie van het wegverkeer: Aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van**

het wegverkeer, houdende het instellen van een parkeerverbod ter hoogte van de Blockmansstraat 2

Aanleiding:

De melding van een inwoner van het gevaar bij het in- en uitrijden van de garage van de appartementen in de Blockmansstraat 2 omwille van de vele geparkeerde wagens.

Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 maart 2019, houdende kennisname en goedkeuring van het verslag van de overlegvergadering van 5 maart 2019 waarbij onder andere besloten werd om indien nodig links en rechts van de uitrit van de garages in de Blockmansstraat een gele onderbroken belijning op de boordstenen aan te brengen.

Uit nazicht van de dienst openbare werken blijkt dat er al een gedeelte gele belijning werd uitgevoerd ten gevolge van het gemeenteraadsbesluit van 19 november 2015. Dit voor de uitrit van de landbouwer aan de overkant. De landbouwer is ondertussen overleden en de belijning mag op deze plaats verwijderd worden.

Het plan als bijlage met aanduiding van de betreffende wegmarkeringen.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Op de Blockmansstraat ter hoogte van huisnummer 2 geldt:

- het parkeren op de rijbaan is verboden.

Dit wordt gesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.75.1.2° van de wegcode.

2. Volgend aanvullend reglement wordt opgeheven:

- Het gemeenteraadsbesluit van 19 november 2015, houdende aanvulling van het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer voor het instellen van een parkeerverbod in de Blockmansstraat tegenover woning nr. 11.

3. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

6 Voorlopige vaststelling van de rooilijn tot wijziging van een gemeenteweg: Boektsestraat

Aanleiding:

Het voornemen van het College van Burgemeester en Schepenen om de gemeenteraad te laten beraadslagen over het wijzigen van de gemeenteweg met naam Boektsestraat te Steenokkerzeel.

Feiten, context en argumentatie:

Fluvius dient, om te voldoen aan de Europese doelstellingen met betrekking tot zuivering van afvalwater, dringend werk te maken van de sanering van bestaande rioleringen. Daarom wordt de uitvoering van de gescheiden riolering in de Boektsestraat, Mastboomlaan en Moorbosstraat als prioritair gesteld. Door deze rioleringswerken zal de bestaande rijweg van deze gemeentewegen opgebroken worden.

De gemeente wilt van deze gelegenheid gebruik maken om te komen tot een nieuwe aanleg van de rijweg in de Boektsestraat, Mastboomlaan en Moorbosstraat.

Om alle (bestaande en/of nieuwe) nutsvoorzieningen op het openbaar domein te kunnen inplannen en om in de toekomst voet- en fietspaden te kunnen voorzien heeft de gemeente beslist om de rooilijn op 12m vast te leggen.

Hiervoor is een plan opgemaakt met de huidige en de nieuwe rooilijn.

Het ontwerp van rooilijn- en innemingsplan, opgemaakt door landmeter-expert Bulen A. in opdracht van studiebureau Sweco van 20 november 2019 geeft duidelijk weer:

- de actuele en de toekomstige rooilijn van de gemeenteweg;
- de kadastrale vermelding van de sectie, de nummers en de oppervlakte van de getroffen kadastrale percelen en onroerende goederen;
- de naam van de eigenaars van de getroffen kadastrale percelen en onroerende goederen volgens kadastrale gegevens of andere gegevens die voor het gemeentebestuur beschikbaar zijn;
- de nutsleidingen die door de wijziging of verplaatsing van de gemeenteweg op private eigendom zullen liggen;
- de innemingsplannen met de bedding van de buurtwegen, waarvan de breedte vastligt in de Atlas der Buurtwegen.

De projectzone betreft 2 buurtwegen:

- Buurtweg nr.12: Boektsestraat tussen de N227 Tervuursesteenweg en het kruispunt met de Mastboomlaan.
 - Buurtweg nr.11: Boektsestraat tussen huisnr. 97 en het kruispunt met de Mastboomlaan.
- De her in te richten wegen volgen de betreffende buurtwegen. De bestaande verhardingen, welke beschouwd worden als openbaar domein, vallen niet over het hele projectgebied binnen de grenzen van de buurtwegen.

Tijdens de uitvoering van het studiewerk voor het riolerings- en wegenisproject werd vastgesteld dat de rooilijnen die binnen het projectgebied liggen niet éénduidig zijn bepaald. Er zijn verschillende documenten die in het verleden gebruikt zijn, te weten:

- Een kadastrale schets uit 1941 die de verbreding en gedeeltelijk rechtekking van de as van de Boektsestraat weergeeft, doch waarvan geen rooilijnplan bestaat en dus nooit officieel werd bekrachtigd door de Bestendige Deputatie van de Provincie Vlaams-Brabant;
- Verkavelingsplannen
- Landmeterplannen
- Kadastrale schetsen

De feitelijke grens van het openbaar domein werd grotendeels vastgelegd in goedgekeurde verkavelingen, die vermeld worden op de plannen. De zone tussen de bedding van de buurtweg en de feitelijke grens van het openbaar domein is op de plannen groen ingekleurd. Deze zone werd tot op heden niet gewijzigd in de Atlas der Buurtwegen en kan beschouwd worden als verworven openbaar domein door de gemeente, in toepassing van artikel 13§5 van het decreet houdende de gemeentewegen. Om een openbaar domein van 12m te realiseren in huidig wegenis- en rioleringsontwerp, dient er op verschillende percelen echter nog een inneming te gebeuren. Deze innemingen blijken eveneens uit voormeld ontwerp en zijn weergegeven in geel-/oranjetinten.

Gelet op het schattingsverslag, opgemaakt door landmeter-expert *Peeters Patrick van 5 oktober 2019* van de eventuele waardeverminderingen of waardevermeerderingen van de landbouwgronden ten gevolge van de wijziging van de gemeenteweg overeenkomstig artikel 28 van het Decreet Gemeentewegen.

In het kader van voormelde waardeverminderingen of vermeerderingen heeft de gemeente Steenokkerzeel al jaren en naar analogie met voorgaande wegenprojecten, consequent alle innemingen die gelegen zijn in woongebied en/of welke gelegen zijn op bebouwde percelen in andere dan woongebieden gratis verworven ingevolge een grondafstand om niet. Het hanteren van het principe van gratis grondafstand dient te worden toegepast in alle soortgelijke gevallen. Hierop kan geen uitzondering worden toegestaan, aangezien dit een schending van het gelijkheidsbeginsel zou uitmaken. De woonkavels zullen na het aanleggen en uitvoeren van een nieuwe uitgeruste weg en vernieuwde nutsvoorzieningen, een zekere meerwaarde verwerven die als compensatie kan aanzien worden voor de gevraagde gratis grondafstand. Indien deze kosteloze afstand niet kan overeen gekomen worden met de eigenaar, dient overgegaan te worden tot onteigening. De eigenaar wordt dan vergoed volgens de officiële geschatte onteigeningsvergoeding. In geval er dient overgegaan te worden tot onteigening omwille van de onmogelijkheid om tot een akkoord van grondafstand om niet te komen vervalt de vrijstelling van de door de gemeenteraad d.d. 19 december 2013 vastgelegde verhaalbelasting.

Het voornemen tot wijzigen van de gemeenteweg geeft uitvoering aan artikel 3 (doelstellingen) en aan artikel 4 (principes) van het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 en werd aan deze artikels getoetst:

Zoals voormeld wordt de rooilijn gebracht op 12m. Het betreft een algemeen beleid van de gemeente Steenokkerzeel om de rooilijn in haar straten op 12m te brengen zodat alle aanhorigheden van de rijbaan en alle erin opgenomen nutsvoorzieningen op het openbaar domein kunnen worden ingepland en de erfdienstbaarheden van openbaar nut bijgevolg worden geminimaliseerd.

De wijziging van deze weg houdt rekening met de actuele functie als gemeenteweg en houdt rekening met de toekomstige behoeften zowel ruimtelijke als de behoeften van de toekomstige generaties:

De nieuwe rijweg zal over het tracé van de werken een uniforme breedte krijgen van 4,50m met aan weerszijden een kantstrook met een breedte van 30 cm en een boordsteen met een breedte van 20 cm. Dit brengt de totale breedte van de rijbaan op 5,50m. Hierdoor zal het kruisen van de voertuigen op de rijbaan overal mogelijk worden. Ter hoogte van de open grachten wordt er langs de grachtzijde enkel een kantstrook voorzien met een breedte van 40 cm. Daarnaast wordt er voorzien in plantvlakken om de snelheid van doorgaande gemotoriseerde voertuigen af te remmen. Op deze wijze zal huidige rooilijn bijdragen tot meer verkeersveiligheid. Eveneens wordt door middel van het huidige ontwerp voorzien in de mogelijkheid om voetpaden en fietspaden aan te leggen in de toekomst indien zou blijken dat hier een grotere nood aan zou zijn bij de toekomstige generatie. Momenteel zal echter de berm vrij blijven om te kunnen voorzien in parkeergelegenheid.

Het vastleggen van de rooilijn voldoet bijgevolg aan artikel 3 van het nieuwe decreet op de gemeentewegen (in voege vanaf 1 sept. 2019) waarbij de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau wordt beoogd en voldoet eveneens aan artikel 4 van dit decreet waarbij de wijziging (verbreding) van de gemeenteweg ten dienste staat van het algemeen belang en de verkeersveiligheid en waarbij de ontsluiting van aangrenzende percelen in acht wordt genomen.

Juridische overwegingen:

Het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2017, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Met 16 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Alen Cilic, Yvette Van Daele), 3 stemmen tegen (Jan Van hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover), 1 onthouding (Rudy Peeters)

1. Principieel akkoord te gaan om de gemeenteweg Boektsestraat te wijzigen zoals aangeduid op het ontwerp-rooilijnplan.
2. Het ontwerp rooilijn- en innameplan, opgesteld door landmeter-expert Bulen A. in opdracht van studiebureau Sweco van 20 november 2019 , voorlopig vast te stellen.
3. Het college te gelasten het openbaar onderzoek op te starten en te doorlopen.
4. Akkoord te gaan met de voorgestelde meer-/ minwaarde van de landbouwgronden zoals bepaald door de heer Peeters Patrick, landmeter-expert, te 1800 Vilvoorde, Hondenbergstraat 30.
5. De overige innemingen aangeduid op het ontwerp van rooilijnplan in de geel-/orangetinten zullen worden gerealiseerd door middel van een grondafstand om niet aan de gemeente Steenokkerzeel.
6. Deze beslissing wordt als volgt bekend gemaakt:
 - aanplakking aan het gemeentehuis en ter plaatse, minstens aan het begin- en eindpunt van het nieuwe, gewijzigde of verplaatste wegdeel;
 - een bericht op de website van de gemeente of in het gemeentelijk infoblad;
 - een bericht in het Belgisch Staatsblad;
 - een afzonderlijke mededeling die met een beveiligde zending wordt gestuurd naar de woonplaats van de eigenaars van de onroerende goederen die zich bevinden in het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan;
 - een afzonderlijke mededeling aan de aanpalende gemeenten, als de weg paalt aan de gemeentegrens en deel uitmaakt van een gemeentegrensoverschrijdende verbinding;
 - een afzonderlijke mededeling aan de deputatie en het departement Mobiliteit en Openbare Werken;
 - een afzonderlijke mededeling aan de beheerders van aansluitende openbare wegen;
 - een afzonderlijke mededeling aan de maatschappijen van openbaar vervoer.

7 Huurovereenkomst NATUURPUNT BEHEER VZW van de gemeentelijke percelen in het Floordambos te Melsbroek - addendum

Aanleiding:

De huurovereenkomst met NATUURPUNT BEHEER vzw van de gemeentelijke percelen in het Floordambos te Melsbroek is lopende. Er is gevraagd om deze overeenkomst te voorzien van een addendum.

Feiten, context en argumentatie:

Uit het besluit van gemeenteraad de dato 22 december 2016 blijkt het volgende:

1 De huurovereenkomst betreffende de percelen Steenokkerzeel 2e afdeling Melsbroek, sectie c , perceelnummers 0296 D, 0296 C en 0296 E wordt verlengd met 9 jaar, van 1 januari 2017 tot 31 december 2025 tegen de huurprijs van € 1.

2 Het ontwerp van huurovereenkomst door NATUURPUNT BEHEER VZW wordt goedgekeurd mits voorgaande en volgende aanpassingen:

- het perceel 296 f is eigendom van Andre Pieter Galoppin, Luc Jean Galoppin en Michel Dominique Galoppin. Dit perceel wordt geschrapd.
- aan de koesterburen: boerenzwaluw, gewone dwergvleermuis, steenuil, grauwe gors, slanke aardtong en bosorchis, wordt jaarlijks extra aandacht besteed;
- de gemeente kan alsnog, dit in overleg, deze percelen betrekken in een ruimer plan van

hakhoutbeheer en amfibievriendelijke grachten in de omgeving.

In het kader van de lopende huurovereenkomst wordt gevraagd een addendum toe te voegen. Het addendum voegt volgende paragraaf toe aan huidige overeenkomst:

"De eigenaar geeft toestemming aan de huurder, met name Natuurpunt Beheer VZW, Coxiestraat 11, 2800 Mechelen, om de gronden te laten erkennen als natuureservaat overeenkomst het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu. Conform artikel 16 quater decies, §2 van het voormelde decreet wordt op deze gronden een publiekrechtelijke erfdienstbaarheid gevestigd. deze luidt als volgt: De erkenning als natuureservaat vestigt een erfdienstbaarheid tot algemeen nut op het terrein, meer bepaald een publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van duurzaam gebruik en langdurig beheer van het terrein als natuureservaat."

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2017, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1 Aan de huurovereenkomst betreffende de percelen Steenokkerzeel 2e afdeling Melsbroek, sectie c , perceelnummers 0296 D, 0296 C en 0296 E wordt een addendum toegevoegd.

2 Het ontwerp van het addendum van de huurovereenkomst door NATUURPUNT BEHEER VZW wordt goedgekeurd.

3 De algemeen directeur en de burgemeester worden gevraagd, om namens de gemeente, de beheersovereenkomst te ondertekenen.

groen

8 (Verderzetting van de) deelname van de gemeente aan het project 'Intergemeentelijke Natuur- & Landschapsploegen' in de periode 2020-2025 - jaar 2020

Aanleiding:

E-mail van de provincie Vlaams-Brabant van 28 oktober 2019 waarin zij kenbaar maken dat ze het project van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) dat loopt vanaf 2014 wensen verder te zetten voor de periode 2020-2025. Hierbij vragen zij aan de aangesloten gemeenten om voor eind december 2019 een definitieve beslissing te nemen over de (verdere) deelname aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst 2020-2025.

Feiten, context en argumentatie:

In de gemeenteraad van 19.12.2013 werd de samenwerkingsovereenkomst 2014-2015 tussen de provincie Vlaams-Brabant, de gemeente Steenokkerzeel en Pro Natura v.z.w. in het kader van verduurzaming van het project "Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen" goedgekeurd.

Deze samenwerkingsovereenkomst werd verlengd voor respectievelijk 2016, 2017, 2018-2019 en loopt nog tot 31.12.2019.

De provincie Vlaams-Brabant voorziet een opvolging voor deze samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2020-2025.

De samenwerkingsovereenkomst heeft algemeen als doel de uitvoering van gemeentelijke natuurprojecten door middel van sociale tewerkstelling.

In dit samenwerkingsakkoord worden de Intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen als sterk instrument beschouwd voor het realiseren van een klimaatbestendig en biodivers landschap via versterking van robuuste groen-blauwe netwerken in de open ruimte en een groen-blauwe dooradering tot in de bebouwde ruimte.

Via deze samenwerkingsovereenkomst wordt jaarlijks een vooraf afgesproken

actieprogramma uitgevoerd op basis van een gegarandeerd urenpakket.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 4 november 2019 bereid te zijn tot een verdere deelname aan het project "Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen voor het jaar 2020 volgens de vernieuwde afspraken met Pro Natura en met een verminderde bezetting van 0,6 VTE ipv 1,5 VTE (zie collegebeslissing in bijlage).

Voor de periode 2020 is een bijdrage door de lokale besturen voorzien van maximaal 34.210 euro (excl. BTW) per 1450 uren (of 1 VTE).

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad. Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2017, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Adviezen en visum:

De financieel directeur kan op dit ogenblik nog geen visum afleveren, omdat het nieuwe meerjarenplan 2020-2025 nog niet is vastgesteld door de raad.

Plaats in beleidsplan en budget:

Deze uitgave wordt in 2020 voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder budgetcode 0680/61350000 (overig beleid).

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad beslist deel te nemen aan het project 'Intergemeentelijke Natuur- en landschapsploegen 2020-2025' volgens de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst en de vernieuwde afspraken met Pro-Natura.
2. De gemeente neemt deel aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen met 870 uren (0,6 VTE) waarbij 1450 uren = 1VTE, met als kostprijs een maximale bijdrage (excl. BTW) van: 34.210 euro per VTE voor 2020.
Voor Steenokkerzeel komt dit dan neer op een bijdrage van € 20.526 + 21% BTW = € 24.836,46.
3. De deelname voor 2021 en verder zal later beslist worden.
4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het provinciebestuur Vlaams-Brabant.

9 Verlenging samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde het organiseren van een gemeentelijk proPERTeam (572)- 2020

Aanleiding:

Sinds 2008 is er een samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura om een deel van de gemeente onkruidvrij te houden zonder pesticiden.

Feiten, context en argumentatie:

Pronatura zorgt voor een nieuwe kansen tewerkstelling, met opleiding en coaching van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De taken uitgevoerd in onze gemeente bestaan uit:

Het verzamelen van zwerfvuil op het marktplein, parkings en pleintjes, langsheen de gemeentelijke en trage wegen, rondom bushokjes en rond openbare gebouwen.

Opkuisen van afgevallen bladeren, bloesems en takken op openbaar terrein.

Kleine opkuis- karweien op afroep.

Ondersteunende alternatieve onkruidbestrijding in overleg met Werken in eigen Beheer.

Handmatig reinigen van niet machinaal reinigbare goten en langsheen boordstenen.

Ter optimalisering van de werking en in samenspraak met ProNatura wordt er vanaf volgend

jaar gewerkt met een nieuwe formule. Er wordt een kleine vaste ploeg voorzien (1 ploegbaas en 2 werknemers) die aangestuurd wordt door de gemeentelijke ploegbaas groen. Het aantal VTE wordt gereduceerd van 2 naar 0,6.

Voor de periode 2020 is een bijdrage door de lokale besturen voorzien van 29.800 euro (excl. BTW) per 1450 uren (of 1 VTE).

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad. Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2017, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Adviezen en visum:

De financieel directeur kan op dit ogenblik nog geen visum afleveren, omdat het nieuwe meerjarenplan 2020-2025 nog niet is vastgesteld door de raad.

Plaats in beleidsplan en budget:

Deze uitgave wordt in 2020 voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder budgetcode 0680/61350000 (overig beleid).

Het bedrag voor 0,6 VTE is € 17.880 euro + 21 % BTW (€ 3.755) = € 21.635 EUR.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad beslist de samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura voor het proPERTeam voor het jaar 2020 te verlengen.
2. Het Pro Natura proPERTeam wordt aangestuurd door Werken in eigen beheer.

cultuur

10 Intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) voor cultuur 'NOORDRAND' : aanstelling plaatsvervangend lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur.

Aanleiding:

Naar aanleiding van het ontslag van Bart Verstockt van 6 oktober 2019 als gemeenteraadslid, dient er een plaatsvervangend lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur Noordrand aangesteld te worden voor de volledige legislatuur.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeenteraad gaat over bij geheime stemming tot verkiezing van een **plaatsvervangend lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand** van de projectvereniging Noordrand.

De stemming geeft volgende uitslag :

Jan Van hoof bekommt 16 stemmen;

Karel Servranckx bekommt 3 stemmen;

Alen Cilic bekommt 1 stem.

Juridische overwegingen:

Het Vlaamse decreet Bovenlokale Cultuurwerking van 15 juni 2018.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en voornamelijk artikelen 2, 40, 41, 56, 388, 389 en artikelen 401 tot en met 412 m.b.t. het oprichten van een projectvereniging.

Besluit:

1. Jan Van hoof, gemeenteraadslid, wonende de Ribaucourplein 3 te 1820 Steenokkerzeel, email: jan.vanhoof@steenokkerzeel.be, wordt aangesteld als plaatsvervangend lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur Noordrand voor de volledige

legislatuur.

2. De projectvereniging Noordrand zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

11 Aanpassing reglement cultuurraad

Aanleiding:

Het bestuur van de cultuurraad heeft het oude reglement van de cultuurraad herbekeken en aangepast waar nodig.

Feiten, context en argumentatie:

Er werd een werkgroep binnen het bestuur van de cultuurraad aangeduid. Deze groep heeft zich gebogen over het reglement en enkele aanpassingen uitgevoerd. Op de bestuursvergadering van de cultuurraad van (12/09/2019) en de Algemene Vergadering van de cultuurraad (17/10/2019) is de definitieve versie goedgekeurd. Dit reglement werd eveneens goedgekeurd op de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 18/11/2019.

De voornaamste aanpassingen zijn dat de cultuurdeskundigen eveneens stemrecht krijgen waardoor ook zij de taak van voorzitter, ondervoorzitter of penningmeester op zich kunnen nemen.

Als bijlage kan men 2 documenten terugvinden: een werkdocument waarin de wijzigingen gemarkeerd zijn en een nieuw definitief document zonder markeringen.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement inzake kadervorming goed. Het reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

personeel

12 Vakantieregeling inzake feestdagen 2020.

Aanleiding:

Het personeelslid heeft betaalde vakantie op

- feestdagen: 1 januari, paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1 november, 11 november en 25 december.
- 4 bijkomende feestdagen: 11 juli, 2 november, 15 november en 26 december.

Indien een feestdag samenvalt met een zaterdag of een zondag kan de gemeenteraad bepalen dat de vervangingsdagen ofwel

- vrij kunnen opgenomen worden, overeenkomstig de regels die gelden inzake jaarlijkse vakantie
- ofwel collectief worden vastgelegd

en dit voor 15 december van het voorgaande jaar.

Feiten, context en argumentatie:

Het college van burgemeester en schepenen stemde principieel in met volgende vakantieregeling inzake feestdagen voor het gemeentepersoneel in 2020

Wettelijke- en gunstverloven		- Verlofdag op weekdag: -- - Verlofdag tijdens weekend: + 1	Diensten gesloten
Woensdag 01-01	Nieuwjaar	-	X
Maandag 13-04	Paasmaandag	-	X
Vrijdag 01-05	Dag van de Arbeid	-	X

Donderdag	21-05	O.H. Hemelvaart	-	X
Maandag	01-06	Pinkstermaandag	-	X
Zaterdag	11-07	Feest VI. Gemeenschap	+ 1	X
Dinsdag	21-07	Nationale feestdag	-	X
Zaterdag	15-08	O.L.V. Hemelvaart	+ 1	X
Zondag	01-11	Allerheiligen	+ 1	X
Maandag	02-11	Allerzielen	-	X
Woensdag	11-11	Wapenstilstand	-	X
Zondag	15-11	Dag van de dynastie	+ 1	X
Vrijdag	25-12	Kerstmis	-	X
Zaterdag	26-12	2e kerstdag	+ 1	X
			+ 5	

Brugdagen (voltijds) administratief personeel				Brugdagen (voltijds) technisch personeel			
Vrijdag	22.05	Na O.H.Hemelvaart	- ½	Vrijdag	22.05	Na O.H.Hemelvaart	- 1
Maandag	20.07	Voor Nationale feestdag	- 1	Maandag	20.07	Voor Nationale feestdag	- 1
Vrijdag	14.08	Voor O.L.V.-Hemelvaart	- ½	Vrijdag	14.08	Voor O.L.V.-Hemelvaart	- 1
Donderdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- 1,5	Donderdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- 1
Donderdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1,5	Donderdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1
			- 5				- 5
Saldo toe te voegen bij jaarlijks verlof (voltijds) administratief personeel				0 Saldo af te trekken van het jaarlijks verlof (voltijds) technisch personeel			

Juridische overwegingen:

- o Artikel 41 en 186 §1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- o De rechtspositieregeling toepasselijk op het gemeente- en OCMW-personeel, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 december 2008, gewijzigd in zitting van 26 februari 2009, 26 maart 2009, 19 november 2009, 17 oktober 2013 en 18 oktober 2018.
- o Principiële goedkeuring college van burgemeester en schepenen tijdens zitting van 18 november 2019.

Adviezen en visum:

Er heeft een schriftelijk syndicaal overleg plaats gehad over deze vakantieregeling.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad keurt volgende vakantieregeling inzake feestdagen voor het gemeentepersoneel in 2020 goed :

Brugdagen (voltijds) administratief personeel				Brugdagen (voltijds) technisch personeel			
Vrijdag	22.05	Na O.H.Hemelvaart	- ½	Vrijdag	22.05	Na O.H.Hemelvaart	- 1
Maandag	20.07	Voor Nationale feestdag	- 1	Maandag	20.07	Voor Nationale feestdag	- 1

Vrijdag 14.08	Voor O.L.V.- Hemelvaart	- ½	Vrijdag 14.08	Voor O.L.V.- Hemelvaart	- 1
Donderdag 24.12	Dag voor Kerstmis	- 1,5	Donderdag 24.12	Dag voor Kerstmis	- 1
Donderdag 31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1,5	Donderdag 31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1
		- 5			- 5
Saldo toe te voegen bij jaarlijks verlof (voltijds) administratief personeel		0	Saldo af te trekken van het jaarlijks verlof (voltijds) technisch personeel		0

Het voltijds administratief gemeentepersoneel en het voltijds technisch personeel van de gemeente kan geen vervangingsdagen vrij opnemen.
Deze regeling wordt voor het deeltijds personeel en het personeel met een variabel uurrooster op maat aangepast.

onderwijs

13 Gemeentelijke basisschool : aanpassing capaciteit afdeling Piramide en afdeling Tilia (20.55)

Aanleiding:

De verplichting van een schoolbestuur om voorafgaand aan een inschrijvingsperiode, voor al zijn scholen, vestigingsplaatsen en onderwijsniveaus de capaciteit te bepalen (dit is het totaal aantal leerlingen dat het schoolbestuur per niveau als een maximaal aantal leerlingen ziet). Deze verplichting vloeit voort uit het artikel 37 novies §1 opgenomen in het Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997.

Feiten, context en argumentatie:

Voor de start van de inschrijvingsperiode moet een schoolbestuur voor elk van zijn scholen de capaciteit bepalen. Het schoolbestuur doet dit autonoom en kan hierbij rekening houden met bijvoorbeeld de materiële omstandigheden of de pedagogisch-didactische overwegingen.

Een schoolbestuur kan een leerling slechts weigeren op basis van "capaciteit" als de desbetreffende capaciteit voor de start van de inschrijvingen is vastgelegd.

Eens een leerling is ingeschreven in een school, geldt deze inschrijving voor de duur van de hele schoolloopbaan in die school. (art 3bis §4 decreet basisonderwijs)

Om de schoolloopbaan van de leerlingen in de gemeentelijke basisschool afdeling Piramide te kunnen garanderen (in navolging van bovenvermeld artikel) dient de capaciteit te worden aangepast als volgt:

- de capaciteit van het zesde leerjaar wordt gebracht van 63 kinderen naar 48 kinderen

In de gemeentelijke basisschool afdeling Tilia wordt de capaciteit als volgt aangepast:

- de capaciteit van het eerste leerjaar wordt gebracht naar 28 kinderen
- de capaciteit van het tweede leerjaar wordt gebracht naar 24 kinderen
- de capaciteit van het vierde leerjaar wordt gebracht naar 25 kinderen wegens overcapaciteit
- de capaciteit van het vijfde leerjaar wordt gebracht naar 24 kinderen
- de capaciteit van het zesde de leerjaar wordt gebracht naar 25 kinderen

Het schoolbestuur kan de capaciteit tijdens de lopende inschrijvingsperiode niet verlagen, maar de capaciteit kan wel verhoogd worden. Het schoolbestuur dient er wel rekening mee te houden dat dit gevolgen kan hebben voor andere scholen (vb. ouders die door de verhoogde capaciteit hun keuze veranderen).

Daarom dient het schoolbestuur de capaciteitsverhoging ter kennisgeving mee te geven aan de schoolbesturen van de andere scholen gelegen in de gemeente.

Juridische overwegingen:

- Omzending Inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs voor inschrijvingen voor schooljaar 2019-2020 op datum van 05 juni 2012 met als referentie BaO/2012/01
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IV Leerlingen in het basisonderwijs:
 - capaciteitsbepaling, capaciteitsverhoging en - verlaging
 - recht op inschrijving
 - garantie schoolloopbaan.
- De volgende artikels uit het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997:
 - artikel 18: toelating van een kind van 5 jaar in het lager onderwijs.
 - artikel 21: schoolverandering.
 - artikel 22: controle door de regering op de inschrijvingen.
 - artikel 25: de keuzemogelijkheid van de ouders tussen thuisonderwijs of onderwijs op school en tussen officieel of gesubsidieerd onderwijs.
 - artikel 26: de verplichting van de ouders om hun kind(eren) daadwerkelijk onderwijs te laten volgen.
 - artikel 27: geen inschrijvingsgeld, kosteloos materiaal.
 - artikel 28: informatieplicht vanuit schoolbestuur bij inschrijving.
 - artikel 29: godsdienstkeuze.
 - artikel 32: schorsing.
 - artikel 37: schoolreglement.
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 juni 2012 waardoor de capaciteit en de inschrijvingsperiode werd bepaald in het basisonderwijs.
- Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2014 waardoor de capaciteit werd aangepast in de afdeling Piramide en verhoogd in de afdeling Tilia.
- Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2018 waardoor de capaciteit werd gewijzigd voor schooljaar 2018-2019.
- Artikel 21 uit het decreet van 02 april 2004 betreffende participatie op school en in de Vlaamse onderwijsraad, waarin de thema's waarover er met de schoolraad overleg dient te worden gepleegd, worden opgesomd waaronder : het studieaanbod.
- Decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.
- Het decreet Lokaal Bestuur.

Adviezen en visum:

Het advies van de schoolraad uitgebracht op 04 december 2019. Dit voorstel werd behandeld tijdens het syndicaal overleg van 12 november 2019 (zie protocol in bijlage).

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Het volgend voorstel wordt ter goedkeuring voorgelegd:

1. De capaciteit wordt vanaf 6 januari 2020 voor het schooljaar 2020-2021, tot anders bepaald, aangepast tot de volgende maximaantallen:

Voor de GBS Piramide & Tilia 2, 1820 Steenokkerzeel wordt het maximum aantal leerlingen vastgelegd per leeftijdsgroep:

a. Voor de vestigingsplaats Piramide, Mulslaan 2, 1820 Steenokkerzeel wordt het maximum aantal:

- thuishklas - 40 kinderen (geboortejaar 2018)
- 1ste kleuterklas - 48 kinderen
- 2de kleuterklas - 48 kinderen

- 3de kleuterklas - 48 kinderen
- 1ste leerjaar - 48 kinderen
- 2de leerjaar - 48 kinderen
- 3de leerjaar - 48 kinderen
- 4de leerjaar - 48 kinderen
- 5de leerjaar - 48 kinderen
- 6de leerjaar - 48 kinderen

b. Voor de vestigingsplaats Tilia, Thenaertstraat 1, 1820 Steenokkerzeel wordt het maximum aantal:

- 1ste leerjaar - 28 kinderen
- 2de leerjaar - 24 kinderen
- 3de leerjaar - 24 kinderen
- 4de leerjaar - 25 kinderen
- 5de leerjaar - 24 kinderen
- 6de leerjaar - 25 kinderen

2. De aanpassingen dienen te gebeuren om de ingeschreven leerlingen een volledige schoolcarrière te kunnen garanderen.

welzijn

14 Aanpassing reglement gemeentelijke mantelzorgpremie

Aanleiding:

Het lokaal bestuur erkent de noodzaak om het sociale netwerk van zwaar zorgbehoevenden te versterken. Om deze mensen zolang mogelijk thuis te kunnen laten wonen zal de werking van professionele diensten ondersteuning nodig hebben. Er zal samen gewerkt moeten worden tussen professionelen, vrijwilligers en mantelzorgers. Met de toekenning van een financiële vergoeding (h)erkenneren en waarderen de lokale besturen het engagement van de mantelzorgers in Steenokkerzeel.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeentelijke mantelzorgpremie wordt toegekend onder de gestelde voorwaarden zoals beschreven in de bijlage "nieuw reglement mantelzorgtoelage 2020" waarin de volgende aanpassingen zijn gemaakt:

- 1) Dat personen met een "Persoonlijk Assistentiebudget" of het "Persoonsvolgend Budget" in combinatie met het een attest van de FOD Sociale Zekerheid, Directie-generaal Personen met een handicap met minstens 9 punten op de evaluatieschaal voor de "integratietegemoetkoming" of voor het "zorgbudget voor ouderen met een zorgnood" komen vanaf 1 januari 2020 ook in aanmerking voor de gemeentelijke mantelzorgtoelage.
- 2) Vermindering van punten op de evaluatieschaal voor de "integratietegemoetkoming" of voor het "zorgbudget voor ouderen met een zorgnood" van het FOD Sociale Zekerheid, Directie-generaal Personen met een handicap. Vanaf 1 januari 2020 heeft men minstens 9 punten nodig (i.p.v. 12 punten).

Plaats in beleidsplan en budget:

Er wordt voldoende budget voorzien in het meerjarenplan 2020 -2025. De eerste uitbetaling van het nieuwe reglement wordt voorzien in februari/maart 2021.

Besluit:

Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner

Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

De gemeenteraad gaat akkoord met het aangepaste reglement van de gemeentelijke mantelzorgtoelage dat in werking zal treden op 1 januari 2020.

15 Huishoudelijk reglement gemeentelijke kinderopvang Stiepelsteen

Aanleiding:

Op 25 februari 2016 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst goed tussen de gemeente en Elk Zijn Huis in verband met de bouw van een kinderdagverblijf in de Wijckmansstraat. De raad nam eveneens kennis van het eerste voorontwerp hiervan.

Ondertussen werd het voorontwerp verder uitgewerkt, op basis van de bijgestelde capaciteit van minstens 40 kinderen.

Op 15 september 2016 werd de 'Projectoproep kandidaten voor uitbating van gemeentelijke kinderopvang Steenokkerzeel', met zijn bijlagen, inclusief het ontwerp van concessieovereenkomst, goedgekeurd door de raad. De concessie zal toegewezen worden door het college tegen een minimale vergoeding van € 2.150/maand (kinderdagverblijf) + € 100/maand (parkeerplaatsen).

Uit de ingediende offertes blijkt dat - voor zo lang de kindplaatsen niet gesubsidieerd worden door Kind & Gezin - er een betoelaging dient te worden voorzien door de gemeente (of eventueel door een bedrijf, dat kindplaatsen voor hun werknemers reserveert).

Op 13 februari 2017 werd de opdracht toegewezen aan Partena Gezinszorg VZW, hierna genoemd Partena Kinderopvang, is erkend en vergund door Kind & Gezin en voldoet aan de eisen die de overheid stelt, voorzien in het decreet Kinderopvang van 22 november 2013.

Feiten, context en argumentatie:

De opening van het kinderdagverblijf Stiepelsteen is voorzien op 1 april 2020. Elk kinderdagverblijf heeft een huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement van het gemeentelijk kinderdagverblijf is opgebouwd uit volgende hoofdstukken:

1. Algemeen (locatie, contactgegevens Partena en Kind & Gezin, facturatiegegevens,...)
2. Beleid (doelgroepomschrijving, opnamebeleid en voorrangsregels en klachtenbehandeling)
3. Wederzijdse afspraken tussen ouders en groepsopvang (opvangovereenkomst, opvangplan, inlichtingenfiche, wemmoment, breng- en haalmoment, opvang ziek kind, regeling bij ziekte, medicatie, kleding, voeding, vaccinatie, verzekering, grensoverschrijdend gedrag, GDPR,...)
4. Prijsbeleid (tarieven, waarborg, betalingsmodaliteiten fiscaal attest)
5. Pedagogisch beleid Partena (missie en visie, pedagogische waardenboom, kwaliteitshandboek)

Inzake voorrangsregels stelde het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 4 november 2019 voor om volgende regels in te stellen:

Het college van burgemeester en schepenen ging tijdens de zitting van 4 november 2019 principieel akkoord met het ontwerp van huishoudelijk reglement en stelde voor om volgende voorrangsregels op te nemen in het huishoudelijk reglement:

- minimum één van de ouders is woonachtig in Steenokkerzeel (8 punten)
- reeds een ander kindje (broer of zus) effectief aanwezig in de kinderopvang Stiepelsteen (8 punten)
- medewerker van een gemeente- of OCMW-dienst van Steenokkerzeel of medewerker van een school (gesubsidieerd door de Vlaamse overheid) in Steenokkerzeel (5 punten)
- voldoen aan minimum 2 voorwaarden van de wettelijke voorrangsgroepen van Kind en Gezin (3 punten)

In tussentijd heeft Partena, toekomstig uitbater van de gemeentelijke kinderopvang

Stiepelsteen gevraagd of er nog een aantal wijzigingen kunnen aangebracht worden aan het ontwerp van huishoudelijk reglement, met name:

- Op p. 9 wijziging m.b.t. opvangplan bestaande uit minstens 3 volle opvangdagen waarbij een 2-, 3- of 4-wekelijks vast terugkeerpatroon mogelijk is i.p.v. opvangplan bestaande uit minstens 2,5 opvangdagen waarbij een 2-, 3- of 4-wekelijks vast terugkeerpatroon mogelijk is
- Op p. 17 werden de prijzen correct gezet: allergie luiers en afvalverwerking werden er uit gehaald en er werd een voetnoot toegevoegd m.b.t. indexering van het bedrag belastbaar inkomen dat recht geeft op verminderde waarborg (dan hoeft er geen jaarlijkse aanpassing van het huishoudelijk reglement te gebeuren)
- Op p. 17: sinds 01/01/2019 krijgen ouders waarvan de kinderen naar een zelfstandig opvanginitiatief een tussenkomst via het "groeipakket" van €3,23 per volle gepresteerde opvangdag. Dit is ook bij de tarieven vermeld met verwijzing naar de link bij K&G, vermits het een niet onbelangrijke tussenkomst gaat. Het betreft een automatische verrekening, ouders hoeven hier zelf niets voor te doen.

Juridische overwegingen:

De bepalingen van het decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met het ontwerp van huishoudelijk reglement van het gemeentelijk kinderdagverblijf Stiepelsteen.

financiën

16 Autonom Gemeentebedrijf: prijssubsidie 2020

Aanleiding:

Om economisch rendabel te zijn heeft het AGB nood aan een prijssubsidie van het gemeentebestuur. De waarde van de prijssubsidie bedraagt de prijs die de bezoeker voor recht op toegang betaalt, vermenigvuldigd met een bepaalde factor.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Onderstaand aangepast prijssubsidiereglement voor het boekjaar 2020 wordt goedgekeurd:

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT

"GEMEENSCHAPSCENTRUM" BESTAANDE UIT:

- **GEBOUW "DE CORREN" GELEGEN TE 1820 STEENOKKERZEEL, VAN FRACHENLAAN 24A; EN**
- **GEBOUW "DE CAMME" GELEGEN TE 1820 STEENOKKERZEEL, TERVUURSESTEENWEG 173.**

Tussen

- de Gemeente Steenokkerzeel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, gevestigd in Orchideeënlaan 17 te 1820 Steenokkerzeel, waarvoor handelen de heer Kurt Ryon, burgemeester, en mevrouw Heidi Abelos, algemeen directeur, enerzijds;

en

- het Autonom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel, vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur van het Autonom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel, gevestigd in Orchideeënlaan 17 te 1820 Steenokkerzeel, waarvoor handelen de heer Jelle Mombaerts, voorzitter Raad

van Bestuur, en mevrouw Heidi Abeloos, secretaris, anderzijds;

wordt overeengekomen dat de Gemeente Steenokkerzeel prijssubsidies zal toekennen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel voor het verlenen van recht op toegang aan bezoekers van evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie in het "gemeenschapscentrum". Dit prijssubsidiereglement legt de toekenning van deze prijssubsidies vast en geldt voor de periode vanaf 1/1/2020 tot en met 31/12/2020.

VOORWAARDEN

- Het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor de periode van 1/1/2020 tot en met 31/12/2020 (zie bijlage). Op basis van deze ramingen heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel vastgesteld dat de inkomsten uit ticketverkoop van evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie in het "gemeenschapscentrum" minstens EUR 246.627 (inclusief 6% btw) voor de periode van 1/1/2020 tot en met 31/12/2020 moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

Om economisch rendabel te zijn wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel vanaf 1/1/2020 de voorziene toegangsprijzen (inclusief btw) voor alle bezoekers voor de periode van 1/1/2020 tot en met 31/12/2020 voor recht op toegang tot evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie te vermenigvuldigen met een factor 8,22.

- De Gemeente Steenokkerzeel erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief btw) voor recht op toegang tot evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie moet vermenigvuldigen met een factor 8,22 om economisch rendabel te zijn.
- Rekening houdend met de sociale en culturele functie van het "gemeenschapscentrum" wenst de Gemeente Steenokkerzeel dat er tijdens de periode van 1/1/2020 tot en met 31/12/2020 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van bezoekers van evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie. De Gemeente Steenokkerzeel wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de evenementen van cultuur of vermaak van eigen programmatie toegankelijk zijn voor iedereen. De Gemeente Steenokkerzeel verbindt er zich toe om voor de periode van 1/1/2020 tot en met 31/12/2020 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies. De waarde van de prijssubsidie toegekend door de Gemeente Steenokkerzeel bedraagt de prijs (inclusief btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 8,22; afgerond 8.
- Deze gesubsidieerde inkomgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden tijdens de periode van 1/1/2020 tot 31/12/2020 in het kader van een periodieke evaluatie van de exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Gemeente Steenokkerzeel deze steeds documenteren (bv. aan de hand van een gemeenteraadsbeslissing).
- Het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel moet op de 5de werkdag van elke maand de Gemeente Steenokkerzeel een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers waaraan recht op toegang is verleend tijdens de voorbije maand tot de eigen evenementen van cultuur of vermaak. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal

gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel uitreikt aan de Gemeente Steenokkerzeel. De Gemeente Steenokkerzeel dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel binnen de 15 werkdagen na ontvangst.

- Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 1/1/2021 zal worden onderhandeld tussen de Gemeente Steenokkerzeel en het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel vóór 31/1/2021.

-

Bijlage:

Raming inkomsten en uitgaven boekjaar 2020

ONTVANGSTEN

Sleutel	Omschrijving	Bedrag
0705/70050020	Verkopen van handelsgoederen	29.150
0705/70000999	Verhuringen met betrekking tot de exploitatie	98.690
011902/70509999	Diverse verhuringen zonder betrekking tot de exploitatie	143.436
0030/75100000	Ontvangen intresten	20
0705/74500010	Schadevergoedingen	120
011902/74500000	Recuperatie van kosten	0
	Verrekening kapitaalsubsidies	4.333
		275.749

UITGAVEN

0705/61310050	Auteursrechten	8.100
0030/61490000	Administratiekost	80
0119/61500010	Diverse benodigdheden en klein gereedschap	23.000
0705/60200000	Aankopen van diensten	69.444
0705/60400000	Aankopen van handelsgoederen	35.055
011902/61008000	Huur en huurlasten op gebouwen	149.810
0705/61599999	Huurlasten op materieel	7.750
0119/61030100	Onderhoud en herstellingen gebouwen	56.000
0119/61503000	Onderhoud en herstellingen materieel	6.000
0119/61130000	Water	2.000
0119/61110000	Gas	13.000
0119/61100000	Electriciteit	16.500
0119/61410010	Diverse bureelbenodigdheden	1.000
0119/61410040	Telefoon	4.500

0119/61310020	Erelonen consultancy	5.000
0119/61310090	Erelonen bedrijfsrevisor	3.000
0119/61209999	Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid	1.700
0119/61430070	Promotiekosten	5.000
0030/64000010	Roerende voorheffing	20
011901/61429999	Informatiekosten	3.000
011902/65999999	Financiële kosten	100
0705/61430010	Representatie- en receptiekosten	2.350
0190/64020000	Geraamde belastingen	5.000
	Afschrijvingen	<u>91.007</u>
		508.416

RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	-232.667
RESULTAAT VORIGE BOEKJAREN	0

PRIJSSUBSIDIE

Berekening factor
prijssubsidie 2019

	-
Te financieren saldo	232.667
	-
BTW 6%	13.960
Te financieren saldo incl. BTW	-246.627
Raming te ontvangen inkomsten programmatie gemeente 2020	30.000
Factor	8,2209

17 Autonom Gemeentebedrijf: budgetwijziging nr. 1-2019

Aanleiding:

Ingevolge de goedgekeurde jaarrekening 2018 en de dagelijkse werking dienen een aantal kredieten 2019 aangepast te worden.

Juridische overwegingen:

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 en latere wijzigingen betreffende de invoering van de beleids- en beheerscyclus.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 en latere wijzigingen tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels.

Artikel 241 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De budgetwijziging nr. 1-2019 van het Autonom Gemeentebedrijf wordt goedgekeurd.

2. Samengevat geeft dit de volgende financiële resultaten:

Resultaat op kasbasis	Autofinancieringsmarge
2019: 90.749,17 EUR	2019: 151,17 EUR

18 Budgetwijziging nr. 2-2019: vaststelling (472.1)

Aanleiding:

In de investeringsenveloppen van de gemeente en de exploitatie dringen zich een aantal aanpassingen in de kredieten van 2019 op.

Feiten, context en argumentatie:

Het budget 2019 werd door de gemeenteraad vastgesteld op 20 december 2018. Een eerste budgetwijziging werd door de gemeenteraad vastgesteld op 25 april 2019.

Sinds de invoering van de beleids- en beheerscyclus kunnen kredieten op 3 manieren aangepast worden:

- via budgetwijziging (BW)
- via interne kredietaanpassing (IKA)
- via een aanpassing van de ramingen

Een BW is nodig indien:

- Daling saldo van een beleidsdomein in het exploitatiebudget
- Wijziging verbintenskrediet (uitgave of ontvangst) van een investeringsenveloppe
- Wijziging uitgave- of ontvangstenkrediet voor investeringen van een beleidsdomein
- Wijziging kredieten voor andere uitgaven of ontvangsten in het liquiditeitsbudget

Bovendien dient bij een BW ook het meerjarenplan (MJP) aangepast te worden indien:

- Wijziging prioritaire beleidsdoelstelling of de daaraan gekoppelde actieplannen
- Resultaat op kasbasis < 0
- Autofinancieringsmarge budget < autofinancieringsmarge MJP

Een IKA kan bij andere wijzigingen van kredieten, bv. een gelijkmatige stijging van de uitgaven- en ontvangstenkredieten van een beleidsdomein in het exploitatiebudget.

Aanpassingen van de ramingen zijn alle aanpassingen die geen wijziging van de kredieten voor gevolg hebben, zoals:

- een verschuiving van de ramingen van een 62-rekening naar een 61-rekening binnen hetzelfde beleidsdomein
- een verschuiving van een raming van het ene beleidsveld naar een ander beleidsveld binnen hetzelfde beleidsdomein
- een wijziging van de actieplannen van een niet-prioritaire beleidsdoelstelling
- een wijziging van een actie van een prioritaire beleidsdoelstelling

Bevoegdheden:

- Over een BW en aanpassing van het MJP moet de gemeenteraad beslissen
- Over een IKA moet het college van burgemeester en schepenen beslissen
- Wie over de aanpassing van de ramingen kan beslissen, moet in het interne controlesysteem worden vastgelegd; dit kan dus eventueel op ambtelijk niveau gebeuren.

Juridische overwegingen:

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012.

De omzendbrief BB 2018 KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.

Artikels 148 en 151 van het Gemeentedecreet.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 augustus 2018 om aan de gemeenteraad enkel een budget 2019 ter vaststelling voor te leggen, en dus geen aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019.

Adviezen en visum:

De financieel directeur geeft een positief advies voor deze budgetwijziging nr. 2-2019.

Besluit:

Met 17 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Alen Cilic, Yvette Van Daele), 3 onthoudingen (Jan Van hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover)

1. De gemeenteraad stelt de budgetwijziging nr. 2-2019 van de gemeente vast.

2. Samengevat geeft dit de volgende financiële resultaten:

Resultaat op kasbasis	Autofinancieringsmarge
2019 = 8.588.473,75 EUR	2019 = 1.118.733,13 EUR

19 Gemeentebelasting op de reclameborden zichtbaar vanaf een verkeersweg

Feiten, context en argumentatie:

De financiële toestand van de gemeente.

Het is aangewezen de eigenaars van vaste of verplaatsbare reclameborden financieel te laten bijdragen ter compensatie van de visuele vervuiling in het straatbeeld die een overvloed aan reclameborden met zich meebrengt.

De gemeente wil een wildgroei aan reclameborden voorkomen en hun aanwezigheid in het straatbeeld zoveel mogelijk beperken gelet op de negatieve impact ervan.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73422000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op:

- de vaste reclameborden zichtbaar vanaf de openbare weg.
- de verplaatsbare reclameborden zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke of rechtspersoon die de reclamevoering op de drager (borden) beheert en/of exploiteert. Dit kan de houder zijn van het zakelijk recht van de reclamadrager of de natuurlijke of rechtspersoon die de drager exploiteert.

Is deze natuurlijke of rechtspersoon niet gekend, dan is de belastingplichtige de eigenaar

van de grond waarop de reclame is bevestigd of de eigenaar van de muur, het gebouw, de afsluiting, het voertuig of andere constructies waarop de reclame is aangebracht.

Artikel 3. Tarief en berekening van de heffing

De belasting wordt vastgesteld op:

- € 25 per vierkante meter nuttige oppervlakte voor de borden kleiner of gelijk aan 10 m².
- € 100 per vierkante meter nuttige oppervlakte voor de borden groter dan 10 m².
- € 50 per vierkante meter nuttige oppervlakte voor de verplaatsbare borden die occasioneel gedurende het dienstjaar geplaatst worden.

De belasting is verschuldigd voor een volledig dienstjaar.

Artikel 4. Vrijstelling

Geven geen aanleiding tot de toepassing van de belasting:

- 1) De borden bestemd voor het aanbrengen van aanplakbrieven onderworpen aan de reglementaire aanplakingsrechten ten voordele van de concessionaris van de openbare aanplakdienst.
- 2) De uithangborden die tot doel hebben de handel of de nijverheid bekend te maken welke op die plaats geëxploiteerd wordt, het beroep dat er uitgeoefend wordt of de activiteiten die er plaatshebben.

Artikel 5. Aangifte

De belastingplichtige van de vaste borden ontvangt, vanwege het gemeentebestuur, een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór 30 juni van het aanslagjaar moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige van de vaste borden die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

De belastingplichtige van de verplaatsbare borden is gehouden, ten laatste de dag voor de dag waarop de plaatsing plaatsvindt, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 6. Ambtshalve vestiging van de heffing

Bij gebrek aan aangifte binnen de in het voorgaand artikel gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden gevestigd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 01 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 25 % van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 7. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 9. Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§1. De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 10. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 11.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

20 Verblijfsbelasting

Feiten, context en argumentatie:

De aanwezigheid van verblijftoeristen brengt een grotere belasting met zich mee voor de gemeentelijke diensten, op vlak van openbare veiligheid, onderhoud en verkeer.

De gemeente acht het wenselijk om de verordening toe te passen op de comfortcategorie "hotel" zoals gedefinieerd in het uitvoeringsbesluit van het decreet houdende het toeristische logies. De gemeente wil enkel de grotere logiesverstrekkende bedrijven belasten waarvan mag worden aangenomen dat deze ook een grotere impact hebben op hun omgeving.

De gemeente acht het wenselijk bijkomend een tariefdifferentiatie in te bouwen op basis van de comfortclassificatienormen zoals die blijken uit bijlage 1 bij het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot bepaling van de classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies. De gemeente vindt het immers billijk dat een hotel met een lage stercategorie minder belasting moet betalen dan hotels uit de hogere stercategorieën.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, zoals gewijzigd door het decreet van 10 maart 2017.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot bepaling van de

classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies en ter uitvoering van het decreet betreffende het toeristische logies.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73419000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raï, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op hotelkamers gelegen op het grondgebied van Steenokkerzeel.

Voor de definitie van "hotel" wordt verwezen naar artikel 1, 2°, artikel 2 en bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot bepaling van de classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies, ongeacht de benaming waaronder het hotel aangeboden wordt.

Artikel 2. Belastingplichtige.

De belasting is verschuldigd door de exploitant van het hotel.

Artikel 3. Tarief en berekening van de belasting.

De aanslagvoet wordt bepaald door het aan het hotel toegewezen aantal sterren. De voor de belasting in aanmerking genomen stercategorie komt overeen met de classificatie bepaald op grond van de bijlage 1 bij het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot bepaling van de classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies. Voor de hotels die vergund zijn op grond van het vroegere decreet van 20 maart 1984 en het Decreet van 10 juli 2008, en waarvoor Toerisme Vlaanderen nog geen nieuwe vergunning met de correcte comfortclassificatie heeft toegekend, zullen de hotels belast worden op basis van de bestaande categorieën.

De belasting wordt berekend als volgt:

- Voor de hotels van Comfortclassificatie één ster of Comfortclassificatie één ster superior: 300,00 EUR per hotelkamer op 1 januari van het aanslagjaar
- Voor de hotels van Comfortclassificatie twee sterren, Comfortclassificatie twee sterren superior, Comfortclassificatie drie sterren of Comfortclassificatie drie sterren superior: 400,00 EUR per hotelkamer op 1 januari van het aanslagjaar
- Voor de hotels van Comfortclassificatie vier sterren of Comfortclassificatie vier sterren superior: 500,00 EUR per hotelkamer op 1 januari van het aanslagjaar
- Voor de hotels van Comfortclassificatie vijf sterren of Comfortclassificatie vijf sterren superior: 600,00 EUR per hotelkamer op 1 januari van het aanslagjaar

De belasting is telkens verschuldigd voor een volledig aanslagjaar.

Artikel 4. Aangifte.

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór 30 juni van het aanslagjaar moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 5. Ambtshalve vestiging van de heffing.

Bij gebrek aan aangifte, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer over te gaan tot ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is

gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 25% van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 6. Inkohiering.

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7. Betalingstermijn.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 8. Bezwaar.

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

21 Gemeentebelasting op nachtwinkels

Feiten, context en argumentatie:

De activiteiten van nachtwinkels verschillen fundamenteel van deze van de gewone kleinhandel: enerzijds situeren de openingsuren zich grotendeels tijdens de nachtrust van de meeste omwonenden, anderzijds wordt ook een enigszins ander publiek aangetrokken. Deze situatie kan leiden tot grotere inspanningen vanwege de gemeente, onder andere wat betreft de inzet van de lokale politie voor de handhaving van de openbare orde en de verkeersveiligheid, en van de gemeentediensten die instaan voor de openbare netheid. Het is dus billijk dat de nachtwinkels als tegenprestatie een bijzondere financiële inspanning doen.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

De wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73408000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 16 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raï, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic), 2 onthoudingen (Ann Goovaerts, Griet Deroover)

Artikel 1. Definitie

Voor de toepassing van dit reglement moet er onder nachtwinkel worden verstaan elke winkel die geen andere activiteiten uitoefent dan de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen, die tussen 18u00 en 7u00 open is en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeiend uit de wet van 10 november 2006 betreffende openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening door de nachtwinkel gerespecteerd worden.

Artikel 2. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 zowel een openingsbelasting als een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de nachtwinkels gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 3. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de exploitant van de nachtwinkel dan wel door de eigenaar van de nachtwinkel.

De eigenaar van het pand waar de nachtwinkel gevestigd is, is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4. Tarief van de heffing

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- een openingsbelasting van 6.000 EUR per nachtwinkel. Dit is een eenmalige belasting en verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel zoals gedefinieerd in artikel 1 van dit reglement. Elke wijziging van uitbating wordt gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit.
- een jaarlijkse belasting van 1.500 EUR per nachtwinkel.

De openingsbelasting en de jaarlijkse belasting zijn ondeelbaar. Ze zijn verschuldigd voor het ganse jaar, ongeacht de datum van aanvang of stopzetting van de economische activiteit of de wijziging van uitbating in het jaar. Elke wijziging van uitbating wordt gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit.

De jaarlijkse belasting is verschuldigd vanaf het aanslagjaar volgend op het jaar waarin de openingsbelasting verschuldigd is geworden, of bij gebreke hiervan vanaf de inwerkingtreding van huidig belastingreglement.

Artikel 5. Aangifte

De belastingplichtige ontvangt van de gemeente een aangifteformulier dat door hem behoorlijk ingevuld en ondertekend vóór 30 juni van het aanslagjaar moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden om uiterlijk

op 15 januari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aan de gemeente de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen. Voor de openingsbelasting moet de aangifte ten laatste binnen een termijn van één maand na opening van de nachtwinkel worden ingediend.

Artikel 6. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 gestelde termijn of bij onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt.

Voor de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9. Bezwaar

De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 10. Toepasselijke regelgeving

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 11.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

22 Gemeentebelasting op tanks en vergaarbakken

Feiten, context en argumentatie:

De aanwezigheid van tanks en vergaarbakken houdt een bijkomend veiligheidsrisico in voor

de omgeving en dit veiligheidsrisico neemt toe naarmate de opslagcapaciteit van de tanks en vergaarbakken toeneemt.

Dit vergt een extra alertheid van diverse gemeentelijke diensten zoals de gemeentelijke milieudienst, de brandweer en de politiediensten wat tot verhoogde kosten kan leiden. Het is dan ook rechtvaardig om deze kosten ten laste te leggen van de exploitanten, die tanks en vergaarbakken exploiteren voor commerciële en industriële doeleinden.

Voor tanks en vergaarbakken die gelet op de aard van hun inhoud een beperkter veiligheidsrisico inhouden, is het aangewezen om in een vrijstelling te voorzien.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73418000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbare grondslag

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de vaststaande tanks en vergaarbakken geëxploiteerd met commerciële of industriële doeleinden.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de exploitant op 1 januari van het belastingjaar.

Indien de installatie van de tanks of vergaarbakken in de loop van het belastingjaar plaats vindt, is de belasting evenwel verschuldigd door de exploitant op het moment van de installatie en voor een volledig jaar.

De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3. Tarief en berekeningsgrondslag

De belasting heeft het volume van de tanks en vergaarbakken als basis en wordt vastgesteld als volgt:

- € 0,63/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 100 tot 999 m³.
- € 0,76/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 1.000 tot 1.999 m³.
- € 0,89/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 2.000 tot 2.999 m³.
- € 1,26/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 3.000 tot 3.999 m³.
- € 2,53/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 4.000 tot 4.999 m³.
- € 3,16/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 5.000 tot 5.999 m³.
- € 3,79/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud van 6.000 tot 6.999 m³.
- € 5,06/m³ voor tanks en vergaarbakken met een inhoud vanaf 7.000 m³.

Indien meerdere tanks en vergaarbakken in éénzelfde vestigingsplaats of tankenpark zijn gevestigd, wordt de toe te passen aanslagvoet per m³ vastgesteld op basis van het globaal volume van deze tanks en vergaarbakken.

Deze belastingtarieven zijn gekoppeld aan de index der consumptieprijzen. Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van december 2013. Het nieuwe indexcijfer is het indexcijfer van de maand december van het jaar die de tariefaanpassing voorafgaat. Het geïndexeerd belastingtarief gaat in vanaf 1 januari van het belastingjaar 2015.

Artikel 4. Vrijstellingen

Zijn vrijgesteld:

- 1) De tanks en vergaarbakken met een inhoud van minder van 100 m³.
- 2) De watertanks en putten.
- 3) De vergaarbakken waarvan de inhoud noch voor de handel, noch voor de nijverheid bestemd is en die alleen dienen voor het onderhoud van het materieel.
- 4) De vergaarbakken voor waren die rechtstreeks voor voeding van mensen of dieren bestemd zijn.

Artikel 5. Aangifte

De belastingplichtige moet binnen de maand na de installatie van de tanks of vergaarbakken een aangifte indienen met opgave van de toestand en het volume.

De aangifte gebeurt op een door het gemeentebestuur voorgeschreven formulier.

De aangifte van de belastingplichtige, die voor een vroeger aanslagjaar door de gemeentelijke administratie werd aanvaard, blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot de intrekking ervan bij ter post aangetekend schrijven hetzij door de gemeente, hetzij door de betrokkene. In dit laatste geval dient de belastingplichtige een nieuwe aangifte in.

De belastingplichtige is verplicht binnen de maand aan het gemeentebestuur de eventuele wijzigingen van de belastinggrondslag te notifiëren. Desgevallend deelt hij binnen dezelfde termijn de overdracht van zijn exploitatie mede.

Artikel 6. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebrek aan aangifte waarin artikel 5 voorziet, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 25 % van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 7. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8. Betalingstermijn

De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet

Artikel 9. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en

gemeentebelastingen.

Artikel 10. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 11.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

23 Vaststelling tarieven der marktrechten

Feiten, context en argumentatie:

Gelet op de inname van het openbaar domein zodat het rechtvaardig is degene die een voordeel geniet financieel te laten bijdragen.

Het is billijk degene die in het kader van sociale doelen het openbaar domein gebruikt niet te laten betalen nu deze bijdraagt aan het sociaal beleid van de gemeente, zodat sociale initiatieven niet bijkomend financieel moeten worden belast.

De gemeente wil ook studenten die in het kader van hun opleiding (o.a.) een mini-onderneming uitbaten vrijstellen van de belasting, gelet op het feit dat de verkopen volledig kaderen binnen hun opleiding en dienstig zijn ter evaluatie van hun opleiding.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73600000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 worden er rechten voor de standplaatsen met het oog op de verkoop op de openbare markten vastgesteld.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van het openbaar domein.

Artikel 3. Tarief en berekeningsgrondslag

De rechten voor de standplaatsen met het oog op de verkoop op de openbare markten worden vastgesteld als volgt:

- abonnees, met name houders van een marktbonnement met een vaste standplaats toegekend per trimester : 1 euro per lopende meter en per dag
- toevallige marktkramers : 1 euro per lopende meter en per dag

Iedere marktkramer die gebruik maakt van de elektriciteitsinstallatie is een vergoeding van 4 euro per dag verschuldigd.

Artikel 4. Vrijstellingen

Van de betaling van het recht voor de standplaats zijn vrijgesteld:

- toevallige marktgebruikers die verkopen voor de categorie 'goede doelen'
- gemeentelijke verenigingen die verkopen ten bate van hun werking of het goede doel
- studenten die verkopen in het kader van hun opleiding (o.a. mini-onderneming)

Artikel 5. Betaling en inkohiering

De vaste standplaatsen worden toegekend per trimester. Het marktabonnement dient vooraf te worden betaald door storting van het verschuldigd bedrag op de rekening van het gemeentebestuur van Steenokkerzeel. De belastingplichtige ontvangt daartoe een uitnodiging tot betaling van de contantbelasting.

De toevallige marktkramers betalen het marktrecht aan de marktleider tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Bij gebreke aan contante betaling, wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 6. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de contante inning, de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 7. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

24 Gemeentebelasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten

Feiten, context en argumentatie:

Het beginsel dat "de vervuiler betaalt" betekent dat de kosten voor maatregelen ter voorkoming, vermindering en bestrijding van verontreiniging en voor het herstellen van schade voor rekening van de vervuiler zijn.

De gemeente maakt kosten voor de ophaling en de verwerking van het afval dat gegenereerd wordt door de verspreiding van het drukwerk en gelijkgestelde producten.

De vrijstelling van de belasting voor door de gemeentelijke adviesraden erkende verenigingen (socio-culturele verenigingen, sportverenigingen) en scholen is te

verantwoorden omdat deze vaak gemeentelijke taken op zich nemen.

Het is verantwoord om niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten vrij te stellen wanneer deze worden verspreid in het kader van een volksraadpleging zoals bedoeld in artikel 305 e.v. Decreet van 22 december 2017, aangezien een volksraadpleging enkel in functie staat van het algemeen belang (zie ook artikel 305, tweede lid Decreet van 22 december 2017).

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema).

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73424000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Definities

a. Drukwerk : bedrukt papier of karton (o.a. folders, brochures, kranten, catalogi, flyers, ...).

Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. Deze opsomming is niet limitatief.

b. Onder verspreiding wordt onder meer verstaan, het systematisch achterlaten van het drukwerk zonder adressering in de brievenbussen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond of het verspreiden op de openbare weg. Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Artikel 2. Heffingstermijn en belastbare grondslag

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht ze in brievenbussen worden gedeponeerd of op de openbare weg worden verspreid.

De belasting is verschuldigd op het ogenblik van de verspreiding van het drukwerk of daarmee gelijkgesteld product.

Artikel 3. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de uitgever of de verspreider of, indien die niet gekend zijn, door diegene onder wiens handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of de daarmee gelijkgestelde producten worden verspreid.

De fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of gelijkgestelde producten worden verspreid zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Indien een drukwerk of gelijkgesteld product betrekking heeft op meerdere fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of gelijkgestelde producten worden verspreid, is elk van deze fysieke of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk tot betaling van de belasting in zijn geheel.

Artikel 4. Tarief van de heffing

De belasting wordt vastgesteld op 0,04 euro per verspreid exemplaar of product. Per verspreiding bedraagt de heffing minimum 25 euro.

Artikel 5. Vrijstellingen

Er is een vrijstelling van belasting:

- a. drukwerken van politieke partijen die een lijst indienden voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen, en dit voor zover de drukwerken of gelijkgestelde producten verspreid worden in de periode tussen de in de betreffende kieswetgeving vastgestelde datum van terhandstelling van de voordrachten van de kandidaten en de dag van de verkiezing;
- b. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging, en dit voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 305 van het Decreet van 22 december 2017 en de beslissing van de gemeenteraad om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 305 van het Decreet van 22 december 2017 en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging.
- c. voor drukwerken en gelijkgestelde producten van socio-culturele en sportverenigingen, door een gemeentelijke adviesraad erkende verenigingen en vormings- en onderwijsinstellingen.

Artikel 6. Aangifte

De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding (en in elk geval binnen de 14 dagen na einde kwartaal) aangifte doen bij het gemeentebestuur. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product. De belastingplichtige kan hiervoor het via de website ter beschikking gestelde aangifteformulier gebruiken.

Artikel 7. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebreke van een aangifte binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25 % van de verschuldigde belasting.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

Artikel 8. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10. Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van

burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 11. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 12.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

25 Gemeentebelasting op de uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen

Feiten, context en argumentatie:

Door de onmiddellijke nabijheid van de nationale luchthaven bestaat er een proportionele wanverhouding tussen de hoeveelheid van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen en de omvang van de gemeente, zodat mag worden aangenomen dat deze bewaarplaatsen bijkomende hinder meebrengen door het aantrekken van motorvoertuigen van eigenaars buiten de gemeente.

Deze wanverhouding vereist bijkomende organisatorische, structurele en financiële inspanningen van de gemeente op het vlak van verkeersveiligheid, politie en administratie.

Gelet op het feit dat het rechtvaardig voorkomt de uitbaters van de bewaarplaatsen te laten bijdragen in deze bijkomende inspanningen in verhouding tot de daadwerkelijk gestalde voertuigen.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73499999 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting

geheven op de uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen ten laste van al wie, gewoonlijk of occasioneel, op het grondgebied van de gemeente een bewaarplaats voor motorvoertuigen uitbaat en gelden int van de personen die van deze dienst gebruik maken.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de bewaarplaats voor motorvoertuigen, zoals die is geregistreerd voor deze uitbating bij de KBO, dan wel door de feitelijke uitbater van een bewaarplaats voor motorvoertuigen.

Artikel 3. Tarief van de heffing

Het bedrag van de belasting is gelijk aan € 0,15/per dag/per gestald motorvoertuig.

Artikel 4. Aangifte

De uitbater is verplicht per kwartaal een aangifte te doen van het aantal gestalde motorvoertuigen per dag van het afgelopen kwartaal. Deze aangifte dient binnen de maand die volgt op het einde van een kwartaal ingediend te zijn bij de gemeente.

Artikel 5. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebrek aan aangifte waarin artikel 4 voorziet, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 25% van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 6. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^e werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de

vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

26 Gemeentebelasting op de drijfkracht

Feiten, context en argumentatie:

Het komt gerechtvaardigd voor om aan de nijverheids- en handelsondernemingen op grond van de motorenkracht die ze gebruiken een bijdrage te vragen in de financiering van de gemeentelijke uitgaven.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Besluit:

Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raï, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025, ten behoeve van de gemeente, ten laste van de nijverheids- en handelsbedrijven onder de beneden vermelde voorwaarden, een belasting geheven op de motoren die zij gebruiken voor de exploitatie van de onderneming, ongeacht de vloeistof of krachtbron welke deze in beweging brengt.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die de belastingplichtige voor de exploitatie van zijn inrichting of dezer bijgebouwen gebruikt.

Dienen als bijgebouwen van een inrichting beschouwd: iedere instelling of onderneming, iedere werf van om het even welke aard, welke gedurende een ononderbroken tijdvak van minstens drie maanden op het grondgebied van de gemeente is gevestigd.

Daarentegen is de belasting niet verschuldigd aan de gemeente, voor de motoren gebruikt door het hiervoor bepaalde bijgebouw, in de verhouding waarin die motoren kunnen belast worden door de gemeente waar het gebouw gelegen is.

Wanneer hetzij een inrichting, hetzij een als voren bedoeld bijgebouw geregeld en duurzaam een verplaatsbare motor gebruikt voor de verbinding van één of meer bijgebouwen, of met een verkeersweg, is daarvoor belasting verschuldigd in de gemeente waar hetzij de inrichting, hetzij het hoofdgebouw gevestigd is.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de belastingplichtige, natuurlijke of rechtspersoon, die de

motoren gebruikt voor de exploitatie van zijn inrichting of bijgebouwen.

Artikel 3. Tarief, belastbare grondslag en berekeningswijze

De belasting bedraagt 14,87 euro per eenheid en per breuk van kilowatt

Het bedrag van de belasting, zoals het werd berekend met inachtnaam van de bepalingen van onderhavig reglement, wordt verminderd met 14,87 euro, zijnde de aanslag van één kilowatt.

De belasting wordt berekend volgens de hierna vermelde grondslagen:

- 1) De belasting wordt gevestigd op grond van de belastbare motorenkracht tijdens de periode van 1 juli van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar tot 30 juni van het aanslagjaar = referentieperiode.
- 2) Heeft de inrichting van de belastingplichtige slechts één motor, dan wordt de belasting gevestigd volgens kracht opgegeven in het besluit waardoor de vergunning tot het plaatsen van een motor verleend of akte van die plaatsing gegeven wordt.
- 3) Heeft de inrichting van de belastingplichtige verscheidene motoren, dan wordt de belastbare kracht vastgesteld op grond van de som van de krachten opgegeven in het besluit, waardoor vergunning tot het plaatsen van de motoren verleend, of akte van de plaatsing gegeven wordt, vermenigvuldigd met een simultaancoëfficiënt dat verandert volgens het aantal motoren.

Deze coëfficiënt, gelijk aan de eenheid van een motor, wordt tot en met 30 motoren met 1/100 van de eenheid per bijkomende motor verminderd en blijft daarna vast en gelijk een 0,70 voor 31 motoren en meer. De kracht van de hydraulische toestellen wordt in gemeen overleg met belanghebbende dat het college van burgemeester en schepenen vastgesteld. In het geval van onenigheid staat het de belanghebbende vrij een tegenexpertise uit te lokken.

De motoren die van de belasting zijn vrijgesteld omdat zij gedurende de referentieperiode stilliggen, zomede deze, welke bij toepassing van de bepalingen van 2°, 3°, 4°, 5°, 6° en 8° van artikel 4 zijn vrijgesteld, komen niet in aanmerking bij het vaststellen van een simultaancoëfficiënt.

- 4) Het bepaalde in de litt. 1 en 2 van dit artikel wordt door de gemeente toegepast naargelang van het aantal motoren waarop zij krachtens artikel 1 belasting heft.

Artikel 4. Vrijstellingen en verminderingen

Zijn vrijgesteld van belasting of geven recht op vermindering van de belasting :

- 1) De motoren die gans de referentieperiode ononderbroken stilliggen. Het stilliggen voor een duur gelijk aan of groter dan een maand geeft aanleiding tot een belastingvermindering, in verhouding tot het aantal maanden, gedurende dewelke de toestellen ononderbroken hebben stilgelegd.

Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt eveneens gelijkgesteld, de inactiviteit gedurende een periode van vier weken, gevolgd door een activiteitsperiode van één week, als het gebrek aan werk te wijten is aan economische oorzaak.

Ingeval van belastingvermindering wegens gedeeltelijk ononderbroken stilliggen, wordt de kracht van de motor voorzien van een simultaancoëfficiënt die op de inrichting van belanghebbende toegepast is.

Geen belastingvermindering kan aan belanghebbende verleend worden, tenzij op per post aangetekende of tegen ontvangstbewijs afgegeven berichten waardoor hij aan het gemeentebestuur door het één, de datum van het stilliggen, en door het ander de datum van de wederingebruikneming van de motor meedeelt.

Voor het berekenen van de belastingvermindering wordt de inschrijving van de motor slechts geschrapd na de ontvangst van het eerste bericht.

De bouwondernemers die een regelmatige boekhouding voeren, worden, op hun verzoek, ontslagen van de bij dit artikel 4, alinea 3 bedoelde kennisgeving, op voorwaarde dat zij, per machine, een boekje houden waarin melding wordt gemaakt van de plaats van opstelling en de dagen van gebruik van het tuig.

Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt gelijkgesteld de activiteit die beperkt is tot één dag werk op vier weken in de bedrijven die met de RVA een akkoord hebben aangegaan inzake de activiteitvermindering om een massaal ontslag van personeel te voorkomen.

2) Levert een 'onlangs geplaatste' motor niet dadelijk het normaal rendement op, omdat de daarmee te drijven installaties onvolledig zijn, dan wordt de niet gebruikte kracht, aanzien als niet belastbare reserve, in zoverre deze meer dan 20 % bedraagt van de in het vergunningsbesluit opgegeven nominale kracht. De aldus bekomen en aan te geven tijdelijke kracht valt onder toepassing van de simultaancoëfficiënt. De aangifte ervan is slechts geldig voor drie maanden en zolang deze uitzonderingstoestand duurt moet ze om de drie maand vernieuwd worden. Voor de toepassing van deze alinea wordt onder "onlangs geplaatste motor" verstaan deze – met uitzondering van elke andere – waarvan het in werking treden dagtekent van het voorafgaande of het voorlaatste jaar.

In bijzondere gevallen moeten deze termijnen verlengd worden.

3) De motoren gebruikt voor het aandrijven van voertuigen die onder de verkeersbelasting vallen of speciaal van deze belasting zijn vrijgesteld.

4) De motor van een draagbaar toestel.

5) De motor van een elektrische generator (dynamo) drijft, voor het gedeelte van zijn vermogen, dat overeenstemt met dat benodigd voor het drijven van de generator.

6) De persluchtmotor.

7) De motorkracht die gebruikt wordt voor toestellen tot waterputting, verluchting en verlichting.

8) De reservemotor, dit is deze waarvan de werking niet onmisbaar is voor de normale gang van de fabriek en welke slechts werkt in uitzonderingsgevallen, wanneer zijn werking niet voor gevolg heeft de productie van de betrokken inrichting te verhogen.

9) De wisselmotor, dit is deze welke uitsluitend bestemd is voor hetzelfde werk als een andere, die hij tijdelijk moet vervangen.

De reserve- en wisselmotoren kunnen aangewend worden om tegelijkertijd te werken als deze welke normaal gebruikt worden gedurende de nodige tijd om de voortzetting van de productie te verzekeren.

10) De motor, die uitsluitend gebruikt wordt en toebehoort aan een openbare dienst van het rijk, de provincie of het OCMW.

11) De motor, die uitsluitend gebruikt wordt door en toebehoort aan een instelling waar zieken en gebrekkigen verzorgd worden.

12) De motoren gebruikt in de compressorstations voor het aandrijven van de compressoren welke instaan voor het drukregime in de vervoerleidingen van aardgas.

Artikel 5.

Wanneer de fabricagemachines tengevolge van een ongeval, niet in staat zijn om meer dan 80 % van de door een belastbare motor geleverde kracht te gebruiken, dan zal de belastingplichtige slechts belast worden op de verbruikte kracht van de motor, op voorwaarde dat de gedeeltelijke activiteit ten minste drie maand duurt en dat de beschikbare kracht niet voor andere doeleinden aangewend wordt. De belastingplichtige kan geen belastingvermindering bekomen, tenzij op ter post aangetekende of tegen ontvangstbewijs afgegeven mededeling, waardoor hij aan het gemeentebestuur door het één, de datum van het ongeval, en door het andere, de datum van wederingebruikneming aangeeft.

Voor het berekenen van de belastingvermindering gaat de schrapping van de motor slechts in na de ontvangst van het eerste bericht. Hij moet bovendien, op verzoek van het gemeentebestuur, alle stukken overleggen waardoor de nauwkeurigheid van zijn verklaringen kan nagegaan worden.

Het buiten gebruik stellen van een motor tengevolge van een ongeval, moet binnen acht dagen aan het gemeentebestuur genotificeerd worden op straf van ontzetting uit het recht van belastingvermindering.

Artikel. 6 Bijzondere bepalingen van toepassing op sommige nijverheidsbedrijven welke er om verzoeken.

Wanneer de installaties van nijverheidsbedrijven voorzien zijn van meetapparaten voor het maximum kwartuurvermogen, waarvan de opnemingen maandelijks door de leverancier van elektrische energie worden gedaan met het oog op het factureren ervan en op voorwaarde dat de onderneming voor ten minste twee aanslagjaren belast werd op grond van het bepaalde in de artikelen 1 tot 5, wordt het bedrag van de belasting betreffende de volgende dienstjaren, op verzoek van de exploitant, vastgesteld op basis van een belastbaar vermogen, bepaald in functie van de variatie, van het ene tot andere jaar, van het rekenkundig gemiddelde der twaalf maandelijks maximum kwartuurvermogens.

Daartoe berekent het bestuur de verhouding tussen het vermogen, dat voor het jongste belastingjaar op grond van het bepaalde in de artikelen 1 tot 5 aangeslagen werd en het rekenkundig gemiddelde der twaalf maandelijks maximum kwartuurvermogens opgenomen tijdens dezelfde referentieperiode; deze verhouding wordt "verhoudingsfactor" genoemd.

Vervolgens wordt het belastbaar vermogen elk belastingsjaar berekend door vermenigvuldiging van het rekenkundig gemiddelde der twaalf maximum kwartuurvermogens van de referentieperiode met de verhoudingsfactor.

De waarde van de verhoudingsfactor wordt niet gewijzigd zolang het rekenkundig gemiddelde van de maximum kwartuurvermogens van referentieperiode niet meer dan 20 % verschilt in die van het referentiejaar, dit wil zeggen van de referentieperiode die in aanmerking werd genomen voor de berekening van de verhoudingsfactor.

Bedraagt het verschil meer dan 20 %, dan telt het bestuur de belastbare elementen teneinde een nieuwe verhoudingsfactor te berekenen.

Om het voordeel van de bepalingen van dit artikel te genieten, moet de exploitant, voor 31 januari van het belastingjaar een schriftelijke aanvraag bij het gemeentebestuur indienen met opgave van de maandelijks waarden van het maximum kwartuurvermogen, welke in zijn installaties werden opgenomen tijdens de referentieperiode van het belastingsjaar, voorafgaande aan dat waarvan hij om toepassing van deze bepalingen verzoekt; hij moet er zich verder toe verbinden bij zijn jaarlijkse aangifte de opgave van de maandelijks waarden van het maximum kwartuurvermogen van het belastingjaar te voegen en het bestuur toe te laten te allen tijde de in zijn installaties gedane metingen van het maximum kwartuurvermogen, vermeld op de facturen voor leveringen van elektrische energie, te controleren.

De exploitant die deze wijze van aangifte, controle en aanslag kiest, verbindt zich door zijn keuze voor een tijdvak van vijf jaar.

Behoudens verzet van de exploitant of van het bestuur bij het verstrijken van het optietijdvak wordt dit stilzwijgend verlengd voor een nieuw tijdvak van 5 jaar.

Artikel 7. Aangifte

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór 31 oktober van het belastingjaar moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 31 oktober van het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

De exploitant is gehouden de eventuele veranderingen of verplaatsingen, welke zijn installatie in de loop van het jaar mocht ondergaan hebben, aan het gemeentebestuur bekend te maken, behoudens wanneer hij op geldige wijze de regeling bedoeld bij artikel 6 heeft gekozen.

Artikel 8. Ambtshalve vestiging van de heffing

Bij gebrek aan aangifte binnen de in het artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting van ambtswege worden ingekohierd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het

college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 25 % de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 9. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de overhandiging van het aanslagbiljet.

Art. 11. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 12. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 13.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

27 Gemeentelijke activeringsheffing

Feiten, context en argumentatie:

De gemeentelijke bevoegdheden inzake woonbeleid.

De gemeente acht het wenselijk om potentiële woonlocaties vrij te maken om betaalbaar wonen mogelijk te houden en om grondspeculatie tegen te gaan.

Het is wenselijk om realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren

in de gemeente.

De invoering van een activeringsheffing laat de gemeente toe om de eigenaars van die gronden en kavel daartoe aan te sporen.

Gelet op machtiging tot het heffen van een activeringsheffing zoals voorzien in artikel 3.2.5. van het Grond en Pandendecreet (Decreet van 27 maart 2009).

De door de overheid erkende jeugd- en sportverenigingen zijn vrijgesteld van deze belasting teneinde hun werking niet in het gedrang te brengen.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening, afgekort als VCRO.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73710000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Definities.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. **Bouwgronden:** gronden, met uitsluiting van kavels, die palen aan een voldoende uitgeruste weg in de zin van artikel 4.3.5 – VCRO en gelegen zijn in een woongebied of in een woonuitbreidingsgebied dat reeds voor bebouwing in aanmerking komt blijkens een principiële beslissing of op grond van artikel 5.6.6 – VCRO.
2. **Kavels:** de in een verkavelingsvergunning van een niet vervallen verkaveling afgebakende percelen.
3. **Onbebouwd:** beantwoordend aan de criteria voor opname in het register van onbebouwde percelen, gesteld bij en krachtens artikel 5.6.1 – VCRO.
4. **Bebouwd :** Een kavel of bouwgrond wordt als bebouwd aanzien, wanneer de oprichting van een voor bewoning of voor handel, ambacht of industrie bestemd gebouw erop is aangevat op 1 januari van het aanslagjaar, overeenkomstig een stedenbouwkundige vergunning.
5. **Register van onbebouwde percelen:** het register, vermeld in artikel 5.6.1 – VCRO.
6. **Sociale woonorganisatie:** een organisatie, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 26° Vlaamse Wooncode.

Artikel 2. Heffingstermijn en belastbaar feit.

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de onbebouwde bouwgronden en kavels die beantwoorden aan de criteria voor opname in het register van onbebouwde percelen.

Artikel 3. Belastingplichtige.

§1. De activeringsheffing is verschuldigd door de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van de bouwgrond of kavel.

Indien er een recht van opstal, een vruchtgebruik of erfpacht bestaat, is de activeringsheffing verschuldigd door de erfpachter, de vruchtgebruiker of de opstalhouder.

§2. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde activeringsheffing.

§3. In geval van eigendomsoverdracht onder levenden is de nieuwe eigenaar de belasting verschuldigd met ingang van 1 januari volgend op de datum van de authentieke akte die hem het eigendom toekent. Er zal geen rekening gehouden worden met de tussen partijen gesloten overeenkomst.

Artikel 4. Tarief en berekening van de belasting.

§1. Het bedrag wordt vastgesteld op 15 euro per strekkende meter (straatzijde).

De belastbare lengte wordt steeds in volle meter uitgedrukt. Elk gedeelte van een strekkende meter wordt als volledige meter beschouwd.

§2. Indien een perceel paalt aan twee of meer straten zal de grootste gevelperceellengte langsheen één van die straten als berekeningsgrondslag van de heffing in aanmerking komen. Indien het een hoekperceel betreft, wordt de langste perceellengte evenwijdig met de openbare weg in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek.

§3. De minimale aanslag bedraagt 150 euro per kavel of bouwgrond.

§4. Indien sommige mede-eigenaars, krachtens artikel 5 van huidig belastingreglement zijn vrijgesteld, wordt de belasting voor de overige mede-eigenaars, in verhouding tot hun deel in het perceel, berekend.

Artikel 5. Vrijstellingen

De vrijstellingen opgenomen in Hoofdstuk 2, Afdeling 2 van het Decreet Grond- en Pandenbeleid zijn niet van toepassing (cfr. artikel 3.2.6. Decreet Grond- en Pandenbeleid)

§1. Van de activeringsheffing zijn vrijgesteld:

1. De eigenaars van een enkele onbebouwde bouwgrond in woongebied of onbebouwde kavel, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed gelegen in België of het buitenland.
2. De sociale woonorganisaties en Vlabinvest APB.
3. Door de overheid erkende jeugd- en sportverenigingen.

§2. Een vrijstelling beperkt tot één onbebouwde bouwgrond in woongebied of één onbebouwde kavel per kind wordt tevens toegekend aan ouders met kinderen die al dan niet ten laste zijn. Deze vrijstelling wordt toegekend indien het kind op 1 januari van het aanslagjaar voldoet aan beide hiernavolgende voorwaarden:

1. Het heeft de leeftijd van 30 jaar nog niet bereikt.
2. Het heeft nog geen volle 3 jaar een onbebouwde bouwgrond in woongebied, een onbebouwde kavel of een woning in volle eigendom, alleen of met de persoon met wie het wettelijk of feitelijk samenwoont.

§3. De activeringsheffing wordt niet geheven op percelen die voldoen aan de hiernavolgende voorwaarden:

1. Ze behoren toe aan dezelfde eigenaar als deze van de aanpalende bebouwde bouwgrond of kavel.
2. Ze vormen met die bebouwde bouwgrond of kavel één ononderbroken ruimtelijk geheel.

Deze vrijstelling geldt slechts voor een straatbreedte van ten hoogste 30 m.

§4. De activeringsheffing wordt niet geheven op bouwgronden en kavels die tijdens het aanslagjaar niet voor bebouwing kunnen worden bestemd:

1. Ingevolge hun inrichting als collectieve voorzieningen, met inbegrip van hun aanhorigheden.
2. Ingevolge de Pachtwet van 4 november 1969, waarbij het bewijs van pacht door alle middelen rechtens mag worden geleverd.
3. Ingevolge hun werkelijke en volledige aanwending voor land- of tuinbouw (met economisch oogmerk), gedurende het hele jaar.

4. Ingevolge een bouwverbod of enige andere erfdienstbaarheid tot openbaar nut die woningbouw onmogelijk maakt.
5. Ingevolge een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, zoals de beperkte omvang van de bouwgrond of kavel, of hun ligging, vorm of fysieke toestand.

§5. Er wordt vrijstelling verleend van de activeringsheffing in hoofde van de houders van een in laatste administratieve aanleg verleende omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, en dit gedurende 1 jaar, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning in laatste administratieve aanleg, respectievelijk, wanneer de verkaveling werken omvat, vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op het jaar van afgifte van het attest vermeld in artikel 4.2.16, §2 VCRO, desgevallend voor die fase van de verkavelingsvergunning waarvoor het attest verleend wordt

Artikel 6. Aangifte

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór 31 juli van het belastingjaar moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 7. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingaanslagen van ambtswege worden gevestigd volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

In geval van een ambtshalve ingekohierde belasting wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan 25% van de verschuldigde belasting.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

Artikel 8. Inkohiering

De activeringsheffing wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9. Betalingstermijn

De activeringsheffing moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^e werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 11. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 12

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

28 Gemeentebelasting omgevingsvergunningen

Feiten, context en argumentatie:

Het omgevingsvergunningendecreet dat de stedenbouwkundige en milieuvergunningen integreert, ging in voege vanaf 23 februari 2017. Gemeenten kregen de mogelijkheid om uitstel te vragen voor de implementatie van de omgevingsvergunning. De gemeente Steenokkerzeel heeft van deze mogelijkheid gebruik gemaakt en verkreeg uitstel tot 1 juni 2017. Voor de Vlaamse en Provinciale overheden is de omgevingsvergunning integraal in voege gegaan vanaf 23 februari 2017. Vanaf de implementatie van de omgevingsvergunning vervallen dan ook de belastingtarieven die van toepassing zijn op de stedenbouwkundige en milieuvergunningen, aangezien deze zullen ophouden te bestaan. Bijgevolg dienen de belastingtarieven die hierop betrekking hebben vastgesteld te worden, aangepast aan de nieuwe wetgeving met betrekking tot omgevingsvergunningsdossiers.

Het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke middelen en het is dan ook billijk deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en/of in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen.

Binnen de omgevingsvergunning moeten alle dossiers digitaal afgehandeld worden. Vanaf de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning op gemeentelijk niveau (in principe vanaf 1 juni 2017) moeten alle ingediende dossiers digitaal afgehandeld worden. Het analoog indienen van een dossier blijft evenwel nog mogelijk, de gemeente is dan verantwoordelijk voor de digitalisering van dergelijke dossiers. Om het digitaal indienen van een dossier aan te moedigen, worden onkosten aangerekend voor het digitaliseren van een analoog ingediend dossier. De kosten bestaan uit het inscannen van de ingediende documenten en het opladen van het dossier in het Omgevingsloket.

De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen hebben een sociale inslag: de terbeschikkingstelling van woningen aan personen met een laag inkomen staat hier voorop. Het is dan ook aangewezen de inspanningen die desbetreffend op vlak van het sociaal woonbeleid worden verricht niet bijkomend financieel te belasten.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het decreet betreffende de omgevingsvergunning, goedgekeurd op 25 april 2014, en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen, en latere wijzigingen. Besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 tot aanwijzing van de Vlaamse en provinciale projecten in uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73160000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 17 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Alen Cilic, Yvette Van Daele), 3 onthoudingen (Jan Van hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover)

Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit

De gemeente heft voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting op de meldingen en aanvragen bedoeld in het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door degene die de aanvraag of melding heeft ingediend en bij gebreke daarvan de vergunninghouder of exploitant.

Artikel 3. Tarief

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

§1. MELDING

Stedenbouw	Milieu *	Stedenbouw + Milieu
€ 25	€ 25	€ 50

* Klasse 3

§2. OMGEVINGSVERGUNNING

Vereenvoudigde procedure

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier *	€ 50	-	€ 75
Andere dossiers	€ 100	-	€ 125

* dossiers zonder medewerking architect

Gewone procedure

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 100	-	€ 200
Andere dossiers *	€ 150	€ 150	€ 250
MER/VR/Klasse 1**	€ 1.500	€ 1.500	€ 2.000
Verkaveling	€ 250 + € 50/lot	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 150	-	-
Verkaveling wegenis	€ 500 + € 50/lot	-	-

* Uitgebreide dossiersamenstelling, technische dossiersamenstelling, terreinaanlegwerken, klasse 2, mededeling omzetting naar omgevingsvergunning

** MER: volledig rapport (geen screening), VR: veiligheidsrapportage, Klasse 1: advies aan overheid – publicatie openbaar onderzoek

§3. ADMINISTRATIEVE LUS, als bedoeld in het Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014

De aanvrager roept een wijziging dossier in en vraagt dus administratieve lus. De onderstaande kosten zijn niet van toepassing wanneer de vergunningverlenende overheid de administratieve lus inroept.

Per administratieve lus als de aanvrager er om vraagt:

Vereenvoudigde procedure:

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 25	-	€ 50
Andere dossiers	€ 50	-	€ 75

Gewone procedure met opnieuw openbaar onderzoek

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 50	-	€ 100
Andere dossiers *	€ 100	€ 100	€ 150
MER/VR/Klasse 1**	€ 1.500	€ 1.500	€ 2.000
Verkaveling	€ 100	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 100	-	-
Verkaveling wegenis	€ 500	-	-

Gewone procedure zonder openbaar onderzoek

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 50	-	€ 100
Andere dossiers *	€ 100	€ 100	€ 150
MER/VR/Klasse 1**	€ 500	€ 500	€ 750
Verkaveling	€ 50	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 50	-	-
Verkaveling wegenis	€ 250	-	-

* Uitgebreide dossiersamenstelling, technische dossiersamenstelling, terreinaanlegwerken, klasse 2, mededeling omzetting naar omgevingsvergunning

** MER: volledig rapport (geen screening), VR: veiligheidsrapportage, Klasse 1: advies aan overheid – publicatie openbaar onderzoek

§4. Digitaliseren dossier (van analoog ingediend dossier):

- Eenvoudig dossier (ingediend door particulier): + € 75
- Ander dossier (ingediend door professionelen zoals ingenieurs, landmeters en architecten): + € 250

De belasting is niet verschuldigd als de melding of aanvraag wordt afgewezen als onontvankelijk.

Artikel 4 : Vrijstellingen

Worden van de belasting vrijgesteld, de meldingen en aanvragen:

- voor de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen
- voor door oorlogsgeweld of ramp vernielde gebouwen of constructies voor zover de schade is veroorzaakt buiten de wil van de aanvrager of exploitant om.

Artikel 5 : betaling en inkohiering

Bij aanvragen en meldingen bij de gemeente wordt deze belasting contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Bij gebrek aan contante inning en bij aanvragen en meldingen die niet bij de gemeente

gebeuren, wordt de belasting ingevorderd door middel van een kohier. De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De kohierbelasting moet worden betaald binnen de twee maanden vanaf de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van contante inning, de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 7. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

29 Gemeentebelasting op het ophalen van sluikstortingen

Feiten, context en argumentatie:

De financiële toestand van de gemeente.

Gelet op het feit dat het rechtvaardig is volgens het principe 'de vervuiler betaalt' degene die afvalstoffen heeft achtergelaten op niet reglementaire plaatsen, die door de gemeentediensten of derden moeten worden weggehaald, te laten bijdragen in de kosten van deze tussenkomst.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Artikel 16.6.3, §2 van het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM).

Artikel 12, §1 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen (Materialendecreet).

De Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73328000 van het overig beleid.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op het weghalen door het gemeentebestuur of door derden van allerlei afvalstoffen gestort op plaatsen waar dit storten door een wettelijke of reglementaire bepaling verboden is.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de persoon die de afvalstoffen achtergelaten heeft.

Diegene die opdracht geeft om afvalstoffen achter te laten of de eigenaar van de afvalstoffen is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3. Tarief

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

- Bij ambtshalve verwijdering door het gemeentebestuur: een uitvoeringskost die gelijk is aan de onkostennota van het bestuur. Hierin zijn begrepen: uurloonkost van de arbeider(s) en gebruik van de gemeentelijke voertuigen en materiaal.
- Bij ambtshalve verwijdering door een derde in opdracht van het gemeentebestuur: een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag (inclusief btw) van de derde.

Artikel 4. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Het bedrag van de belasting wordt ingekohierd vanaf de dag na het weghalen.

Artikel 5. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de overhandiging van het aanslagbiljet.

Artikel 6. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 7. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

30 Plaatsrecht op vaste en mobiele eetkramen

Feiten, context en argumentatie:

Gelet op de inname van het openbaar domein door mobiele eetkramen, waarvoor het rechtvaardig is dat de eigenaar van het mobiele eetkraam een vergoeding betaalt.

De overlast voor de gemeentelijke diensten die wordt veroorzaakt door de inname van het publiek domein en door het achterlaten van afval op plaatsen waar mobiele eetkramen worden geplaatst.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73603000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 15 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Rai, Liesbeth Degève, Clémence Maes, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborcht, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic), 3 onthoudingen (Jan Van hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover)

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt een belasting gevestigd vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 voor de inname van het openbaar domein door een mobiel of vast eetkraam.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het mobiel of vast eetkraam.

Artikel 3. Tarief

Een standplaats van 0,12 euro, per m² en per dag berekend, zal geëist worden voor elk vast en mobiel eetkraam op het publiek domein geplaatst.

Artikel 4. Betaling en inkohiering

De belasting moet contant worden betaald. Bij gebreke van contante betaling op 31 december, wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 5. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de contante inning, de verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 6. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

en latere wijzigingen.

Artikel 7.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

31 Gemeentebelasting op de ontgravingen

Feiten, context en argumentatie:

Gelet op het feit dat een ontgraving de tussenkomst vereist van het gemeentepersoneel is het rechtvaardig een bijdrage (kostendekkend) te vragen aan degene die de ontgraving aanvraagt.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73314000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborgh, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de ontgravingen van stoffelijke overblijfselen.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door degene die de machtiging tot ontgraven vraagt.

Artikel 3. Tarief

De belasting wordt vastgesteld op:

- € 850,00 per ontgraving van een kist
- € 100,00 per ontgraving van een urne

Artikel 4. Vrijstellingen

Geven geen aanleiding tot de toepassing van de belasting, de ontgravingen:

- verricht in uitvoering van rechterlijke beslissingen.
- ambtshalve verricht door de gemeente.

Artikel 5 Betaling en inkohiering

De belasting wordt, voorafgaandelijk, bij de aflevering van de machtiging tot ontgraving, contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan contante betaling op

uiterlijk 31 december van het dienstjaar wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 6. Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de contante inning, of desgevallend, na de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 7. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

32 Contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen

Feiten, context en argumentatie:

Het beleidsplan van de intercommunale Interza 2019-2024, waarvan de gemeente deel uitmaakt.

Het principe “de vervuiler betaalt”.

Door het pmd in de recyclageparken ook in te zamelen in blauwe zakken, kan de inzameling ervan logistiek veel efficiënter gebeuren. Deze werkwijze is ook gangbaar in de omliggende intercommunales.

Het materialendecreet en het uitvoeringsbesluit Vlarema leggen de gemeenten op om voor de verschillende afvalfracties, waaronder restafval, gft en grof vuil maximaal de werkelijke kost door te rekenen.

Vlarema creëert de mogelijkheid waarbij de gemeenten de inning van contantbelastingen kunnen overdragen aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband. Waar efficiëntiewinsten gerealiseerd kunnen worden, kan de inning worden overgedragen aan de intercommunale Interza.

Er wordt naar gestreefd om de contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen van de gemeenten die deel uitmaken van de intercommunale Interza zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen om sluikaanvoer te vermijden.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de

geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het materialendecreet van 14 december 2011, artikel 10.

Het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen van 1 juni 2012, hoofdstuk 5.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73323000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 17 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degreève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 2 stemmen tegen (Karel Servranckx, Alen Cilic), 1 onthouding (Rudy Peeters)

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Er wordt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een contantbelasting gevestigd op de volgende ingezamelde fracties van huishoudelijke oorsprong:

- a) huis-aan-huisinzameling
 1. verwijdering van restafval en grof vuil
 2. recyclage van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)
 3. recyclage van gft-afval
 4. asbesthoudend materiaal (o.a. asbestcementen golfplaten) kunnen worden aangeboden in de hermetisch gesloten big-bag, te kopen op het gemeentelijk recyclagepark.

- b) brengmethode (recyclagepark)
 1. inzameling en verwijdering van grofvuil (brandbaar en niet brandbaar)
 2. inzameling en recyclage van bouw- en sloopafval, groenafval en houtafval
 3. inzameling en recyclage van gebonden asbesthoudend afval

Artikel 2. belastingplichtige

§ 1. De contantbelastingen vermeld in de artikelen 3a, 3b, 3c en 3d zijn verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake de huis-aan-huisinzameling van restafval, grof vuil, pmd en gft.

§ 2. De contantbelastingen vermeld in artikelen 4a, 4b en 4c zijn verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening op het recyclagepark inzake het inzamelen van grof vuil, recycleerbaar bouw- en sloopafval, groenafval, houtafval en gebonden asbesthoudend afval.

Artikel 3. Tarief en berekeningswijze huis-aan-huisinzameling

Het bedrag van de contantbelasting wordt voor de huis-aan-huisinzameling als volgt vastgesteld :

a) restafval

- 1 euro per 30 liter zak
- 2 euro per 60 liter zak
- 32 euro per lediging van 1100 liter container

b) grof vuil

- 6 euro per stuk
- 24 euro per laadbak van 2 m³

c) plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)

0,125 euro per 60 liter zak

De verplichting tot aanlevering in de blauwe pmd-zak geldt eveneens bij aanvoer op het recyclagepark.

d) gft-afval (gebruiksrecht per jaar via gft-sticker)

container van 140 liter 30 euro

container van 240 liter 40 euro

Artikel 4. Tarief en berekeningswijze recyclagepark

Het bedrag van de contantbelasting voor aanvoer van afval op het recyclagepark is afhankelijk van het type voertuig en het soort afval. Voertuigen worden al naargelang de afmetingen van de gebruikte laadruimte ingedeeld in drie categorieën.

- categorie 1 : lengte laadruimte tot 1,5 meter
- categorie 2 : lengte laadruimte tussen 1,5 meter en 2 meter
- categorie 3 : lengte laadruimte tussen 2 meter en 2,5 meter

FRACTIE	CONTANTBELASTING
a) grof vuil (brandbaar en niet brandbaar)	
categorie 1	5 euro
categorie 2	25 euro
categorie 3	50 euro
In afwijking van bovenstaande tarieven kan grof vuil wanneer het wordt aangevoerd in categorie 2 en categorie 3 ook per stuk worden afgerekend aan 5 euro per onderscheiden stuk.	
b) recycleerbaar bouw- en sloopafval, groenafval en houtafval	
categorie 1	0 euro
categorie 2	5 euro
categorie 3	10 euro
c) gebonden asbesthoudend afval	
categorie 1	5 euro
categorie 2	25 euro
categorie 3	50 eur

De inwoners kunnen op het gemeentelijk recyclagepark een grote zak en een veiligheidskit kopen aan de prijs van € 30. In deze zak kan ongeveer voor 50 m² asbesthoudende golfplaten.

Artikel 5. Tijdstip van verschuldigdheid van de belasting

§ 1. De personen die gebruik maken van de uniforme zak met Interza-logo die door Interza conform dit reglement bij de verdeelpunten wordt aangeboden - zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaats(en). De personen die gebruik maken van de 1100 liter containers zijn de contantbelasting verschuldigd bij aanvang van het kalenderjaar waarop de dienstverlening betrekking heeft.

§ 2. De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers voor gft-afval zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de door de gemeente voorgeschreven stickers op de door de gemeente vastgestelde plaatsen. Men is verplicht zijn adres aan te brengen op de gft-sticker.

§ 3. De personen die voor de aanbreng van afvalstoffen gebruik maken van het gemeentelijk recyclagepark zijn de in artikel 3 vermelde contantbelasting verschuldigd. De betaling gebeurt met betaalkaart aan de automaat opgesteld aan het recyclagepark.

§ 4. In afwijking van artikel 4 § 2 krijgt ieder gezin per kalenderjaar een eenmalige vrijstelling van maximum 25 euro bij aanvoer van gebonden asbesthoudend afval.

Artikel 6 Machtiging Interza

Het intergemeentelijk samenwerkingsverband Interza wordt gemachtigd om de contantbelasting voor het gebruik van 1100 liter containers voor restafval (artikel 3a), voor de huis-aan-huis inzameling van grof vuil (artikel 3b) en voor de aanvoer van afval naar het recyclagepark (artikel 4) te innen met ingang van 1 januari 2014.

Het intergemeentelijk samenwerkingsverband INTERZA wordt gemachtigd om de contantbelasting voor het gebruik van de zakken voor restafval en pmd te innen met ingang van 1.1.2017. De inkomsten van de contantbelasting voor restafval worden doorgestort aan de gemeenten op basis van de opgehaalde gewichten per gemeente.

Artikel 7 Inkohiering

Bij ontstentenis van betaling wordt de belasting een kohierbelasting en volgt de regelgeving hieromtrent.

Artikel 8. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de contante inning, de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Dit besluit wordt ook overgemaakt aan INTERZA en OVAM.

33 Gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken

Aanleiding:

Schrijven dd. 5 november 2019 van de FOD Binnenlandse Zaken houdende aanpassing van de tarieven van de elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2020.

Feiten, context en argumentatie:

Voor de afgifte van administratieve stukken is het billijk een gemeentebelasting te heffen,

die in verhouding staat tot het werk dat nodig is voor deze afgifte. In sommige gevallen komt deze gemeentebelasting bovenop de kostprijs die door de hogere overheid wordt aangerekend aan de gemeente (identiteitskaarten, vreemdelingenkaarten, Kids-ID, paspoorten, rijbewijzen, ...).

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Het Ministerieel Besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit 28 oktober 2019.

De omzendbrief van 12 september 2017 met betrekking tot voornoemd Ministerieel besluit van 15 maart 2013.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73150000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degréve, Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 1 stem tegen (Rudy Peeters)

Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit

Er wordt van 1 januari 2020 tot 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van hierna bepaalde administratieve stukken.

Artikel 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk door het gemeentebestuur op aanvraag of ambtshalve wordt afgeleverd.

Artikel 3. Tarief

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

1) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische identiteitskaart en de afgifte van kaarten en verblijfsdocumenten aan vreemde onderdanen wordt als volgt vastgesteld:

- **€ 22 voor een 1^{ste} afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.**
- **€ 23 voor een 1^{ste} duplicaat van de kaart.**
- **€ 24 voor een 2^{de} of volgend duplicaat van de kaart.**
- **€ 22 voor biometrische kaarten en verblijfstitels uitgereikt aan vreemde onderdanen van derde landen**
- **€ 104 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1)**
- **€ 135 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering**

Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische kidskaart wordt als volgt vastgesteld:

- € 12 voor een afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.
- **€ 94 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1)**
- **€ 126 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering**

Het bedrag van de belasting met betrekking tot het aanvragen van nieuwe pin- en puk codes door de inwoners wordt vastgesteld op € 5 per aanvraag (aanvragen van codes van nieuwe kaarten zijn gratis).

2) Stedenbouwkundige aanvragen, inlichtingen en attesten:

a) op de aanvraag van stedenbouwkundige inlichtingen en/of attesten, zijnde documenten zoals bedoeld in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening : € 75

b) op een uittreksel uit het vergunningenregister: € 25

c) op een uittreksel uit het plannenregister: € 25

3) Afgifte van paspoorten:

1. Paspoort of reisdocument voor meerderjarigen (+18 jr.)

- gewoon paspoort, gewone procedure: € 70
- gewoon paspoort, dringende procedure: € 245
- gewoon paspoort, superdringende procedure: € 305
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, gewone procedure: € 66
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, dringende procedure: € 235
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen, superdringende procedure: € 295

2. Paspoort of reisdocument voor minderjarigen (-18 jr.)

- gewoon paspoort, gewone procedure: € 40
- gewoon paspoort, dringende procedure: € 215
- gewoon paspoort, superdringende procedure: € 275
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, gewone procedure: € 46
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, dringende procedure: € 215
- reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen, superdringende procedure: € 275

4) Genealogische opzoekingen en/of opzoekingen stamboom : € 100 per halve dag opzoeking

5) Trouwboekje of duplicaat trouwboekje : € 25

6) Aflevering conformiteitsattest volgens het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen:

€ 62,50 per afgeleverd conformiteitsattest

€ 12,50 extra per kamer vanaf de zesde kamer

De totale belasting mag maximaal 1.250 euro bedragen.

Indien de burgemeester de afgifte van het conformiteitsattest weigert, is de aanvrager de belasting eveneens verschuldigd.

7) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van het rijbewijs in bankkaartmodel (project Mercurius) en het internationaal rijbewijs wordt vastgesteld op € 25;

Artikel 4. Vrijstellingen

Worden van de belasting vrijgesteld: de stukken die krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of gelijk welk reglement van een administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd.

Artikel 5. Betalingswijze

De belasting moet bij de afgifte van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Ingeval het gevraagde document niet onmiddellijk kan worden afgeleverd is de belasting verschuldigd bij de aanvraag, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de contante inning, de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 7. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

34 Gemeentelijk reglement inzake verwaarloosde woningen/gebouwen en verwaarloozingsheffing

Feiten, context en argumentatie:

De Vlaamse Inventaris voor verwaarloosde gebouwen en woningen is op 1 januari 2017 stopgezet. Ook de Vlaamse heffingsplicht is op 1 januari 2017 stopgezet. Alle heffingen tot en met aanslagjaar 2016 werden nog door de Vlaamse Overheid ingevorderd.

Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente werd bijgevolg overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijke niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig werden opgeheven. Hierop heeft de gemeente op 21 september 2017 beslist een eigen reglement verwaarloosde woningen en gebouwen op te stellen.

In overleg met de intergemeentelijke samenwerking Woonbeleid Noord werden de gemeentelijke reglementen onderzocht en geëvalueerd. Deze evaluatie heeft aangetoond dat een reglement op basis van indicaties doeltreffender is dan op basis van het huidige puntensysteem.

Als deelnemende gemeente van de intergemeentelijke samenwerking Woonbeleid Noord is het aangeraden om op dezelfde manier verwaarloosde woningen en gebouwen te inventariseren. Alle deelnemende gemeenten zullen dezelfde werkwijze hanteren. Dit zorgt voor een uniforme en optimale gang van zaken.

De verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moet voorkomen en bestreden worden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan.

Aanvullend kan de gemeente in bijkomende middelen voor het gemeentelijk woonbeleid voorzien, waarbij de bijkomende middelen in verhouding staan tot de gegeneerde opbrengsten van de gemeentelijke heffing op verwaarlozing van gebouwen en woningen. Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt.

De vrijstellingen van de verwaarlozingsheffing worden ingevoerd met als doel het inspelen op onvoorziene situaties. Op deze manier krijgen eigenaars van een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw de mogelijkheid om de onvoorziene situatie recht te zetten.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 22 juni 2017 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en het projectvoorstel waarin de opmaak, opbouw, beheer en actualisatie van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen inbegrepen is door IGS van 3Wplus – interlokale vereniging 'Regionaal Woonbeleid Noord-Brabant' werd goedgekeurd.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73750000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 15 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Rai, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborgh, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 3 stemmen tegen (Jan Van Hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover), 2 onthoudingen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

De gemeenteraad keurt het onderstaande gewijzigde reglement goed:

HOOFDSTUK 1: Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° administratie: de (inter)gemeentelijke administratieve eenheid

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

4° het Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

5° gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet;

6° woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet;

7° Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

8° gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

9° gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen of gemeentelijk verwaarlozingsregister: het register vermeld in artikel 2, §1 van dit reglement;

10° opnamedatum: is de vijfde werkdag na het verstrijken van de beroepstermijn of de werkdag die volgt op de beslissing om het beroep ongegrond te verklaren

11° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik

HOOFDSTUK 2: Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 2. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De administratie houdt een verwaarlozingsregister bij. Het verwaarlozingsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:

- 1° een lijst "verwaarloosde gebouwen"
- 2° een lijst "verwaarloosde woningen"

§2. In elke lijst worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het (de) adres(sen) van alle zakelijk gerechtigde(n);
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;

Artikel 3. Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een technisch verslag, met vermelding van de indicaties die de verwaarlozing staven. Het model van technisch verslag is als bijlage gevoegd bij huidig reglement.

Daarbij geldt dat de aanwezigheid van een gebrek een indicatie is van verwaarlozing. Er is sprake van verwaarlozing als er minimaal 5 indicaties aanwezig zijn.

§2. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van verwaarlozing.

§3. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§4. Een woning die opgenomen is in de gewestelijk inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 4. Kennisgeving van de voorgenomen registratie

§1. De zakelijk gerechtigde(n) word(t)(en) per beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte met inbegrip van het technisch verslag;
- 2° informatie over de gevolgen van de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- 3° informatie over de vrijstellingen van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen;
- 4° informatie over de beroepsprocedure tegen de opname in het gemeentelijk register van

verwaarloosde woningen en gebouwen;

5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

Artikel 5. Beroep tegen de voorgenomen registratie

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepsschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepsschrift betrekking heeft;

3° de bewijsstukken die aantonen dat het voornemen om het gebouw of de woning op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen ten onrechte is. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als datum van het beroepsschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

Als het beroepsschrift wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiaire.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepsschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepsschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Elk inkomend beroepsschrift wordt in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepsschrift is onontvankelijk:

1° als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in art. 5 §1, of;

2° als het beroepsschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;

3° als het beroepsschrift niet ondertekend is;

§5. Als het beroepsschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener via een beveiligde zending.

Het indienen van een aangepast of een nieuw beroepsschrift is mogelijk zolang de beroepstermijn in §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepsschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden. Het beroep wordt ongegrond geacht als de toegang tot het terrein geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepsschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§8. Als de beroepsinstantie het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, dan wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§9. Als de beslissing tot opname in het verwaarlozingsregister niet tijdig betwist wordt of als het beroep ongegrond of onontvankelijk verklaard wordt, dan wordt het gebouw of de woning opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

Artikel 6. Schraping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. Een woning of een gebouw wordt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geschrapt wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw onvoldoende indicaties van verwaarlozing vertoont die bij de quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 3, tot verwaarlozing zou leiden. In geval van sloop moet alle puin zijn geruimd.

§2. Voor de schraping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen richt de zakelijk gerechtigde een verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Om ontvankelijk te zijn moet dit verzoek tot schraping ondertekend en gemotiveerd zijn en minstens de volgende gegevens bevatten:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de aanvraag betrekking heeft;

3° de bewijsstukken die aantonen dat de woning of het gebouw mag geschrapt worden uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, zoals vermeld in §1. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als datum van verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

Als het verzoek wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-indiener.

§3. Als het verzoekschrift onontvankelijk is, deelt de administratie dit onverwijld mee aan de indiener via een beveiligde zending.

§4. De administratie stuurt aan de indiener van het verzoek tot schraping een ontvangstbevestiging.

§5. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schraping, en kan met het oog op een feitenonderzoek, een controle van de administratie ter plaatse opdragen. Het verzoek wordt ongegrond geacht als de toegang tot het terrein geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§6. De administratie doet uitspraak over het verzoek tot schraping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van het verzoek.

§7. Als het verzoek ingewilligd wordt of als de administratie nalaat om binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schraping, geldt als datum van schraping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§8. Als het verzoek onontvankelijk is of niet ingewilligd wordt, dan wordt het gebouw of de woning niet geschrapt van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 7. Beroep tegen weigering tot schraping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schraping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de beroepsinstantie. Het beroepschrift wordt betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat na betekening van de weigeringsbeslissing.

Het beroepsschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;

- 3° de vermelding van de weigeringsbeslissing of de weigeringsbeslissing zelf;
- 4° de bewijsstukken die aantonen dat de staat van verwaarlozing van de woning of het gebouw beëindigd is. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

Als het beroepschrift wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiaire.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Elk inkomend beroepschrift wordt in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is onontvankelijk:

- 1° als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in art. 7 §1, of;
- 2° als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- 3° als het beroepschrift niet ondertekend is;

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener via een beveiligde zending.

Het indienen van een aangepast of een nieuw beroepschrift is mogelijk zolang de beroepstermijn in §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden. Het beroep wordt ongegrond geacht als de toegang tot het terrein geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§8. Als de beroepsinstantie het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, dan wordt het gebouw of de woning geschrapt van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§9. Als het beroep ongegrond of onontvankelijk verklaard wordt, dan wordt het gebouw of de woning niet geschrapt van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

HOOFDSTUK 3. Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 8. Heffingstermijn en belastbaar feit

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die, gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit dit register, blijft de belasting verschuldigd bij het verstrijken van elke opeenvolgende periode van twaalf maanden.

Artikel 9. Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de verwaarloosde woning

of het verwaarloosd gebouw op de verjaardag van de opnamedatum.

§2. Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De instrumenterende ambtenaar stelt de gemeentelijke administratie binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan en de identiteitsgegevens van de eigenaar.

Artikel 10. Tarief van de heffing

§1. De belasting bedraagt:

- € 2.000 voor een woning
- € 2.000 voor een gebouw

§2. De belasting wordt vermeerderd met € 250 per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden dat de woning of het gebouw in het register staat.

Het aantal termijnen dat een gebouw of een woning in het verwaarlozingsregister staat vervalt bij de overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw of de woning.

Artikel 11. Vrijstellingen

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via beveiligde zending bij de administratie. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling als vermeld in §4 of §5, dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de administratie.

§2. De administratie onderzoekt of er redenen zijn voor het toekennen van een vrijstelling van de verwaarlozingsbelasting en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan samen met een bezwaar tegen de heffing ingediend worden bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 5.

§4. Van de belasting zijn vrijgesteld;

1° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van opname van het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen of gebouwen;

2° de belastingplichtige die nieuwe houder is van het zakelijk recht van het gebouw of de woning. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht;

3° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf wordt opgenomen in een psychiatrische instelling. Het verblijf of de opname wordt geattesteerd en gedateerd door de voorziening of instelling in kwestie. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van de opname van het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen of gebouwen.

Het verzoek tot vrijstelling wordt voor deze gevallen ingediend ten laatste binnen drie maanden na de kennisgeving van de opname in de inventaris of na het verstrijken van elke periode van twaalf maanden opname. Deze termijn is geen vervaltermijn. Het verzoek bevat het bewijs van de ingeroepen vrijstelling. Vrijstelling van belasting kan ambtshalve worden toegepast voor zover de administratie in bezit is van afdoende bewijskrachtige gegevens.

§5. Een vrijstelling van de belasting wordt verleend als het gebouw of de woning:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan. De vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar vanaf de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige

vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld. De vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar vanaf de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan; 3° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp (brand, overstroming, ...). De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van vernieling of beschadiging;

4° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgestelde ontwerp van lijst tot beschermd monument; 5° beschikt over een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor renovatiewerken of sloopwerkzaamheden. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 3 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning;

6° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode;

7° wanneer de verwaarlozing het gevolg is van overmacht, d.w.z. te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van overmacht. Als de overmacht aanhoudt is een jaarlijkse verlenging mogelijk na evaluatie;

Artikel 12. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 13. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 14. Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

De behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 15. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 16.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BIJLAGE: Technisch verslag

HEFFING TER BESTRIJDING VAN LEEGSTAND EN
VERKROTING.

TECHNISCH VERSLAG INZAKE
VERWAARLOZING.

I Identificatiegegevens van het
onderzoek

Dossiernummer

:

Datum van het
onderzoek:

Plaats van de woonplaats
kennisgeving: (domicilie)

verblijfplaat
s

gebouw
zelf

Naam van de
onderzoeker:

Hoedanigheid van de
onderzoeker:

Afdeling / gemeentelijke administratieve
eenheid:

Adres:

Telefo
n:

II Identificatiegegevens van het
gebouw

Adres:

Kadastrale
ligging:

Beschrijving
:

III Identificatiegegevens van de houder van het zakelijk
recht

Naam:

Adres:

Geboortedatum of
 rijksregisternummer:
 Handelsregisternummer
 :
 BTW nummer RSZ nummer:
 Aard van het zakelijk recht: volle eigendom

vruchtgebruik

recht van opstal of erfpacht

Onverdeeldheid : ja / neen*

(* zo ja, aparte kennisgeving aan de andere houder(s))

IV Besluit: het gebouw vertoont ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval.

Handtekening van de onderzoeker

V Toelichting aan de houder van het zakelijk recht.

VI Vaststellingen (technisch verslag)

aan
 we
 zig
 gebrek

1 DAK(EN)

11 type dakvorm
 (overwegend)

- plat
 hellend
 gemen
 gd
 niet
 zichtbaar
- 12 dakbedekking
- 121 aard van de (overwegende) bedekking
- pannen
 leien
 platen (al of niet gegolfd)
 banen (bitumineus, metaal,...)
 niet
 zichtbaar
- 122 staat van de bedekking
- losliggende/verschoven elementen
 sterk verweerde elementen
- 13 dakgebinte
- doorbuiging/verzakk
 ing
 dak
 ran
 den
 (an
- 14 der
- e
 dan
 got
 en)
- vereiste aansluitingen
 ontbreken
 loszittende/sterk verweerde delen
- 15 goten (bakgoten/hanggoten)
- afwezig, niettegenstaande vereist
 afhangende/gebroken elementen
 meerdere lekkages met
 zichtbare schade
- 16 regenafvoerbuiz

en
 afwezig, niettegenstaande
 vereist
 ernstige
 beschadigingen/lekkages

17 schoorstenen
 (buitendaks)

gemetselde
 elementen
 gevaarlijk
 overhellend/onstabiel
 loszittende
 delen
 zelfdragende
 pijpsystemen
 gevaarlijk
 overhellend/onstabiel

2 GEVEL(
 S)

21 Voorgevel zijgevel links / zijgevel rechts /
 en achtergevel*

(* de gevels die niet beoordeeld kunnen worden zijn
 door te halen)

211 gevelvla
 k

211 grote heterogeniteit van materialen ingevolge
 1 onverantwoorde
 verbouwing
 en

211 metsel
 2 werk

uitgevallen voegwerk (1 à 2
 cm)

loskomende stukken
 steen

structurele breuken,
 barsten/verzakkingen

afbladderend
 schilderwerk

211 gevelbepleisteri
 3 ngen

afvallend
 pleisterwerk

structurele breuken, barsten /
 verzakkingen

afbladderende
 verf

211 gevelbekledingen (plaatmateriaal met luchtsponw: leien,

- 4schroten, platen,...)
 los
 zitt
 end
 ster
 k
 ver
 we
 erd
- 211oneigenlijke
 5gevelafwerkingen
 storende affichering en/of
 betimmeringen
 dichtgemaakte gevelopeningen (niet in
 overeenstemming met de oorspronkelijke
 bestemming)
 dichtgemetseld,
 dichtgetimmerd,...
- 211 niet afgewerkt gebouw - verval stedenbouwkundige
 6 vergunning
- 212geveleleme
 nten
- 212balk(en
 1)
 corrosie (staal)
 schimmel- of
 insektenaantasting (hout)
 betonrot
 (beton)
 beschadigi
 ng
- 212kolom(men
 2)
 corrosie (staal)
 schimmel- of
 insektenaantasting (hout)
 betonrot
 (beton)
 beschadigi
 ng
- 212uitkragende
 3balkon(s)
 verwerking van de meeste
 elementen
- 212inliggende
 4loggia('s)
 verwerking van de meeste
 elementen
- 212
 5erker(s)

ernstige verwerking van de meeste
elementen
(dak/dakrand/raam/stru-
ctuur)

3 BUITENSCHRIJN
WERK

- 31 Ramen en deuren (inclusief
rolluiken)
verweerde (rot/corrosie)
kader/vleugel/rolluik
afbladderende
verf
glasbre-
uk

4 Bijgebouwen

- 41 vervallen koterij
aanwezig

5 OMGEVING -
GRONDEN

- 51 vuil of
afvalstortingen
52 aanwezigheid van
onkruid
53 verwildering
groen
54 uitpuilende
brievenbussen

EINDBEOORDEL-
ING

k
ol
o
m
to
ta
al

0

Indien (5) gebreken is er sprake van een
verwaarloosd gebouw

leegstandsheffing

Feiten, context en argumentatie:

Het is wenselijk om het leegstandsregister te behouden zodat het beschikbare woningen- en gebouwenbestand optimaal benut wordt en verloedering wordt tegengehouden. Aangezien leegstandsbestrijding nu over de volledige lijn een gemeentelijke bevoegdheid is geworden, is een vernieuwing van het leegstandsreglement aangewezen.

Binnen de subsidiëring van de intergemeentelijke samenwerkingsprojecten lokaal woonbeleid is het bijhouden van een leegstandsregister een verplichting.

Het bijhouden van een leegstandsregister is eveneens een voorwaarde om vrijgesteld te zijn van de adviesverplichting in de procedures tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring.

Leegstand van woningen en gebouwen brengt voor de gemeente bijkomende kosten met zich mee, bv. extra politiecontroles omdat er een vermindering is van de 'sociale controle'. De gemeentelijke leegstandsbelasting wordt in eerste instantie dus verantwoord door een financiële behoefte. Aanvullend kan de gemeente in bijkomende middelen voor het gemeentelijk woonbeleid voorzien, waarbij de bijkomende middelen in verhouding staan tot de gegenereerde opbrengsten van de gemeentelijke leegstandsheffing op gebouwen en woningen.

Er worden differentiaties in de tarieven voorzien voor wat betreft een kamer, een gebouw, een woning en andere woonentiteiten. Gelet op het gelijkheidsbeginsel wordt er op een andere manier omgegaan met de verschillende woonvormen aangezien ze elk een verschillende impact kunnen hebben op de verloedering. Een woning heeft een veel grotere oppervlakte dan bijvoorbeeld een kamer en zal dan ook een grotere invloed uitoefenen op de verloedering in de omgeving en in het straatbeeld. Het tariefverschil wordt objectief gemeten op basis van de woonvorm en de impact hiervan op de verloedering in de omgeving.

De vrijstellingen van de leegstandsheffing worden ingevoerd met als doel het inspelen op onvoorziene situaties. Op deze manier krijgen eigenaars van een leegstaande woning of een leegstand gebouw de mogelijkheid om de onvoorziene situatie recht te zetten.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, in bijzonder artikel 2.2.6, en latere wijzigingen.

Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van (intergemeentelijke) projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, dat gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen op te nemen in een register conform artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid.

Het besluit van de gemeenteraad van 22 juni 2017 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en om het projectvoorstel waarin de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister inbegrepen is door IGS van 3Wplus – interlokale vereniging 'Regionaal Woonbeleid Noord-Brabant' goed te keuren.

Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode dat de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73740000 van het overig beleid.

Besluit:

Met 15 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts,

Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Rudy Peeters, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 3 stemmen tegen (Jan Van hoof, Ann Goovaerts, Griet Deroover), 2 onthoudingen (Karel Servranckx, Alen Cilic)

De gemeenteraad keurt het onderstaande reglement goed:

Artikel 1. Definities

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° administratie: de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister.

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen;

3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

4° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

5° woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

6° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

7° appartement: een woning die deel uitmaakt van een groter gebouw;

8° studio: een woning bestaande uit één kamer met alle functies in eenzelfde ruimte;

9° leegstaand gebouw: een gebouw wordt als leegstaand beschouwd indien meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. (cf. art 2.2.6 GDP)

Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is afsplitsbaar indien het na slooping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

10° leegstaande woning: een woning wordt als leegstaand beschouwd wanneer zij gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie. (cf. art 2.2.6 GDP)

11° leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet;

12° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen

13° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

HOOFDSTUK 1: LEEGSTANDSREGISTRATIE

Artikel 2. Leegstandsregister

§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij. Het leegstandsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:

- 1° een lijst "leegstaande gebouwen";
- 2° een lijst "leegstaande woningen".

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

§2. In elke lijst worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte,
- 5° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname.

Artikel 3. Registratie van leegstand

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een beschrijvend verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als opnamedatum.

§3. De leegstand wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst:

- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als "te huur" of "te koop";
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- een volle brievenbus gedurende lange tijd;
- verwaarloosde buitenruimte door opschietende en niet onderhouden beplanting, geen tekenen van betreding, kruidgroei, ...;
- oneigenlijke gevelafwerkingen zoals dichtgemetselde of dichtgetimmerde gevelopeningen;
- verwaarloosd buitenschrijnwerk zoals verweerde ramen en deuren, afgebladderde verf, glasbreuk, ...;
- verwaarloosde gevels zoals ontbrekende stenen, uitvallend voegwerk, verweerde bepleistering, ...;

- verwaarloosd dak zoals het verzakken, losliggen of plaatselijk ontbreken van dakbedekking, het niet waterdicht zijn van de dakbedekking, het ontbreken van een regenafvoer, ...;
- rolluiken die langdurig neergelaten zijn of gordijnen die permanent gesloten zijn
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang;
- het vermoeden van het gebruik van een woonentiteit als domiciliewoning;
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkagent;
- Andere ...

Artikel 4. Kennisgeving van de voorgenomen registratie

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- De administratieve akte met inbegrip van het beschrijvend verslag;
- Informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister;
- Informatie over de mogelijke vrijstellingen van de leegstandsheffing;
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister;
- Informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister;

Artikel 5. Beroep tegen de voorgenomen registratie

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Elk inkomend beroepschrift wordt in het leegstandsregister geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in §1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend;

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener.

Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als de beroepsinstantie het beroep gegrond acht, of nalaat binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, dan wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

§8. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Artikel 6. Schraping uit het leegstandsregister

§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt zoals omschreven in art 1, 10°: de huisvesting van een gezin of een alleenstaande.

Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 11°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig §1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister;

Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

§4. De datum van schrapping is de datum van aanvraag tot schrapping.

§5. De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§6. Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

HOOFDSTUK 2: DE BELASTING OP LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 7. Heffingsperiode en belastbaar feit

§1 Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het leegstandsregister.

§2 De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf

opeenvolgende maanden is opgenomen in het leegstandsregister.

Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 8. Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het betrokken aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere zakelijke gerechtigden, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Artikel 9. Tarief van de belasting

De belasting bedraagt:

- € 1.250 voor een leegstaand gebouw;
- € 1.250 voor een leegstaande woning;
- € 250 voor een leegstaande kamer;
- € 500 voor elke andere woonentiteit (appartementen, studio's, ...);

Bij een leegstaand gebouw bestaande uit meerdere woongelegenheden wordt het bedrag van het leegstaand gebouw verhoogd met het bedrag per woongelegenheden in dit leegstaand gebouw.

De belasting wordt vermeerderd met € 250 per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat.

Het aantal termijnen dat een gebouw of een woning in het leegstandsregister staat vervalt bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw of de woning.

Artikel 10. Vrijstellingen

§1. De belastingplichtige kan vrijgesteld worden van betaling van de verschuldigde belasting in de gevallen zoals vermeld in §4 of §5. De aanvraag tot vrijstelling moet door de zakelijke gerechtigde vóór de verjaardag van de opnamedatum op de inventaris via beveiligde zending ingediend zijn bij de gemeentelijke administratie, samen met de nodig bewijsstukken. De persoonsgebonden vrijstellingen vermeld onder §4 moeten door elke zakelijke gerechtigde afzonderlijk worden aangevraagd.

Indien een aanvraag tot vrijstelling te laat wordt ingediend, zal de vrijstelling pas later beginnen te lopen en zal voor de eerstvolgende belasting (na de verjaardag van de opnamedatum op de inventaris) geen vrijstelling kunnen genoten worden.

§2. De administratie onderzoekt of er redenen zijn voor het toekennen van een vrijstelling van de leegstandsbelasting en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden door middel van het indienen van een bezwaarschrift tegen de gevestigde aanslag overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 13.

§4. Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld:

1. de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister;
2. de belastingplichtige die, sinds minder dan twee jaar, nieuwe houder is van het

zakelijk recht van het gebouw of de woning. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van het verkrijgen van het zakelijk recht;

3. de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling. Het verblijf of de opname worden geattesteerd en gedateerd door de voorziening of instelling in kwestie. De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van de opname van het gebouw of de woning in de leegstandsinventaris.

§5. Een vrijstelling van de leegstandsbelasting wordt verleend als het gebouw of de woning:

1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan. De vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar vanaf de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan;
2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld. De vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar vanaf de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan;
3. vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp (brand, overstroming, ...). De vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van vernieling of beschadiging;
4. onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure. De vrijstelling geldt voor een periode volgend op de datum van verzegeling of betredingsverbod tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod;
5. krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgestelde ontwerp van lijst tot beschermd monument;
6. beschikt over een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor renovatiewerken of sloopwerkzaamheden. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 3 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning;
7. het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode;
8. wanneer de leegstand het gevolg is van overmacht, d.w.z. te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 2 jaar volgend op de datum van overmacht. Als de overmacht aanhoudt is een jaarlijkse verlenging mogelijk na evaluatie;

Artikel 11. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 13. Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien

kalenderdagen na de indiening ervan.

Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 14. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 15.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

36 Gemeentebelasting op bouwen en verbouwen

Feiten, context en argumentatie:

Bouw- en verbouwactiviteiten brengen hinder met zich mee die bijkomende inspanningen en waakzaamheid vereisen van de gemeentelijke diensten, zoals stedenbouwkundige, administratieve diensten en politiediensten.

De duurtijd van de hinder voor (ver)bouwactiviteiten waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning vereist is, is over het algemeen kleiner, waardoor ook de belasting op het openbaar domein kleiner is.

Door de omvang van de werken brengt het bouwen en verbouwen van bedrijfsruimten een veel langere en grotere hinder met zich mee dan woningen en niet-bedrijfsruimten, waardoor een verschil in tarief zich opdringt.

De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door de VMSW erkende sociale huisvestingsmaatschappijen hebben een sociale inslag; hierdoor staat de terbeschikkingstelling van woningen aan personen met een laag inkomen voorop. Het is dan ook aangewezen de inspanningen die desbetreffend op vlak van het sociaal woonbeleid worden verricht niet bijkomend financieel te belasten.

De land- en tuinbouwers moeten een veel groter bebouwd en onbebouwd areaal hebben om een leefbaar bedrijf te kunnen uitbaten dan de andere bedrijven.

De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

Artikel 40 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd door het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft.

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73700000 van het overig beleid.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Definities

Woning : een gebouw hoofdzakelijk bestemd voor bewoning

Niet bedrijfsruimte : een gebouw bestemd voor activiteiten waarvoor geen inschrijving in de KBO vereist is, alsook gebouwen bestemd voor sociale en liefdadigheidsdoelen

Bedrijfsruimte : een gebouw bestemd voor activiteiten waarvoor een inschrijving in de KBO vereist is, met uitsluiting van deze bestemd voor sociale en liefdadigheidsdoelen

Artikel 2. Heffingsperiode en belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op het bouwen en verbouwen van gebouwen waarvoor voorafgaandelijk een omgevingsvergunning vereist is.

Artikel 3. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de zakelijke gerechtigde van het gebouw die de bouwwerken uitvoert, al dan niet de houder van de omgevingsvergunning.

Ingeval van onverdeeldheid zijn de onverdeelde zakelijke gerechtigden van het gebouw hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Als zakelijke gerechtigde wordt beschouwd de volle eigenaar, vruchtgebruiker, opstalhouder of erfpachter.

Artikel 4. Tarief en berekeningswijze en -grondslag

§1.

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op basis van € 0,40 per kubieke meter voor gebouwen of gedeelten van gebouwen bestemd als woning of als niet-bedrijfsruimte.

Voor gebouwen of gedeelten van gebouwen met een bestemming als bedrijfsruimte wordt de belasting vastgesteld op basis van € 1,50 per kubieke meter.

Elk gedeelte van een kubieke meter wordt beschouwd als een gehele kubieke meter.

De minimum belasting bedraagt € 15.

§2.

De belasting heeft de kubus van de constructie tot grondslag.

Voor gebouwen wordt de globale inhoud berekend, gemeten aan de buitenkanten, ondergrondse vertrekken en zolderingen inbegrepen, genomen vanaf het midden der gemene muren. Voor gebouwen zonder kelder zal de hoogte gemeten worden van op het waterpas der gaanpaden of van de grond der binnenplaatsen in geval van achteruitliggende constructies tot op de vorstpan van het dak.

§3.

De gehele herbouwingen zijn aan dezelfde taks onderworpen als de nieuwe constructies.

De gedeeltelijke heropbouwings betalen de gehele taks, maar alleen voor het vernieuwde deel.

Al de aanhorigheden, aan de constructie gehecht of niet, zijn aan de gehele taks onderworpen.

Uitzondering wordt gemaakt voor constructies of gedeelte van constructies die minstens aan één zijde open zijn. In dit geval is een halve taks verschuldigd.

De constructies, opgericht op een grond gedeeltelijk op het grondgebied van een aanpalende gemeente gelegen, zullen belast worden in evenredigheid van de omvang der delen op het grondgebied der gemeente gelegen.

Artikel 5. Vrijstellingen

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- 1) Het herbouwen van door oorlogsgeweld of door brand vernielde gebouwen en wel ten aanzien van het gedeelte dat niet als een vergroting der vernielde gebouwen kan aanzien worden en ongeacht de plaats in dezelfde gemeente waar terug opgebouwd wordt.
- 2) De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door de VMSW erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.
- 3) Het bouwen en verbouwen van gebouwen bestemd voor de openbare diensten van de

federale staat, de gewesten en gemeenschappen, de provincie en de gemeenten.

- 4) De landbouwaanhorigheden (schuren, wagenhuizen, paarden- en koestallen, enz.) welke uitsluitend voor de landbouw dienen, alsook de serres.
- 5) Alle constructies op het openbaar domein in functie van de openbare nutsvoorzieningen.
- 6) De schuilplaatsen of loodsen die aan alle zijden open zijn.

Artikel 6. Betalingswijze

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs wanneer het gebouw onder dak is.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 7. Bezwaar

De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de contante inning of, wanneer de belasting werd ingekohierd, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 9.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

bijkomende agendapunten

37 Vraagstelling over de bijlagen van het college en vast bureau. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Ann Goovaerts geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Wanneer de notulen van zowel CBS als VB zijn goedgekeurd, worden deze gepubliceerd op E-Notulen. Echter stellen wij vast dat bijlagen waarvan sprake in sommige punten, nooit worden bijgevoegd, en wij deze steeds moeten opvragen. Dit is omslachtig om 2 redenen.

1. Gemeenteraadsleden kunnen sommige punten niet meteen bij publicatie volledig lezen, gezien een deel van de documentatie ontbreekt.
2. Extra werk voor de diensten, die ze moeten mailen naar diegenen die ze opvragen.

Vraag:

Kunnen deze bijlagen meteen meegestuurd worden bij publicatie van de notulen? Deze vraag slaagt niet op de bijlagen aangaande bouwaanvragen.

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt dat de software dit voorlopig niet kan.

Personeelsgebonden zaken kunnen niet bezorgd worden.

Er zijn per college gemiddeld tussen 40 en 60 bijlagen bij een zitting; het is niet haalbaar om dit telkens door te sturen aan de raadsleden.

De raadsleden krijgen per mail steeds de gevraagde informatie.

38 Vraagstelling over stand van zaken MS Center. (Groen-fractie)Aanleiding:

Ann Goovaerts geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie.

Het MS Center heeft zijn aanvraag tot omgevingsvergunning ingetrokken, ging deze aanpassen en een nieuwe aanvraag indienen.

Op de vorige gemeenteraad werd ons medegedeeld dat er nog steeds geen oplossing was betreffende de tijdelijke parking, en dat de burgemeester en de schepen van ruimtelijke ordening Wim Mombaerts een afspraak hadden vastgelegd met Erik Vanderheyden, directeur van het MS Center.

Vraag

Wat is hier uit gekomen, en is er nu een oplossing voor de tijdelijke parking?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat er nog niet veel nieuws is. We hebben met de directeur een overleg gehad met de gouverneur, maar er kan nog niets over meegedeeld worden

39 Vraagstelling over externe IT medewerker. (Groen-fractie)Aanleiding:

Ann Goovaerts geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie.

In de notulen van 18/11/19 lezen we dat er in 2020 een beroep zal gedaan worden op een IT-beheerder van VERA (waarmee de gemeente Steenokkerzeel al een samenwerking heeft).

Deze IT-beheerder staat voor een bedrag van € 119387,5 op jaarbasis.

Dit lijkt ons een aardige som. Het gaat hier over iemand die 4.5 dag per week voor onze gemeente zou werken.

Vraag

Zou het niet beter zijn een full-time personeelslid hiervoor aan te nemen?

Besluit:

Schepen Jelle Mombaerts antwoordt dat één IT-er niet alle kennis inzake onze informatiesystemen in zich kan hebben. VERA is een provinciebedrijf met roterende medewerkers, terwijl eigen medewerkers vakantiedagen hebben, ziek zijn etc. Deze profielen zijn ook heel moeilijk vindbaar voor een lokaal bestuur.

40 Vraagstelling over aankoop maatpak begrafenissen. (Groen-fractie)Aanleiding:

Ann Goovaerts geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie.

In de notulen van het CBS van 18/11/19 lezen wij in punt 56 bij de onderhandse opdrachten, dat er een maatpak begrafenis werd aangekocht tbv € 1495.

Vraag

Van waar die aankoop door de gemeente?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat dit maatpak dient voor onze grafmakers die in pak op de begraafplaats staan tijdens de plechtigheid, als alternatief voor een werkpak.

41 Vraagstelling over basketveld Zonnebos. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

We lezen in de notulen van 18/11 dat dit veld niet verhard kan worden omwille van geluidsoverlast.

Vraag

Kan dit basketveld niet elders voorzien worden, waar wel al verharding voorzien is?

Besluit:

Schepen Marleen Ral antwoordt dat dit speelveldje een grasveld is, met 2 basketkorven. Dit ligt in een woonwijk en we willen niet verharden omwille van geluidshinder. In elke deelgemeente ligt er trouwens een basketveldje.

42 Vraagstelling over intrekking aanvraag omgevingsvergunning (CBS 18/11/2019, pg 5, nr 4. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Op 15 juli 2019 ontving de gemeente Steenokkerzeel een aanvraag omgevingsproject 2019 van Kurt Ryon namens Steenokkerzeel voor het aanleggen en renoveren van een wandel- en fietspad (Veldekensweg te Melsbroek). Deze aanvraag werd door de aanvrager ingetrokken op 12 november 2019. De intrekking van de aanvraag wordt goedgekeurd.

Vraag

Om welke redenen werd de aanvraag ingetrokken ?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat uitstel geen afstel is. Op basis van oude wetgeving zou procedure veel langer duren dan op basis van nieuwe wetgeving, vandaar dat we dit hebben ingetrokken.

43 Vraagstelling over verkoop snoep (CBS 18/11/2019, pg. 58, nr. 40) (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie.

Een vereniging vraagt om ter hoogte van de sporthal Hertblock op 18/12 snoep te mogen verkopen in het kader van de "Warmste Week".

Vraag

Waarom wordt de vraag niet toegestaan ?

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt de zondagsmarkt hiervoor beter geschikt zou zijn. Bovendien vinden we snoep verkopen aan sportende kinderen niet zo'n goed idee. De aanvrager had deze vraag trouwens ondertussen ingetrokken.

44 Vraagstelling over gemeentelijke premies hemelwater (CBS 25/11/2019, pg 43., nrs 13 en 14. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie.

De betreffende punten houden verband met de toekenning van een gemeentelijke premie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie in resp. de Kerckhove d'Exaerdestraat, Steenwagenstraat.

Vragen:

A/ Waarom is er een relevant onderscheid tussen nieuwbouw en renovatie? Zou men dat niet beter gelijkstellen?

B/ Zou men niet beter het principe van "Hoe meer water je kan recupereren, hoe groter de beloning"? In deze tijd van klimaatopwarming en dus minder regenval, kan men de bevolking enkel motiveren door het principe van :

"Hoe meer water je kan recupereren, hoe groter de inspanning, hoe groter de beloning"

C/ Zijn de bedragen niet achterhaald in de zin dat de basisbeslissing dateert van 2008.

D/ Wat met mensen die een put en een infiltratievoorziening willen plaatsen?

E/ Is het bedrag dat de gemeente van het Vlaamse Gewest krijgt nog altijd €250, zoals blijkt uit de beslissing ?

Overwegende dat de gemeente €250 van het Vlaamse Gewest kan terugbetaald krijgen per hemelwaterinstallatie of infiltratievoorziening als voldaan is aan de voorwaarden opgenomen in de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 onder het thema water;

In de marge wordt opgemerkt dat in de beslissingen zeer terecht de volgende motivatie werd aangehaald:

Overwegende dat met het gebruik van hemelwater de mogelijkheid geschapen wordt om minder water van menselijke consumptie te verbruiken en op te pompen uit de grondwaterlagen; dat hiermee het aanwenden van een schaarse grondstof op een oordeelkundige en duurzame manier beperkt wordt en dat verdrogingverschijnselen tegengegaan worden;

Overwegende dat deze putten als bufferopvang van hemelwater dienen en zo bij hevige regenval de druk op het gemeentelijke rioleringsstelsel en de kans op mogelijke overstromingen en overstorten verkleinen;

Overwegende dat hemelwater maximaal moet worden afgekoppeld van de openbare riolering en in de mate van het mogelijke wordt hergebruikt, opdat dit een positieve invloed zou uitoefenen op de efficiëntie en het rendement van de rioolwaterzuiveringsinstallatie;

Overwegende dat door de aanleg van infiltratievoorzieningen er minder water, trager naar de oppervlaktewateren wordt afgevoerd en dat de grondwaterreserves worden aangevuld;

Hiermee wordt onderstreept dat er enkel maar voordelen bij het plaatsen van een regenput of infiltratiesysteem.

F/ Moet men infiltratiesysteem samen met het plaatsen van een regenwaterput, niet beter aanmoedigen en belonen.

Reden - grondwaterreserves worden aangevuld;

- minder drinkwater verbruik voor WC, wasmachines, kuisen, enz...

Voor een bestaande woning is het niet altijd gemakkelijk om een put te voorzien in de tuin, maar wel in de voortuin of oprit. Daarvoor gebruikt men het dak die langs straatkant is, en het achterste gedeelte van het dak voor infiltratie.

G/ Het bedrag vermeld op de website van de gemeente is dat voor nieuwbouw, terwijl er nergens sprake is van een tegemoetkoming bij een renovatie.

Besluit:

Schepen Marleen Ral antwoordt:

- op de website staan de verschillende bedragen
- ondertussen is er nieuwe wetgeving, waardoor bij nieuwbouw dit verplicht is
- op termijn is het nuttig om ons reglement aan te passen en nieuwbouw uit te sluiten en ons te focussen op verbouwingen
- alle modaliteiten zullen herzien worden.

45 Vraagstelling over ontwikkeling KMO zones Melsbroek. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Ann Goovaerts geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

In de collegeverslagen zien wij regelmatig aanvragen van bedrijven die zich willen komen vestigen in de nieuwe KMO zone in Melsboek. Er zijn er al een paar gestart ondertussen. De bedoeling van de KMO zone was werkgelegenheid creëren.

Vraag

Hoeveel extra jobs heeft dit tot op vandaag opgeleverd?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat Futurn met de POM dit project heeft uitgewerkt; zij hebben ons volgende (voorlopige) cijfers bezorgd:

- 72 mensen tewerkgesteld
- extra aanwervingen + 18

46 Vraagstelling over kerkfabrieken. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

In het kader van de wetgeving op de "Kerkfabrieken" is elke gemeente verplicht om in bepaalde gevallen financieel tussen te komen bij de organisatie van de rooms-katholieke eredienst. Deze verplichtingen gelden ten aanzien van elke Kerkfabriek op het grondgebied van de gemeente. Voor Steenokkerzeel zijn er dat 4.

Vragen

1. Graag een overzicht van de tussenkomst van de gemeente in elk van de 4 kerkfabrieken, jaarlijks vanaf 2013 tot en met 2019, met aanduiding van het bedrag en de motivatie van tussenkomst.
2. Blijft het huidig bestuur het standpunt handhaven dat er voor de Kerkfabrieken geen bijkomende tussenkomsten worden gedaan dan deze die door de wetgeving worden opgelegd (bv. waarborg voor lening) ?

Besluit:

Schepen Jelle Mombaerts antwoordt dat de cijfers als bijlage aan het punt zullen toegevoegd worden, voor de motivatie kan u terecht in de notulen. Voor de laatste vraag blijft het bestuur bij zijn standpunt.

47 Vraagstelling over kerkenbeleidsplan. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Sedert 2018 bestaat er in Steenokkerzeel een “Kerkenbeleidsplan”. Hierin worden verschillende items opgenomen die in de loop van 2019 aan bod moeten komen (overleg, participatie, evaluatie nevenbestemmingen, e.d.m.).

Vragen

In welke mate zijn de afspraken m.b.t. het jaar 2019 ingevuld ?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt:

De kerkfabrieken staan zelf in voor hun kerkenbeheersplan, dit kost ca. 25.000 euro.

Maar dit is iets anders dan het kerkenbeleidsplan, dat niets kost voor de kerkfabrieken.

Stand van zaken:

Het kerkenbeleidsplan is goedgekeurd, dit moet nu verder via participatie uitgewerkt en bijgestuurd worden.

We bekijken of we dit weldra via begeleiding en met subsidies kunnen opstarten.

48 Vraagstelling over visie en subsidie jeugdlokalen. (Groen-fractie)Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

In de vorige legislatuur werd besloten om aan de Chiro van Melsbroek, de Chiro van Steenokkerzeel en de Scouts van Steenokkerzeel een tegemoetkoming toe te kennen voor de bouw, verbouwing, herstelling, e.d.m. van hun resp. lokalen.

Aanvankelijk kreeg elke vereniging 30.000,00 EUR toebedeeld. Later kwam er nog eens 30.000,00 EUR bij. Tijdens de jongste gemeenteraadszitting bleek dat er in mei 2019 een bijkomend bedrag van 15.000 EUR was toegekend. Per heden heeft elke vereniging m.a.w. 75.000,00 (te) ontvangen.

Vragen

- Welke waren in concreto de oorspronkelijke plannen van elk van de drie verenigingen inzake bouwwerken aan hun resp. lokalen ?
- Wat was de begroting die in ille tempore werd opgesteld om die plannen tot een goed einde te brengen ?
- Welke zijn de redenen waarom er bovenop de “eerste” 30.000 EUR nog eens 30.000 EUR en later 15.000 EUR wordt toegekend aan elke vereniging ?
- Waar vinden we beslissingen – vooral van de jongste toekenning – terug ?
- Komen er nog bijkomende toekenningen ?

Besluit:

Schepen Jelle Mombaerts geeft een overzicht van de verschillende lopende projecten.

Oorspronkelijk was er een budget van € 30.000, daarna verhoogd met € 30.000 en tenslotte € 15.000.

De motivatie hiervoor is omdat niet alle jeugdverenigingen in gemeentelijke gebouwen zitten en iedereen het recht moet hebben om in degelijke gebouwen te zitten.

De verenigingen weten dat de € 75.000 de maximale bijdrage is; we geven hen ook advies wanneer dit wordt gevraagd.

49 Vraagstelling over sluitingsuur feesten en fuiven. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Het college staat zeer gewillig afwijkingen toe m.b.t. sluitingsuren van evenementen, feesten, fuiven. De opgelegde verplichtingen worden niet altijd nagevolgd (vb. niet respecteren van de uren, niet versturen van een bericht naar de burelen).

Vragen

Welke procedure moet gevolgd worden wanneer er overtredingen zijn ?

Welke is de sanctie wanneer de organisator de verplichtingen niet nakomt.

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat het beleid duidelijk en ongewijzigd is. Bij overtredingen of hinder moet de politie verwittigd worden voor de nodige vaststellingen. Mogelijke sancties zijn in het vervolg vroeger stoppen of de activiteit niet meer mogen laten doorgaan. Niet alleen voor verenigingen maar ook voor lokale horeca.

50 Vraagstelling over chiropleintje. (Groen-fractie)Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Op de gemeenteraad van 21-11-19 stelden wij volgende vraag: We vragen te onderzoeken of het nieuwe decreet trage wegen kan toegepast worden op de trage wegen die over het Chiropleintje lopen en al meer dan 30 jaar in publiek gebruik zijn en onderhouden door de gemeente. Deze vraag ging door het schepencollege aan de advocaat bezorgd worden.

Vraag:

Wat is de stand van zaken ?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt: we hebben dit aan de advocaat bezorgd.

51 Vraagstelling over fiscaliteit. (Groen-fractie)Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

De punten 19 tot en met 36 van de Gemeenteraadszitting van 19/12/2019 houden allemaal verband met gemeentelijke belastingen/heffingen.

Vragen

1. Is het niet wenselijk deze agendapunten te behandelen samen met de voorstelling van het MJP ?
2. Graag een overzicht van de ontvangsten van elk van deze belastingen/heffingen tijdens de periode 2014-2019.
3. Graag de begroting van elk van deze belastingen/heffingen voor 2020.
4. M.b.t. de gemeentebelasting op de drijfkracht:
 1. Hoeveel bedrijven worden effectief door deze belasting getroffen ?
 2. Welke activiteiten ontplooiën deze bedrijven ?
 3. Wat is het standpunt van het bestuur om deze belasting af te schaffen ? In nuttige orde wordt verwezen naar:

<https://kinrooi.n-va.be/nieuws/voorstel-afschaffing-drijfkrachtbelasting-verworpen>

<https://www.hln.be/in-de-buurt/zaventem/117-ondernemingen-moeten-niet-langer-belasting->

op-drijfkracht-betalen~ae4ad7d1/
<https://www.madeinlimburg.be/nieuws/voka-belasting-op-drijfkracht-is-ouderwets/>
http://steunpuntbov.be/rapport/s1207018_paper9.pdf
 omzendbrief Vlaamse Regering KB/ABB 2019/2 p. 55 e.v.

Besluit:

Schepen Jelle Mombaets, antwoordt:

- deze fiscale reglementen moeten in december gestemd worden, want kunnen niet retroactief van toepassing verklaard worden.
- de gevraagde informatie zal via de bijlage bekend gemaakt worden.
- de belasting op drijfkracht wordt momenteel verdergezet, maar in 2020 zal deze belasting onder de loep worden gelegd om deze te vervangen door een minder arbeidsintensieve en correcte belasting.
- 33 bedrijven worden via drijfkracht belast, namelijk garages, bandencentrales, koerierdiensten, luchthaven,

52 Vraagstelling over gasboetes. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Sedert enkele jaren worden in de gemeente Steenokkerzeel gasboetes geïnd.

Vragen

Hoeveel gasboetes werden intussen geïnd ?

Welk is het kosten-batenplaatje van de inning ?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt:

- 657 GAS- boetes
- opbrengst 40.000 euro
- kostprijs 20.000 euro
- het grotendeel van de boetes gaan over parkeren

53 Vraagstelling over cijfers Belfius. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Jan Van hoof geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

De schepen van financiën, en bij uitbreiding het college, krijgt vanwege BELFIUS elk jaar minstens één keer een overzicht van de financiële situatie van gemeente. Hierin worden o.m. heel wat ratio's opgesomd die ook tegen het licht van grotere entiteiten worden gehouden.

Vragen

Kunnen de gemeenteraadsleden een kopie bekomen van de documentatie uitgaande van BELFIUS ?

Besluit:

Schepen Jelle Mombaerts antwoordt dat hij de gevraagde informatie in bijlage zal bezorgen. We zitten weldra terug samen met Belfius.

54 Vraagstelling over assistentiewoningen aangeboden op site gemeente. (Groenfractie)

Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

Aanleiding:

De gemeente biedt op de website ook assistentiewoningen aan. Het reglement hiervan zien we op de site:

<https://www.steenokkerzeel.be/assistentiewoning>

1. Voor wie

Voor alleenstaanden of samenwonenden.

2. Voorwaarden

Je moet minstens 60 jaar oud zijn. Indien je samenwonend bent, moet ook je partner die leeftijd bereikt hebben.

Je moet op het ogenblik van de aanvraag 5 jaar aaneensluitend ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van Steenokkerzeel.

Je bent ooit 10 jaar ingeschreven geweest in het bevolkingsregister van de gemeente.

Eén van je descendenten is op het ogenblik van de aanvraag 10 jaar aaneensluitend ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente.

3. Procedure

De beslissing tot toewijzing van een flat gebeurt door de raad voor Maatschappelijk Welzijn op basis van een voorafgaand financieel, sociaal, administratief en medisch dossier dat uitgevoerd wordt door de maatschappelijk werkster.

De maatschappelijk werkster/woonassistent komt bij jou thuis om het dossier op te stellen.

4. Kostprijs

De dagprijs is vastgesteld op € 17,03 per dag. Daarbovenop komt nog € 15 per maand voor de crisis- en overbruggingszorg.

De vaste kosten zoals water, gas, elektriciteit en telefonie zijn niet inbegrepen in de dagprijs.

Vragen:

- Zijn deze assistentiewoningen van het OCMW ?

- Wat zijn de totale kosten per dag van deze assistentiewoningen ?

- Hoe wordt de verhuurprijs bepaald?

- Waarom is de huurprijs niet bepaald op het inkomen van de bewoners ?

- Biedt de gemeente ook een premie aan voor ouderen met een beperkt inkomen ? of gaat ze dit aanbieden ?

[https://www.ocmwgent.be/OCMW/wonen-voor-senioren/Wonen-met-](https://www.ocmwgent.be/OCMW/wonen-voor-senioren/Wonen-met-hulp/Assistentiewoningen/Assistentiewoningen-Premie-voor-assistentiewoningen.html)

[hulp/Assistentiewoningen/Assistentiewoningen-Premie-voor-assistentiewoningen.html](https://www.ocmwgent.be/OCMW/wonen-voor-senioren/Wonen-met-hulp/Assistentiewoningen/Assistentiewoningen-Premie-voor-assistentiewoningen.html)

- Kunnen alle assistentiewoningen (ook privé) van de gemeente op deze site vermeld worden - met prijs, voor wie, voorwaarden en aangeboden service ? zie voorbeeld OCMW Gent:

<https://www.ocmwgent.be/OCMW/wonen-voor-senioren/Tarieven.html>

Besluit:

Schepen Liesbeth Degrève antwoordt:

- Het zijn gemeentelijke assistentiewoningen, in beheer gegeven aan het OCMW.

- 17,03 dagprijs + 15 euro per maand = ca. 542,93 euro per maand excl. nutsvoorzieningen

- totale kostprijs ca. 22 euro per dag

- De prijs werd in 2003 bepaald in functie van de kosten, maar werd sedertdien niet meer aangepast. We gaan zorgen voor indexering in de toekomst.

- Je kan die prijs niet bepalen op basis van het inkomen, omdat het geen sociale huurprijs is, maar het is wel een zeer lage prijs.

- Wij geven financiële steun aan hulpbehoevende ouderen.

- We kunnen ook de andere assistentiewoningen op de website zetten, maar met louter

contactgegevens.

55 Vraagstelling over verboden vuurwerk. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

Vuurwerk is al enige jaren verboden in Steenokkerzeel en nu ook voor heel Vlaanderen. Toch wordt nog geregeld vuurwerk afgestoken al dan niet met toestemming van de gemeente. Op Ringtv en in HLN kondigde Zaventem hoge GAS boetes af voor overtreders.

(je mag dit artikel tonen op de gemeenteraad)

<https://www.hln.be/in-de-buurt/zaventem/verbod-op-vuurwerk-met-oudjaar-anonieme-agenten-doorkruisen-gemeente~ae7f6d72/>

Vragen:

- Hoeveel aanvragen zijn er binnengekomen om vuurwerk af te steken en hoeveel zijn er toegestaan ?
- Indien toegestaan, waar zal dit plaatsvinden ?
- op welke manier gaat onze gemeente handhaving voeren bij overtreding ?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat er 0 aanvragen zijn ingediend en er zijn 0 toegestaan. Als luchthavengemeente mag er hier geen vuurwerk aangestoken worden. Maar toch zijn er mensen die dit zonder toepassing doen, de politie kan vaststellingen doen, maar dit is op nieuwjaarsnacht niet evident, is haast ondoenbaar. Twee weken geleden was er een geïsoleerd geval van vuurwerk, waartegen de politie wel kon optreden en een GAS-PV kon opmaken.

56 Vraagstelling over bomen Sellaerstraat - Perksesteenweg. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

Feiten, context, argumentatie

We kregen de vraag waarom de bomen op Perksesteenweg en Sellaerstraat gemerkt zijn. Daarop hebben wij bij de algemeen directeur informatie opgevraagd. Wij ontvingen volgende mail:

Om dringende veiligheidsredenen, ten gevolge van een zware valpartij tegenover Thermae Boetfort aanvang november, zien wij ons genoodzaakt om tijdens de volgende weken de lindes langsheen het voetpad Sellaerstraat & Perksesteenweg (even huisnummers) te rooien en het voetpad tijdelijk te herstellen. De gemeente is als wegbeheerder verantwoordelijk. Wij hebben in eerste instantie een kapping trachten te voorkomen door het weghalen van de straatstenen, dubbele klinkers, en het opvullen ervan met dolomiet. Deze valpartij is echter een sterke waarschuwing voor toekomstige waarschijnlijke zwaardere ongevallen. Het voetpad is ook steeds minder bruikbaar voor rolstoelen en kinderwagens.

Hiervoor zijn deze bomen gemerkt met nummers (eerste doel) en letters (latere uitbreiding) met lijnen onder de letters of cijfers voor de bomen welke aan een gespecialiseerde aannemer dienen te worden uitgegeven.

Het doel is dat een aannemer het voetpad tussen het Hof van Boetsfort en de aansluiting met het fietspad tegenover Hof ten As, vermoedelijk zomer-najaar 2020, opnieuw zal aanleggen.

Als alles goed verloopt voorzien wij de aanplanting van nieuwe laanbomen in de plantperiode eind 2020-aanvang 2021.

De nieuwe laanbomen zijn eigentijdse middelgrote bomen met een slank- of eivormig silhouet, een sierwaarde en een dieper groeiend wortelgestel. Bij de gewenste eigenschappen staan naast een goede habitat voor onze kleine fauna, ook het opvangen van stikstofoxiden, ozon en fijnstof hoog op de lijst.”

We betreuren dat de bomen dienen geroid te worden, maar zijn het hiermee eens dat de veiligheid van de zachte weggebruiker voorop wordt gesteld. We

Vragen:

- Is er een beleid voor het aanplanten van bomen op/langs de voetpaden en kan hierbij in de toekomst rekening gehouden worden dat er geen bomen geplaatst worden die te groot worden om veilig te blijven ?
- Wordt het fietspad langs de gehele Perksesteenweg heraangelegd ? het is namelijk in erbarmelijke staat en weldra komt ook daar iemand zwaar ten val. Ook daar is de gemeente aansprakelijk.
- Worden deze bomen meegeteld voor het bomencharter ?

Besluit:

Schepen Marleen Ral antwoordt:

- er is een beleid voor boomaanplantingen langs wegen, we kiezen nu voor een aangepaste boom;
- deze kapping is een noodprocedure n.a.v. een ernstige valpartij;
- alle gemarkeerde bomen zullen verwijderd worden, waarna het voetpad terug in orde wordt gezet (2020);
- op lange termijn wordt het fietspad van de Perksesteenweg heraangelegd, samen met de weg zelf;
- de gekapte bomen tellen niet mee voor het bomencharter.

57 Vraagstelling over het voorlopig kostenplaatje van de nieuwbouw (klaslokalen) in het Sint-Cajetanus project? (Open VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

Wij verwijzen naar punt 13 van de notulen van de vorige gemeenteraad. De gemeente heeft zich geëngageerd om acht lokalen te bouwen in het kader van het project van de Sint-Cajetanus school . De gemeente zou verder zelf niets ten laste nemen. Er was oorspronkelijk afgesproken dat de gemeente hiervoor een budget van maximaal 1,4 miljoen euro in totaal ging voorzien. Tijdens de afgelopen gemeenteraad werd uitgelegd dat de nieuwbouw voorlopig 1.254.129,36 euro inclusief BTW heeft gekost en dat momenteel tot en met de zogenaamde schijf 17bis. Aangezien de klaslokalen in september reeds in gebruik zijn genomen, lijken ons de klaslokalen evenwel klaar.

Wat bedoelt men aldus met “voorlopig”? Wat zou er nog moeten gebeuren en hoeveel gaat dit in totaal nog kosten en hoe verhoudt zich dit tot de afgesproken 1,4 miljoen euro?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat hij vorige keer al heeft geantwoord. We zijn naar een volledig project gegaan in 2017, namelijk de optimalisatie van subsidies, door het project samen te voegen. Je kan het niet meer opsplitsen in nieuwbouw/renovatie, maar wel in de verdeelsleutel 43%/57% voor het ganse project. We zullen de definitieve prijs pas kennen tegen september 2020.

58 Vraagstelling of de inhoudigingsplaten terug kunnen gezet worden op hun oorspronkelijke plaats in het gemeentehuis (Open VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

Op de vorige gemeenteraad werd ons toegelicht dat de inhuldigingsplaten al geschonken geweest zijn aan de Heemkundige Kring. Wij hebben vernomen van mensen van de "Heemkundige kring" dat de inhuldigingsplaten nog steeds ergens op het gemeentehuis zouden zijn en dat zij deze aldus niet hebben gekregen. Wij beschouwen die inhuldigingsplaten als geschiedenis van onze gemeente en van het gemeentehuis zelf. Dienvolgens vragen wij om die platen terug te plaatsen op hun oorspronkelijke plaats in het gemeentehuis, waar ze eigenlijk thuishoren.

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat de panelen zullen geschonken worden aan de Heemkring.

59 Vraagstelling over de evolutie van het gemeentepersoneel qua aanwervingen en hoeveel bedraagt het kostenplaatje hiervan (Open-VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

Onze gemeente heeft de afgelopen tijd haar personeelsbestand steeds uitgebreid. Wij vragen ons af welke evolutie het personeelsbestand heeft gekend over de afgelopen jaren en welke kost hieraan verbonden is.

a) Daarom verzoeken wij om een overzicht van de periode 2017 tot en met 2019 waaruit duidelijk blijkt hoeveel personeel er actief was binnen de gemeente en hoeveel aanwervingen er zijn gebeurd. Uiteraard met aansluitend het kostenplaatje hieromtrent.

b) Tevens zijn wij benieuwd hoeveel gemeentepersoneel er actief is per 1000 inwoners en hoe zich dat verhoudt ten aanzien van het gemiddelde betreffende de andere Vlaamse gemeenten.

c) Ten slotte vernemen wij graag wat de vooruitzichten zijn qua aanwervingen voor het jaar 2020.

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt:

- 2017: 1 VTE aangeworven op OW + 1/3 noodplanambtenaar
- 2018: 1 onthaalmedewerker
- 2019: 1 klimaat- en duurzaamheidsdeskundige + seizoenarbeiders

Er zijn momenteel lopende vacatures

Financieel betekent dit:

2016: 3 796 323 €

2017: 4 193 244 €

2018: 4 117 120 €

Benchmark tussen Steenokkerzeel en clustergemeentes, de provincie en het gewest (2018):

- Steenokkerzeel: 5,5
- Cluster: 5,7
- Provincie: 6,1
- Gewest: 6,8

60 Vraagstelling over hoe de gemeente haar inwoners zal informeren en bijstaan omtrent hun schadedossiers naar aanleiding van de storm in maart 2019 die nu als ramp werd erkend. (Open VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

De Vlaamse Regering heeft d.d. 13/12 jl. het besluit goedgekeurd waarbij de storm, die begin maart van dit jaar in diverse gemeenten veel schade heeft berokkend, wordt erkend als algemene ramp. Bovendien heeft de Vlaamse Regering op basis van de erkenningscriteria ook de geografische uitgestrektheid van deze ramp afgebakend. Ook Steenokkerzeel heeft hiervoor een aanvraag tot erkenning ingediend.

Op basis van het wetenschappelijk advies van het KMI en het verdere onderzoek door het Vlaams Rampenfonds, is gebleken dat 85 gemeenten aan de criteria voldoen en dat 57 gemeenten de toetsing niet hebben doorstaan. 3 gemeenten dienden hun aanvraag laattijdig in en werden bijgevolg niet mee opgenomen in de procedure.

Steenokkerzeel voldoet aan de vereiste wettelijke erkenningscriteria en de getroffen en in onze gemeente kunnen bijgevolg aanspraak maken op een mogelijke vergoeding. Zij moeten hiervoor binnen de drie maanden na publicatie van dit besluit hun dossier indienen bij het Vlaams Rampenfonds.

Hoe gaan wij als gemeente onze inwoners hierbij bijstaan?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt dat deze dossiers al lang zijn ingediend.

In maart 2019 hebben onze inwoners de gemeente gecontacteerd, waarna de mensen een schadedossier moesten indienen en op basis van die dossiers gaat het rampenfonds bepalen welke gemeenten erkend worden als ramp.

Het is nog niet gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, dan hebben we nog 3 maanden om het nodige te doen.

61 Vraagstelling over hoe de gemeente zal remediëren aan de huidige gevaarlijke verkeerssituatie in de Nieuwstraat (Open VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

In de Nieuwstraat ontstaat er stilaan een parkeerprobleem alsook een gevaarlijke verkeerssituatie. Op bepaalde piekmomenten staan er heel wat voertuigen geparkeerd aan de zijkant van de rijbaan. Men heeft immers geen andere optie. Hierdoor wordt het voor bestuurders soms bijzonder moeilijk om zich een weg te banen door de Nieuwstraat. Al te vaak begeven bestuurders zich op het voetpad om mekaar voorbij te kunnen.

Hoe is de gemeente van plan om hier een antwoord op te bieden en de verkeerssituatie veiliger te maken?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat deze wijk al 50 jaar oud is, vaak zonder garages of opritten en auto's in de straat worden geparkeerd.

Met betrekking tot de toelichting door Karel Servranckx over de mogelijkheden die het RUP biedt om een weg langs de achterkant aan te leggen.

Kurt Ryon, burgemeester, stelt dat de bewoners de mogelijkheden van hun pand moeten optimaliseren opdat ze hun voertuig van de openbare weg kunnen weghouden.

62 Vraagstelling over de huidige wachtlijst voor assistentiewoningen (Open VLD-fractie)

Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

Wat wordt gedaan met de bestaande wachtlijst van mensen die wachten op een assistentiewoning, hoeveel mensen staan er nog op? Kunnen men een inschatting maken van de huidige wachttijd?

Besluit:

Er werd al een antwoord gegeven bij een eerdere vraag.

63 Vraagstelling over hoe de gemeente omgaat met de kansarmoede van kinderen in onze gemeente? (Open VLD-fractie)Aanleiding:

Alen Cilic geeft toelichting over dit agendapunt :

Kan er toegelicht worden welke maatregelen er deze legislatuur genomen worden om de kansarmoede van kinderen in onze gemeente te bestrijden? Wordt er voldoende gescreend hierop in onze gemeente en op welke manier wordt dit dan gedaan?

Besluit:

Schepen Liesbeth Degrève antwoordt dat bestaande initiatieven zoals cultuurcheques en Passiepas gewoon verderlopen.

Bij specifieke evenementen worden kinderen uit kansarme gezinnen uitgenodigd en gratis toegang verleend.

Onze sociale dienst volgt gezinnen met kansarmoede nauw op.

We starten het Lokaal Overleg Kinderopvang terug op, evenals het Huis van het Kind.

Er is een psychologe die kinderen begeleid die psychologische hulp nodig hebben.



Heidi Abeloos
Algemeen directeur

Bruno Peeters
Voorzitter gemeenteraad