



Notulen van de gemeenteraad van 25 juni 2020

Aanwezig: Bruno Peeters, Voorzitter gemeenteraad

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Schepenen

Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Annie Berckmans, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborgh, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Griet Deroover, Arlette Verboomen, Raadsleden

Heidi Abeloos, Algemeen directeur

Agenda:

Notulen	2
1 Goedkeuring notulen vorige zitting.	2
Openbaar	2
stedenbouw	2
planologie.....	2
2 Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan RUP 11 Recreatiezone Perk - voorlopige vaststelling	2
openbare werken.....	5
3 GIP B207107 Riolerings- en wegeniswerken Boektsestraat, Mastboomlaan en Moorbosstraat te Steenokkerzeel: goedkeuring ondergronds brengen netten door Fluvius	5
4 Bouwen van assistentiewoningen Mulslaan 6 te 1820 Steenokkerzeel: Dading	6
trage wegen.....	8
5 Vaststellen van het publiek recht van doorgang in de trage weg langs het Golfterrein tussen de Burgdreef en het wachtbekken E19 - intrekken gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2020.....	8
patrimonium	9
6 Wijzigen van buurtweg 15 en buurtweg 14 voor het vrijwaren van waardevolle houtkant - definitieve vaststelling van de verlegging en definitieve vaststelling van de gewijzigde rooilijn	9
milieu.....	11
7 Reglement bemalingen bij droogte (maart tot oktober).....	11
jeugd	13
8 Reglement voor de toekenning van een éénmalige coronatoelage aan verenigingen die zomerkampen organiseren.....	13
9 Aanpassing subsidiereglement jeugdverenigingen (2019-2024)	15
10 Reglement voor de toekenning van waardebonnen aan verenigingen ter ondersteuning van de lokale economie	17
onderwijs	21

11	Vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk basisonderwijs - schooljaar 2020-2021 (550.233)	21
12	Aanvraag tot het ten laste nemen van lestijden onderwijzend personeel door de gemeentefinanciën (397.2:55).....	21
secretariaat		22
13	Bekrachtiging van de politieverordening genomen door de burgemeester op 20 mei 2020 bij hoogdringendheid inzake de hervatting van de zondagsmarkt COVID-19 - vanaf 24 mei 2020.	23
algemeen directeur		24
14	Evaluatie AGB.....	24
financiën		24
15	AGB Steenokkerzeel - jaarrekening 2019 - advies	24
16	Gemeente Steenokkerzeel - jaarrekening 2019: vaststelling (475.1).....	26
bijkomende agendapunten		29
17	Vraagstelling over meerjarenplan 2020-2025 : ACT-83 Hemelwater – en verdrogingsplan opmaken. (Griet Deroover en Ann Goovaerts - onafhankelijken)	29
18	Vraagstelling over reserveringsprocedure recyclagepark . (sp.a-fractie)	30
19	Vraagstelling over zomerscholen : Organiseert de gemeente vanuit zijn rol inzake flankerend onderwijsbeleid een Covid-19 zomerschool ? (sp.a-fractie)	30
20	Vraagstelling over antidiscriminatiebeleid. (sp.a-fractie).....	31

De voorzitter deelt mee dat er een hoogdringend agendapunt is : "Vaststellen van het publiek recht van doorgang in de trage weg langs het Golfterrein tussen de Burgdreef en het wachtbekken E19 - intrekken gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2020."
De gemeenteraad gaat hier eenparig mee akkoord.

Notulen

1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

Openbaar

stedenbouw planologie

2 Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan RUP 11 Recreatiezone Perk - voorlopige vaststelling

Aanleiding:

Op 24 augustus 2017 werd de partiële herziening van het gemeentelijk ruimtelijk

structuurplan door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurd. De herziening heeft betrekking op het wijzigen van de bestaande recreatieve structuur zoals opgenomen in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan dat door de deputatie werd goedgekeurd op 24 mei 2007. In uitvoering hiervan is voor de recreatiezone Den Dam een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt. Op 18 september 2017 besliste het college van burgemeester en schepenen tot opstart van een gemeentelijk RUP 11 recreatiezone Perk.

Feiten, context en argumentatie:

De eerste inspraakperiode liep van 11 juni tot en met 11 augustus 2018 en er werd een participatiemoment georganiseerd voor de bevolking op 14 juni 2018 waarvan verslag werd opgemaakt.

Tijdens deze inspraakperiode werd advies gevraagd aan de bevoegde adviesinstanties en kon door de inwoners een gemotiveerd standpunt uitgebracht worden over het initiatief van het ruimtelijk uitvoeringsplan.

Het college werd uitgenodigd op 17 september 2018 op een overleg met het studiebureau die gelast is met de opdracht.

Er werd vervolgens door het college een standpunt ingenomen over (1) een wijziging in de afbakening van het ruimtelijk uitvoeringsplan, (2) de optie tot de opmaak van een onteigeningsplan, en (3) het onderzoek naar herbestemming van gronden die een landbouwgebruik hebben maar niet in landbouwgebied zijn gelegen voor de compensatie van de ingenomen landbouwgrond binnen het RUP die gelegen is in herbevestigd agrarisch gebied.

1. Het plangebied werd verkleind nadat gebleken is dat de landbouwactiviteiten op verschillende percelen gegarandeerd blijft;
2. Voor een perceel aan de Kampenhoutsesteenweg dat na een alternatievenonderzoek de beste locatie blijkt te zijn voor een landschapsparking (ter compensatie van de parkeermogelijkheden in de Kerkdreef) wordt de optie genomen om desgevallend een onteigeningsplan op te maken;
3. Het te herbestemmen perceel is gelegen in herbevestigd agrarisch gebied. De oppervlakte dient op vraag van het departement Landbouw en Visserij planologisch gecompenseerd te worden. Een compensatie werd gevonden ter hoogte van de Kortenbergsesteenweg.

Op 2 juli 2019 en 10 januari 2020 vonden twee officiële overlegmomenten plaats met de eigenaar van het te onteigenen perceel aan de Kampenhoutsesteenweg. Op 7 februari 2020 werd een eenzijdige verkoopbelofte door de eigenaar ondertekend en op 20 februari 2020 werd de aankoop van het perceel goedgekeurd door de gemeenteraad.

Op 9 juli 2019 werd een plenaire vergadering gehouden over het voorontwerp-RUP; voorafgaand werd hierbij advies gevraagd aan de verplicht te raadplegen adviesinstanties.

De scopingnota van het RUP werd op 5 augustus 2019 doorgestuurd naar de dienst milieueffectrapportage van het departement Omgeving en de plan-m.e.r.-screening kreeg de referentie SCRI18091. Op 27 oktober 2019 oordeelde de dienst milieueffectrapportage dat er geen plan-MER opgesteld moet worden voor het RUP.

Het RUP werd aangepast naar aanleiding van de opmerkingen van de plenaire vergadering en de gemeente Steenokkerzeel ziet af van de optie om een onteigeningsplan op te maken gezien ze via minnelijke schikking het perceel voor de landschapsparking kan verwerven.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het decreet dat de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces van een ruimtelijk uitvoeringsplan integreert, cf. het decreet van 1 juli 2016 (B.S. 19 augustus 2016) tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen

teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten).

VCRO Artikel 2.2.21. (29/06/2019- ...)

§ 1. De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast.

Na de voorlopige vaststelling wordt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan onmiddellijk opgestuurd naar de deputatie van de provincie waarin de gemeente ligt, naar het departement en naar de Vlaamse Regering.

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan samen met het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten aan een openbaar onderzoek dat binnen dertig dagen na de voorlopige vaststelling, vermeld in paragraaf 1, minstens wordt aangekondigd door een bericht in het Belgisch Staatsblad. Die termijn is een termijn van orde.

De Vlaamse Regering stelt nadere regels voor het openbaar onderzoek vast.

§ 3. Na de aankondiging worden het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan en het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten gedurende zestig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en worden de ontwerpen gepubliceerd op de website, zoals gespecificeerd door het college van burgemeester en schepenen. Voor zover de effectbeoordelingsrapporten geheel of gedeeltelijk het grondgebied van andere gemeenten bestrijken worden het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan en het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten tevens ter inzage gelegd in die gemeentehuizen.

Het openbaar onderzoek start uiterlijk op de dertigste dag nadat de aankondiging ervan in het Belgisch Staatsblad verschenen is. Die termijn is een termijn van orde.

§ 4. De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bezorgd.

De opmerkingen en de bezwaren kunnen ook uiterlijk de laatste dag van die termijn in het gemeentehuis worden afgegeven tegen ontvangstbewijs. De gemeente bezorgt in dat geval binnen tien dagen na het openbaar onderzoek de bezwaren en de opmerkingen aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening. Met de opmerkingen en de bezwaren die te laat aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening worden bezorgd, hoeft geen rekening te worden gehouden. De Vlaamse Regering kan nadere regels vaststellen voor de ontvangst en het bijhouden van bezwaren en opmerkingen door de gemeente en voor de wijze waarop ze aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening worden bezorgd.

De deputatie van de provincie waarin de gemeente ligt, bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening binnen de termijn, vermeld in paragraaf 3, een advies over de onverenigbaarheid, de strijdigheid of de niet-naleving, vermeld in artikel 2.2.23, § 2, eerste lid, 1° en 2°.

Als er geen advies is verleend binnen de termijn, vermeld in paragraaf 3, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

Het departement bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening en het planteam binnen de termijn, vermeld in paragraaf 3, een advies over de onverenigbaarheid, de strijdigheid of de niet-naleving, vermeld in artikel 2.2.23, § 2, eerste lid, 1° en 2°.

De gemeenteraad en de deputatie van respectievelijk de gemeenten en de provincies die grenzen aan de gemeente, kunnen de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening een advies bezorgen binnen de termijn, vermeld in paragraaf 3. Als toepassing is gemaakt van artikel 2.2.20, eerste lid, ten aanzien van een ander land of gewest of ten aanzien van de federale overheid kunnen deze instanties een advies bezorgen binnen dezelfde termijn.

§ 5. De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

§ 6. De gemeenteraad stelt binnen honderdtachtig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast.

De bevoegde diensten voor milieueffectrapportage en veiligheidsrapportage beoordelen voorafgaand aan de definitieve vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan de kwaliteit van het planmilieueffectrapport respectievelijk ruimtelijk veiligheidsrapport. Ze toetsen aan de scopingnota en aan de gegevens die vereist zijn conform artikel 4.2.8, § 1bis, respectievelijk artikel 4.4.3 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en ze houden rekening met de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen, of uit de adviezen, uitgebracht door de aangewezen diensten en overheden, of uit het advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

De definitieve vaststelling van het plan kan echter geen betrekking hebben op delen van het grondgebied die niet opgenomen zijn in het voorlopig vastgestelde plan.

Op gemotiveerd verzoek van het college van burgemeester en schepenen beslist de gemeenteraad over een verlenging met zestig dagen van de termijn waarin het plan moet worden vastgesteld.

§ 7. Als het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan niet definitief wordt vastgesteld binnen de termijn, vermeld in paragraaf 6, eerste lid, vervalt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan.

§ 8. De gemeenteraad kan, met het oog op het herstel van een onregelmatigheid, het besluit houdende definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan geheel of gedeeltelijk intrekken en hernemen, waarbij het wettigheidsgebrek wordt rechtgezet.

De bepalingen van paragraaf 6 zijn onverminderd van toepassing, met uitzondering van de vervaltermijn van honderdtachtig dagen.

Plaats in beleidsplan en budget:

2020/ACT-46/0600-00/61599999/GEMEENTE/GR/RO016/KP-GEEN

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborcht, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

De gemeenteraad stelt het ontwerp-RUP 11 Recreatiezone Perk voorlopig vast en geeft aan het college van burgemeester en schepenen de opdracht om over het dossier een openbaar onderzoek te organiseren.

openbare werken

3 GIP B207107 Riolerings- en wegeniswerken Boektsestraat, Mastboomlaan en Moorbosstraat te Steenokkerzeel: goedkeuring ondergronds brengen netten door Fluvius

Feiten, context en argumentatie:

De ontwerp-opdracht voor deze opdracht werd gegund aan Sweco Belgium nv, Stationsstraat 15 te 2800 Mechelen.

Op 6 april 2020 heeft het college van burgemeester en schepenen het voorontwerp voor de opdracht "GIP B207107 Riolerings- en wegeniswerken Boektsestraat, Mastboomlaan en Moorbosstraat te Steenokkerzeel", opgemaakt door de ontwerper, Sweco Belgium nv, goedgekeurd. De raming bedraagt € 609 470,21 incl. btw.

De raming van Fluvius van 14 mei 2020 voor het ondergronds brengen van de netten in de Boektsestraat, Moorbos- en Mastboomlaan. De raming bedraagt € 177 963. Op de prijs op de offerte, voor het ondergronds brengen, wordt geen BTW opgenomen (vrijgesteld).

Het plan van de laagspanning als bijlage.

Fluvius mag, tot nader order, geen offertes maken op het renovatiefonds. Er zijn nog steeds besprekingen over hoe de fondsen in de toekomst zullen aangewend worden. De manier waarop wordt afgerekend kan later nog aangepast worden.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Adviezen en visum:

De financieel directeur heeft op 20 mei 2020 een visum afgeleverd met het nr. 2020/30.

Plaats in beleidsplan en budget:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW019 (actie ACT-122) van de investeringen 2020.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Goedkeuring wordt verleend aan de raming van Fluvius van 14 mei 2020 voor het ondergronds brengen van de netten in de Boektsestraat, Moorbos- en Mastboomlaan voor een geraamd bedrag van € 177 963.

2. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW019 (ACT-122).

3. Fluvius wordt van dit besluit in kennis gesteld.

4 Bouwen van assistentiewoningen Mulslaan 6 te 1820 Steenokkerzeel: Dading

Aanleiding:

Het voorstel van dadingsovereenkomst tussen de gemeente Steenokkerzeel en de intercommunale Haviland voor het beëindigen van de lopende "in house" opdracht aan Haviland voor het bouwen van assistentiewoningen aan de Mulslaan.

Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van de gemeenteraad van 26 mei 2016 houdende:

- De voorwaarden van de projectovereenkomst tussen de gemeente en Haviland voor het verlenen van een 'in house' opdracht aan de intercommunale Haviland tot het bouwen van assistentiewoningen aan de Mulslaan, waarbij Haviland zal instaan voor de studie en bouwopvolging van het project, de veiligheidscoördinatie, ontwerp en verwezenlijking en tenslotte de verslaggeving en verwezenlijking voor de energieprestatie en binnenklimaat goed te keuren.
- Er wordt gekozen voor optie 1, namelijk het verlenen van het (kosteloos) recht van opstal aan Haviland voor bepaalde duur, met betrekking tot de grond, eigendom van de gemeente, gelegen aan de Mulslaan, vóór de bestaande assistentiewoningen, en met name tot de voorlopige oplevering, waarna de gemeente eigenaar wordt van het gebouw.
- Het college wordt gemachtigd om uitvoering te geven aan dit besluit, met name om een opstalovereenkomst aan te gaan met Haviland, om niet, en om de projectovereenkomst goed te keuren en te ondertekenen.

- Het nodige budget voor de regiekosten en eigendomsverwerving van het gebouw zal voorzien worden in het strategisch meerjarenplan en de eerstvolgende budgetwijziging.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 mei 2017 om de ontwerpopdracht voor de opdracht "Bouwen van assistentiewoningen, Mulslaan 6 te 1820 Steenokkerzeel" toe te wijzen aan Architectengroep PSK, Tiensesteenweg 112 te 3800 Sint-Truiden.

Het besluit van de gemeenteraad van 22 november 2018 houdende bekrachtiging van het besluit van de Raad van Bestuur van Haviland igsv van 17 september 2018 voor de goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze, als volgt:

- Het bestek met nr. 10493/115000/AANN van 30 augustus 2018 en de raming voor de opdracht "BOUWEN van ASSISTENTIEWONINGEN, Mulslaan 6 te 1820 Steenokkerzeel", opgesteld door de ontwerper, Architectengroep PSK, Tiensesteenweg 112 te 3800 Sint-Truiden worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 1.990.757,01 € excl. btw of 2.229.647,85 € incl. 12% btw. Dit exclusief de onderhoudscontracten voor brandcentrale en liftinstallatie dewelke als optionele post in de meetstaat werden aangeduid. Deze onderhoudscontracten kunnen indien gewenst op latere datum bijbesteld worden overeenkomstig de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van de gegunde aannemer.
 - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.
 - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.
2. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/22199007/0952 (actie 1419/001/002/014/003), investeringsenveloppe OW077.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 maart 2019 houdende:

1. Kennisgenomen van het Proces Verbaal van Opening van de Offertes van 22 februari 2019 om 11u00.
2. Het project wordt niet verder gezet, gelet op de hierboven uiteengezette motivatie (o.a. *overschrijding van de raming met 12,4%*).
3. Dit besluit wordt aan Haviland overgemaakt, met de vraag om het nodige te doen om dit project stop te zetten en een afrekening op te maken.
4. Dit besluit ter kennisgeving op gemeenteraad zetten.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 houdende kennisname van het besluit van het college van 11 maart 2019, met name dat het project niet wordt verder gezet, gelet op de uiteengezette motivatie.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 december 2019 houdende kennisname van de berekening van de tot nu toe gemaakte erelonen en kosten ter waarde van 142.861,84 (excl. BTW) + 30.000,89 (BTW)= 172.862,83 euro incl. BTW en inclusief alle schadevergoedingen.

2. De gemeente wenst het project niet uit te voeren in de nabije toekomst. De samenwerkingsovereenkomst met Haviland dient te worden verbroken. Deze kan de opdracht met de architect verbreken. De gemeente betaalt de erelonen en kosten die tot nu toe door Haviland werden gemaakt volgens de berekening in de mail van 29 oktober 2019. Aan Haviland wordt gevraagd af te zien van de schadevergoeding van 20% (- het verschil dat ze betalen aan de architect) als ze de opdracht van het ontwerpopdracht van de parking Mulslaan mogen uitvoeren.

3. Aan Haviland te vragen een dading op te stellen op basis van deze beslissing, die zal worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het ontwerp van dadingovereenkomst in de zin van artikel 2044 van het Burgerlijk Wetboek tussen de gemeente Steenokkerzeel en de intercommunale Haviland voor een totaal bedrag van 161.194,57 EUR incl 21% BTW.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het Burgerlijk Wetboek, inzonderheid artikel 2044.

Adviezen en visum:

De financieel directeur heeft op 30 april 2020 een visum verleend met het nummer 2020/26.

Plaats in beleidsplan en budget:

Er is een krediet van 200.000 EUR voorzien op budgetcode GBB/0952-00/21400007/GEMEENTE/CBS/OW077 van de investeringen 2020.

Besluit:

Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 stemmen tegen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen), 1 onthouding (Rudy Peeters)

Het ontwerp van dadingsovereenkomst van 25 juni 2020 tussen de gemeente Steenokkerzeel en de Intercommunale Haviland voor een totaal bedrag van 161.194,57 EUR incl 21% BTW. wordt goedgekeurd.

trage wegen

5 Vaststellen van het publiek recht van doorgang in de trage weg langs het Golfterrein tussen de Burgdreef en het wachtbekken E19 - intrekken gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2020

Aanleiding:

In de gemeenteraad van 20 februari 2020 werd het publiek recht van doorgang in de trage weg langs het golfterrein tussen de Burgdreef en het wachtbekken E19 vastgesteld op basis van diverse bewijsstukken.

Feiten, context en argumentatie:

De Brabantse Golf (erfpachter) en Melsteen (eigenaar) werden op voorhand niet officieel op de hoogte gebracht van de geplande gemeenteraadsbeslissing van 20 februari 2020. Vervolgens heeft Melsteen nv een administratief beroep ingediend bij de gouverneur, die in het voordeel van de gemeente geoordeeld heeft.

Omdat uit de reacties van zowel de Brabantse Golf als van Melsteen nv bleek dat er heel wat zaken uit het gemeenteraadsbesluit niet duidelijk waren of verkeerd geïnterpreteerd werden, heeft de gemeente een overleg georganiseerd op 16 juni 2020 waarbij alle partijen gehoord werden en hun standpunt konden verduidelijken.

Naast de gemeente waren hierbij drie leden van het bestuur van de Brabantse Golf aanwezig, Melsteen nv liet zich door haar twee raadsleden van Urban Law vertegenwoordigen.

Uit het overleg kwamen volgende zaken naar voor:

1. Melsteen nv voelt zich niet gehoord in de zaak en gaat sowieso naar de Raad van State om het gemeenteraadsbesluit (proberen) te laten vernietigen. De conclusies voor de zaak waren gepland om maandag 22 juni bij de rechtbank in te dienen.
2. Melsteen nv is niet persé tegen een gereguleerde doorgang over het traject.
3. Het bestuur van de Brabantse Golf heeft als erfpachter geen bezwaar dat er een gereguleerde doorgang komt, op voorwaarde dat de eigenaar, Melsteen nv, hiermee akkoord is.

Uit de argumenten en de posities van de verschillende partijen bleek dat er één mogelijkheid is om een langdurige procedureslag voor de Raad van State te vermijden.

Voor dat scenario zijn de volgende zaken nodig:

1. De gemeente annuleert de betwiste gemeenteraadsbeslissing op korte termijn
2. Melsteen nv stemt in met een overleg
3. Er wordt met Melsteen nv een tijdelijke overeenkomst afgesloten die de doorgang vrijwaart zo lang de gesprekken duren, zonder dat één van de partijen hierdoor zijn rechten opgeeft.

Dit geeft de gemeente en Melsteen nv de kans om door overleg tot een vergelijk te komen zonder dat beide partijen juridische stappen moeten ondernemen. Mocht uit dit overleg geen oplossing komen waarmee alle partijen kunnen instemmen, dan kan de gemeente alsnog opnieuw de procedure voor erkenning van een openbare erfdienstbaarheid opstarten, met als belangrijk verschil dat deze keer alle partijen wel degelijk uitgebreid gehoord geweest zijn.

In bijlage is opgenomen:

- verslag overleg 16 juni 2020
- antwoord gouverneur op klacht Melsteen nv

Besluit:

Met 17 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raï, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 6 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Griet Deroover, Arlette Verboomen)

De gemeenteraad gaat akkoord om de gemeenteraadsbeslissing van 20 februari 2020 omtrent het vaststellen van het publiek recht van doorgang in de trage weg langs het Golfterrein tussen de Burgdreef en het wachtbekken E19 in te trekken.

patrimonium

6 Wijzigen van buurtweg 15 en buurtweg 14 voor het vrijwaren van waardevolle houtkant - definitieve vaststelling van de verlegging en definitieve vaststelling van de gewijzigde rooilijn

Aanleiding:

De gemeente werkt aan een aangename fietsverbinding tussen Perk en Melsbroek, en wil daarom een deel van de Veldekensweg (gemeenteweg "voetweg 27") en een deel van

gemeenteweg “buurtweg 15” tussen Perk en Melsbroek renoveren met een halfverharding. Ter hoogte van de aansluiting van gemeenteweg “buurtweg 15” aan de wegenis rond de Vogelzangvijver loopt een deel van de juridische bedding van buurtweg 15 echter langs en door een ecologisch en landschappelijk waardevolle houtkant.

Feiten, context en argumentatie:

Het verleggingsdossier betreft de gemeentewegen buurtweg 15 en buurtweg 14 uit de atlas der buurtwegen van Melsbroek.

Op de grens van percelen 2^{de} afdeling sectie B nrs 40F en 16F loopt de juridische ligging van gemeenteweg “buurtweg 15” door een houtkant. Deze houtkant vormt op deze plek de grens van het Natura2000gebied, tevens VEN-gebied. Op enkele meters afstand van de houtkant is reeds een breed graspad in gebruik, gelegen op perceel 40F in eigendom van Agentschap Natuur en Bos. Er werd met ANB overeengekomen om het gedeelte van de buurtweg dat door de houtkant gaat te verleggen in de richting van het perceel 40F, teneinde de houtkant te sparen. De oude afgeschafte bedding van de buurtweg wordt dan ingelijfd bij perceel 16F, tevens in eigendom van ANB. Doordat buurtweg 15 verplaatst wordt dient buurtweg 14 te worden verlengd om de aansluiting te blijven verzekeren.

Volgens landmeetbureau Artois (LAN 040224 en LAN 111483) brengt deze verplaatsing van buurtweg 15 en verlenging van buurtweg 14 geen meer- of minwaarde met zich mee (zie wijzigingsplan).

In haar besluit de dato 26 maart 2020 besloot de gemeenteraad het volgende:

1. De gemeenteraad neemt kennis van het verleggingsdossier van buurtwegen 15 en 14 uit de atlas der buurtwegen van Melsbroek, gelegen tussen percelen 2^{de} afdeling sectie B nrs 40F en 16F; bestaande uit wijzigingsplan, rooilijnplan en schatting, opgemaakt door landmeetbureau Artois (LAN 040224 en LAN 111483).

2. De gemeenteraad keurt het verleggingsdossier goed en gelast het college van burgemeester en schepenen met het inrichten van een openbaar onderzoek binnen de 30 dagen.

Het openbaar onderzoek werd ingesteld van 3 april 2020 tot 31 mei 2020. Het openbaar onderzoek is bijgevolg afgelopen. Het onderzoek werd ingesteld overeenkomstig de verplichtingen inzake het decreet gemeentewegen van 3 mei 2019. Het dossier heeft gedurende het openbaar onderzoek ter inzage in het gemeentehuis gelegen en was eveneens integraal beschikbaar op de gemeentelijke website.

Ingevolge het openbaar onderzoek werden er 0 bezwaren ingediend.

Bijgevolg zijn er geen wijzigingen aan het voorlopig vastgestelde rooilijnplan, en wijziging van de wegenis buurtweg 14 en 15 kan worden vastgesteld.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Besluit:

Met 21 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Annie Berckmans, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Arlette Verboomen), 2 onthoudingen (Ann Goovaerts, Griet Deroover)

1. De gemeenteraad neemt kennis van het verleggingsdossier van buurtwegen 15 en 14 uit de atlas der buurtwegen van Melsbroek, gelegen tussen percelen 2^{de} afdeling sectie B nrs 40F en 16F; bestaande uit wijzigingsplan, rooilijnplan en schatting, opgemaakt door landmeetbureau Artois (LAN 040224 en LAN 111483).

2. De gemeenteraad keurt het dossier van wijziging van de buurtwegen 14 en 15 definitief

goed en legt de wijziging van de wegenis definitief vast overeenkomst voormeld plan.

3. De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met het volbrengen van de administratieve verplichtingen inzake het betreffende dossier.

milieu

7 Reglement bemalingen bij droogte (maart tot oktober)

Aanleiding:

Als gevolg van de huidige droogte zijn er steeds meer klachten over bronbemalingen, daarnaast wordt het voor landbouwers ook steeds moeilijker om aan water te geraken.

Feiten, context en argumentatie:

Op sommige bouwerven wordt wekenlang, soms zelfs maandenlang, het grondwater opgepompt door middel van tijdelijke bronbemalingen om het vervolgens zomaar in de riolering of, in het beste geval de waterloop, te lozen. In tijden van droogte waar aan iedereen gevraagd wordt om spaarzaam om te springen met water en waar we geconfronteerd worden met periodes met een algemeen oppomp- en/of sproeiverbod is dit een aanzienlijke bron van waterverspilling.

Het uitgangspunt is in eerste instantie om maximaal in te zetten op retourbemaling, met andere woorden om het opgepompte water in de directe omgeving terug te laten infiltreren. Maar indien dit niet kan, kan er nagedacht worden over het ter beschikking stellen van het bemalingswater voor hergebruik.

Door de lozing van bemalingswater in de riolering, komt veel proper water toe in het waterzuiveringsstation waardoor de werking van de biologische zuivering verstoord wordt, met eventueel zelfs slib uitspoeling als gevolg. Maar het zomaar wegpompen van grondwater is vooral nefast voor onze omgeving. Grondwater is één van de voornaamste pijlers van het ecosysteem. Bronbemalingen verlagen de grondwaterspiegel waardoor je in eerste instantie water onttrekt uit de wortelzone. Dat kan, zeker in tijden van droogte, drastische gevolgen hebben voor de vegetatie. Vijvers en plassen kunnen droog komen te staan, waardoor fauna en flora kan afsterven. Maar ook landbouwgronden ondervinden grote hinder van deze lagere grondwaterstanden. En tenslotte kan door de veranderingen in grondwaterniveau ook de grondstabiliteit van de omgeving beïnvloed worden, eventueel met ongewenste verzakkingen tot gevolg.

Deze verspilling van grondwater kan verder tegen gegaan worden door het water afkomstig van bronbemaling in te zetten voor andere activiteiten. Zo kan het water bv. opgevangen worden in vaten of regenwatertanks zodat het voor derden kan ter beschikking worden gesteld. Denken we hierbij in eerste instantie aan toepassing voor het besproeien van planten en groenten of het vullen van een regenwaterput door burgers en landbouwers in de nabije buurt. Het water heeft niet de kwaliteit van drinkwater, maar via bronbemaling is op deze manier veel water beschikbaar dat vandaag niet nuttig ingezet wordt.

Andere gemeenten hebben dit al in hun reglementering opgenomen:

“Op werven waar grondwater wordt opgepompt, is de aannemer tijdens het droogte-alarm verplicht om het opgepompte grondwater in vaten op te vangen (min.1000 liters) en gratis ter beschikking te stellen aan buurtbewoners, waar dit opgenomen is in de vergunning. Het gaat om werven waar de werken langer dan 14 dagen duren. Duizenden liters water kunnen zo nuttig gebruikt worden tijdens de droogte.

De aannemer moet een vat met kraantje (en overloop) voorzien zodat buurtbewoners het water gratis kunnen aftappen. Dit grondwater is niet geschikt voor menselijke consumptie. Het kan gebruikt worden voor het begieten van planten. Gebruik van het water is op eigen risico. Als het praktisch haalbaar is, mogen buurtbewoners het water ook aftappen om hun regenwaterput te vullen.”

In Kampenhout werd dit nog bijkomend verstrengd: retourbemaling waar mogelijk, extra buffer van 10.000 liter ipv min. 1000 liter, werken met een sonde-gestuurde bemaling zodat

er minder water moet bemaald worden, geldend gedurende de meest droogte gevoelige periode met name van april tem. september met onmiddellijke ingang van het reglement. Het principiële besluit van het college van burgemeester en schepenen van 08 juni 2020 om een reglement op te maken om aan hoger beschreven problemen tegemoet te komen, waarbij volgende zaken in de voorwaarden van de omgevingsvergunningen voor bemalingen worden opgelegd:

- Voor bemalingsaanvragen waarbij geen retourbemaling wordt aangevraagd, zal gevraagd worden om uitvoerig te beargumenteren waarom dit niet mogelijk is, anders zal dit alsnog worden opgelegd.

- Voor bemalingsaanvragen zal gevraagd worden om ook rubriek 53.8.1°a) toe te voegen aan de vergunningsaanvraag, indien een retourbemaling niet mogelijk is. Dit maakt het mogelijk om het bemalingswater te laten hergebruiken door landbouwers. Deze rubriek kan ook ambtshalve worden toegevoegd als dit niet wordt aangevraagd. Dit in de periode van maart tot oktober.

Bij deze rubriek wordt dan volgende sectorale voorwaarde toegevoegd:

Gedurende deze droogteperiode dient voorafgaande aan de lozing van het bemalingswater een buffervat van minimaal 10.000 liter voorzien te worden met overloop naar het lozingspunt. Op het buffervat dient een aftapkraantje voorzien te worden dat hergebruik eenvoudig en kosteloos mogelijk maakt voor derden, daarnaast moet het ook mogelijk gemaakt worden voor landbouwers om hier water uit op te pompen om een tankwagen te vullen. Er dient op elk moment een vrije toegang te zijn vanop de openbare weg naar het buffervat, waarbij de veiligheid van gebruikers van het water gegarandeerd is. Op het buffervat dient duidelijk, in waterbestendig materiaal, aangegeven te worden dat het water niet geschikt is voor menselijke consumptie en dat elk gebruik op eigen risico is. De exploitant afficheert de beschikbaarheid van water op een duidelijke manier, zichtbaar vanop de openbare weg van zodra er water ter beschikking is. De installatie van het buffervat dient te gebeuren op de eerste werkdag na de start van de bemaling. De exploitant stuurt uiterlijk op de dag na installatie van het buffervat een foto van de opstelling naar de dienst milieu en de dienst openbare werken (milieu@steenokkerzeel.be en werken@steenokkerzeel.be). Als er op het einde van de werf nog water overblijft, zal de gemeente dit leegpompen en bv. gemeentelijke regenwaterputten vullen, ondersteuning landbouwers.

- Voor bemalingsaanvragen zal ook volgende sectorale voorwaarde worden opgelegd:

De bemaling dient in de periode van maart tot oktober een sondegestuurde bemaling te zijn. Hierbij worden 2 sondes voorzien, waarbij de bemaling aan slaat wanneer de minimumverlaging bereikt wordt en afslaat wanneer er voldoende marge is. Op deze manier kan het debiet beperkt worden.

- Voor bemalingsaanvragen wordt gevraagd de meterstanden wekelijks via de website te melden, zodat een betere opvolging en handhaving mogelijk wordt.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het omgevingsvergunningenbesluit - titel II van Vlarem

De richtlijn bemalingen van 21 maart 2019

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: Volgend reglement inzake bemalingen wordt goedgekeurd:

- Voor bemalingsaanvragen waarbij geen retourbemaling wordt aangevraagd, zal gevraagd worden om uitvoerig te beargumenteren waarom dit niet mogelijk is, anders zal dit alsnog worden opgelegd.

- Voor bemalingsaanvragen, zal gevraagd worden om ook rubriek 53.8.1°a) toe te voegen aan de vergunningsaanvraag, indien een retourbemaling niet mogelijk is. Dit maakt het

mogelijk om het bemalingswater te laten hergebruiken door landbouwers. Deze rubriek kan ook ambtshalve worden toegevoegd als dit niet wordt aangevraagd. Dit in de periode van maart tot oktober.

Bij deze rubriek wordt dan volgende sectorale voorwaarde toegevoegd:

Gedurende deze droogteperiode dient voorafgaande aan de lozing van het bemalingswater een buffervat van minimaal 10.000 liter voorzien te worden met overloop naar het lozingspunt. Op het buffervat dient een aftapkraantje voorzien te worden dat hergebruik eenvoudig en kosteloos mogelijk maakt voor derden, daarnaast moet het ook mogelijk gemaakt worden voor landbouwers om hier water uit op te pompen om een tankwagen te vullen. Er dient op elk moment een vrije toegang te zijn vanop de openbare weg naar het buffervat, waarbij de veiligheid van gebruikers van het water gegarandeerd is. Op het buffervat dient duidelijk, in waterbestendig materiaal, aangegeven te worden dat het water niet geschikt is voor menselijke consumptie en dat elk gebruik op eigen risico is. De exploitant afficheert de beschikbaarheid van water op een duidelijke manier, zichtbaar vanop de openbare weg van zodra er water ter beschikking is. De installatie van het buffervat dient te gebeuren op de eerste werkdag na de start van de bemaling. De exploitant stuurt uiterlijk op de dag na installatie van het buffervat een foto van de opstelling naar de dienst milieu en de dienst openbare werken(milieu@steenokkerzeel.be en werken@steenokkerzeel.be). Als er op het einde van de werf nog water overblijft, zal de gemeente dit leegpompen en bv. gemeentelijke regenwaterputten vullen, ondersteuning landbouwers.

- Voor bemalingsaanvragen zal ook volgende sectorale voorwaarde worden opgelegd:

De bemaling dient in de periode van maart tot oktober een sondegestuurde bemaling te zijn. Hierbij worden 2 sondes voorzien, waarbij de bemaling aan slaat wanneer de minimumverlaging bereikt wordt en afslaat wanneer er voldoende marge is. Op deze manier kan het debiet beperkt worden.

- Voor bemalingsaanvragen wordt gevraagd de meterstanden wekelijks via de website te melden, zodat een betere opvolging en handhaving mogelijk wordt.

Art. 2: De voorgestelde maatregelen inzake bemalingen zijn van toepassing op nieuwe omgevingsvergunningen vanaf inwerkingtreding van het reglement. Het reglement treedt in werking 5 dagen na publicatie.

Art. 3: Er zal een sensibiliseringscampagne opgestart worden om deze droogtmaatregelen kenbaar te maken.

jeugd

8 Reglement voor de toekenning van een éénmalige coronatoelage aan verenigingen die zomerkampen organiseren

Aanleiding:

Naar aanleiding van de coronacrisis wenst de gemeente een éénmalige coronatoelage toe te kennen aan verenigingen die zomerkampen organiseren. Zo kunnen zij financieel ondersteund worden om voldoende hygiënemaatregelen te treffen op hun kampen.

Feiten, context en argumentatie:

Het reglement bestaat uit zes artikels, zijnde:

Artikel 1: Het gemeentebestuur kent éénmalig een toelage toe aan verenigingen die een zomerkamp, met overnachting, organiseren tijdens de zomervakantie van 2020. De verenigingen kunnen hiermee hygiënisch materiaal aankopen of huren, zoals handgels, handzeep, mondmaskers, een wasstraat, ... Zij kunnen dit bedrag ook besteden aan logistieke zaken, zoals het huren van extra tenten (voor het organiseren van coronabubbels), het huren van een extra toiletwagen, ... De toelage bedraagt 5 euro per deelnemer die aanwezig is op het kamp, leiding en begeleiders inbegrepen.

Artikel 2: Om aanspraak te maken op de toelage, dienen de verenigingen aan volgende voorwaarden te voldoen:

- De vereniging moet een door de Steenokkerzeelse sport-, jeugd- of cultuurraad erkende vereniging zijn.
- De vereniging moet tijdens de zomervakantie van 2020 één of meerdere zomerkampen organiseren.
- De vereniging moet kunnen aantonen dat het kamp effectief heeft plaatsgevonden.
- De verenigingen dienen ten laatste op 31 juli 2020 te laten weten of ze aanspraak willen maken op de toelage of niet. Ze bezorgen samen met deze aanvraag een deelnemerslijst van de kampleden aan de Jeugddienst. Deze aanvraag wordt per mail bezorgd aan jeugd@steenokkerzeel.be.

Artikel 3: De toelage kan enkel toegekend worden indien er facturen van de gemaakte kosten worden bezorgd aan de dienst Vrije Tijd. De kosten moeten betrekking hebben op de zaken vermeld in artikel 1. De facturen dienen ten laatste op 30 september 2020 aan het gemeentebestuur te worden overgemaakt. Deze kunnen via mail bezorgd worden aan de dienst Vrije Tijd, via jeugd@steenokkerzeel.be.

Artikel 4: Dit betreft een éénmalige toelage die wordt toegekend om de verenigingen te ondersteunen tijdens de coronacrisis. Het gemeentebestuur hoopt hiermee de kosten van de verenigingen voor hygiëne- en/of logistiek materiaal deels te kunnen terugbetalen.

Artikel 5: De aanvragen worden opgevolgd door de Jeugddienst en zullen gebundeld voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen is belast met het goed- of afkeuren van de aanvragen.

Artikel 6: Na goedkeuring zal de Financiële Dienst overgaan tot betaling van de toelages aan de verenigingen, nadat zij hun facturen hebben doorgestuurd. De toelage kan nooit meer bedragen dan het aantal deelnemers vermenigvuldigd met 5 euro. Indien er minder kosten worden ingediend, zal het volledige factuurbedrag worden terugbetaald.

Artikel 7: Dit reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking van het reglement.

Juridische overwegingen:

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Artikel 40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur dat zegt dat de gemeenteraad instaat voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Er zal bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan budget voorzien worden op volgende acties:

- Actie 3 - subsidies jeugdverenigingen;
- Actie 7 - subsidies sportverenigingen;
- Actie 8 - subsidies cultuurverenigingen.

Afhankelijk van het aantal aanvragen per beleidsdomein zal het extra budget dat voorzien moet worden schommelen tussen 0 euro en 1.500 euro per beleidsdomein.

De Vlaamse overheid ondersteunt de gemeenten met extra middelen: "De corona-crisis treft de sectoren cultuur, jeugd en sport zwaar. Om de lokale besturen te helpen om die sectoren bij te staan, besliste de Vlaamse Regering om hen 87,3 miljoen euro ter beschikking te stellen. Het grootste deel van die middelen (83,9 miljoen euro) wordt verdeeld over de lokale besturen op basis van de verdeling van de sectorale middelen voor die drie sectoren (cultuur, jeugd en sport) bij de inkanteling ervan in het gemeentefonds in 2018. De rest gaat naar de Vlaamse Gemeenschapscommissie en naar specifieke subsidies voor enkele randgemeenten rond Brussel."

Voor Steenokkerzeel is er een tussenkomst voorzien van €138 759,62.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement, voor de toekenning van een éénmalige coronatoelage aan verenigingen die zomerkampen organiseren, goed.

Het reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

Het reglement bestaat uit zes artikels, zijnde:

Artikel 1: Het gemeentebestuur kent éénmalig een toelage toe aan verenigingen die een zomerkamp, met overnachting, organiseren tijdens de zomervakantie van 2020. De verenigingen kunnen hiermee hygiënisch materiaal aankopen of huren, zoals handgels, handzeep, mondmaskers, een wasstraat, ... Zij kunnen dit bedrag ook besteden aan logistieke zaken, zoals het huren van extra tenten (voor het organiseren van coronabubbels), het huren van een extra toiletwagen, ... De toelage bedraagt 5 euro per deelnemer die aanwezig is op het kamp, leiding en begeleiders inbegrepen.

Artikel 2: Om aanspraak te maken op de toelage, dienen de verenigingen aan volgende voorwaarden te voldoen:

- De vereniging moet een door de Steenokkerzeelse sport-, jeugd- of cultuurraad erkende vereniging zijn.
- De vereniging moet tijdens de zomervakantie van 2020 één of meerdere zomerkampen organiseren.
- De vereniging moet kunnen aantonen dat het kamp effectief heeft plaatsgevonden.
- De verenigingen dienen ten laatste op 31 juli 2020 te laten weten of ze aanspraak willen maken op de toelage of niet. Ze bezorgen samen met deze aanvraag een deelnemerslijst van de kampleden aan de Jeugddienst. Deze aanvraag wordt per mail bezorgd aan jeugd@steenokkerzeel.be.

Artikel 3: De toelage kan enkel toegekend worden indien er facturen van de gemaakte kosten worden bezorgd aan de dienst Vrije Tijd. De kosten moeten betrekking hebben op de zaken vermeld in artikel 1. De facturen dienen ten laatste op 31 september 2020 aan het gemeentebestuur te worden overgemaakt. Deze kunnen via mail bezorgd worden aan de dienst Vrije Tijd, via jeugd@steenokkerzeel.be.

Artikel 4: Dit betreft een éénmalige toelage die wordt toegekend om de verenigingen te ondersteunen tijdens de coronacrisis. Het gemeentebestuur hoopt hiermee de kosten van de verenigingen voor hygiëne- en/of logistiek materiaal deels te kunnen terugbetalen.

Artikel 5: De aanvragen worden opgevolgd door de Jeugddienst en zullen gebundeld voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen is belast met het goed- of afkeuren van de aanvragen.

Artikel 6: Na goedkeuring zal de Financiële Dienst overgaan tot betaling van de toelages aan de verenigingen, nadat zij hun facturen hebben doorgestuurd. De toelage kan nooit meer bedragen dan het aantal deelnemers vermenigvuldigd met 5 euro. Indien er minder kosten worden ingediend, zal het volledige factuurbedrag worden terugbetaald.

Artikel 7: Dit reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking van het reglement.

9 Aanpassing subsidiereglement jeugdverenigingen (2019-2024)

Aanleiding:

Aan het bestaande subsidiereglement van de jeugdverenigingen dienen enkele wijzigingen te gebeuren. Dit subsidiereglement werd in de zitting van 28 februari 2019 door de gemeenteraad een laatste keer aangepast en goedgekeurd.

Feiten, context en argumentatie:

Tijdens de komende bestuursperiode wordt er 2.000 euro extra aan subsidies voorzien voor de jeugdverenigingen. Hierdoor moet het subsidiereglement opnieuw aangepast worden. De Jeugddienst stelt volgende wijzigingen voor:

- In artikel D10 wordt het bedrag dat de jeugthuizen ontvangen aan basissubsidies aangepast van 475 euro naar 1.000 euro per vereniging.
- Bij de berekening van de B-punten van de jeugthuizen wordt de categorie '4 punten per speciale activiteit' geschrapt.
- Onder titel 2 'Werkingsubsidie' komt er een nieuwe tussentitel 'Jeugthuizen: extra subsidie voor activiteiten en vormingen'. De geschrapte categorie van 'speciale activiteiten' wordt hier voortaan onder gebracht.

Om jeugdhuizen, die te maken hebben met stijgende kosten en dalende inkomsten, een financieel duwtje in de rug te geven, voorziet de gemeente Steenokkerzeel een apart budget van 1.000 euro voor jeugdhuizen. Zij kunnen hier aanspraak op maken door het organiseren van activiteiten of vormingen die de normale werking van een jeugdhuis overstijgen. Voorbeelden hiervan zijn een quiz, een karaokeavond, een uitstap, vormingen, ...

Per ingediende activiteit verdienen de jeugdhuizen 1 punt, per ingediende vorming 3 punten. Zij moeten deze activiteiten en vormingen zelf organiseren en deze moeten ook in het jeugdhuis plaatsvinden (enkel indien het om een uitstap gaat, hoeft dat niet). Wanneer we dit bedrag van 1.000 euro delen door het totale aantal punten, bekomen we een bedrag per punt. Indien we dit vermenigvuldigen met het aantal punten van elke vereniging, bekomen we het extra bedrag dat we aan hen kunnen toekennen.

Voor één activiteit kan nooit meer dan 100 euro aan toelages bekomen worden.

Voor één vorming kan nooit meer dan 300 euro aan toelages bekomen worden.

De jeugdhuizen dienen deze activiteiten ook door te geven via het invulformulier in Excel. Hier zal een apart tabblad voor voorzien worden. Indien het jeugdhuis een vorming organiseert, dienen ze hiervan een bewijs te kunnen voorleggen.

- Onder titel 3 wordt nu een overzicht gegeven van alle verschillende subsidies die aan jeugdverenigingen worden toegekend. In het oude reglement kwam hier enkel de berekening van de werkingssubsidie aan bod.

Aan de jeugdbewegingen wordt in totaliteit een bedrag toegekend van 14.500 euro.

Zij krijgen elk een basissubsidie van 700 euro (indien zij aan de voorwaarden voldoen). Dit maakt een totaalbedrag van 3.500 euro aan basissubsidies voor jeugdbewegingen. Zij krijgen daarnaast nog 11.000 euro aan werkingssubsidies. Om het bedrag van de werkingssubsidie per vereniging te bepalen, wordt nog steeds dezelfde berekening gebruikt.

Aan de jeugdhuizen wordt in totaliteit een bedrag van 4.500 euro toegekend. Zij krijgen elk een basissubsidie van 1.000 euro. Dit maakt een totaalbedrag van 2.000 euro aan basissubsidies voor jeugdhuizen. Over de jeugdhuizen wordt een extra subsidie van 1.000 euro verdeeld voor het organiseren van activiteiten en vormingen die de normale werking van het jeugdhuis overstijgen. Ze krijgen daarnaast nog 1.500 euro aan werkingssubsidies. Om het bedrag van de werkingssubsidie per vereniging te bepalen, wordt nog steeds dezelfde berekening gebruikt.

Als bijlage aan dit gemeenteraadsbesluit kunnen jullie het oude en het nieuwe reglement terugvinden. Het oude reglement is het "subsidierglement jeugd 2019-2024".

Juridische overwegingen:

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn Artikel 40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur dat zegt dat de gemeenteraad instaat voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

Adviezen en visum:

De Jeugdraad geeft positief advies voor de aanpassingen aan het subsidiereglement. Het advies is als bijlage toegevoegd.

Plaats in beleidsplan en budget:

Beleidsdoelstelling 1 - Bruisende gemeente ; Actieplan 1 - Betoelagen van verenigingen, lokale economie en inwoners ; Actie 3 - Subsidies jeugdverenigingen. Er wordt tijdens de komende jaren 19.000 euro per jaar voorzien op budgetcode 0750-00/64930000 (ACT-3).

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met het nieuwe subsidiereglement voor de jeugdverenigingen. Het reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

Volgende zaken zullen aan het reglement gewijzigd worden:

- In artikel D10 wordt het bedrag dat de jeugdhuisen ontvangen aan basissubsidies aangepast van 475 euro naar 1.000 euro per vereniging.
- Bij de berekening van de B-punten van de jeugdhuisen wordt de categorie '4 punten per speciale activiteit' geschrapt.
- Onder titel 2 'Werkingsubsidie' komt er een nieuwe tussentitel 'Jeugdhuisen: extra subsidie voor activiteiten en vormingen'. De geschrapte categorie van 'speciale activiteiten' wordt hier voortaan onder gebracht.
Om jeugdhuisen, die te maken hebben met stijgende kosten en dalende inkomsten, een financieel duwtje in de rug te geven, voorziet de gemeente Steenokkerzeel een apart budget van 1.000 euro voor jeugdhuisen. Zij kunnen hier aanspraak op maken door het organiseren van activiteiten of vormingen die de normale werking van een jeugdhuis overstijgen. Voorbeelden hiervan zijn een quiz, een karaokeavond, een uitstap, vormingen, ...
Per ingediende activiteit verdienen de jeugdhuisen 1 punt, per ingediende vorming 3 punten. Zij moeten deze activiteiten en vormingen zelf organiseren en deze moeten ook in het jeugdhuis plaatsvinden (enkel indien het om een uitstap gaat, hoeft dat niet). Wanneer we dit bedrag van 1.000 euro delen door het totale aantal punten, bekomen we een bedrag per punt. Indien we dit vermenigvuldigen met het aantal punten van elke vereniging, bekomen we het extra bedrag dat we aan hen kunnen toekennen.
Voor één activiteit kan nooit meer dan 100 euro aan toelages bekomen worden. Voor één vorming kan nooit meer dan 300 euro aan toelages bekomen worden. De jeugdhuisen dienen deze activiteiten ook door te geven via het invulformulier in Excel. Hier zal een apart tabblad voor voorzien worden. Indien het jeugdhuis een vorming organiseert, dienen ze hiervan een bewijs te kunnen voorleggen.
- Onder titel 3 wordt nu een overzicht gegeven van alle verschillende subsidies die aan jeugdverenigingen worden toegekend. In het oude reglement kwam hier enkel de berekening van de werkingssubsidie aan bod.
Aan de jeugdbewegingen wordt in totaliteit een bedrag toegekend van 14.500 euro. Zij krijgen elk een basissubsidie van 700 euro (indien zij aan de voorwaarden voldoen). Dit maakt een totaalbedrag van 3.500 euro aan basissubsidies voor jeugdbewegingen. Zij krijgen daarnaast nog 11.000 euro aan werkingssubsidies. Om het bedrag van de werkingssubsidie per vereniging te bepalen, wordt nog steeds dezelfde berekening gebruikt.
Aan de jeugdhuisen wordt in totaliteit een bedrag van 4.500 euro toegekend. Zij krijgen elk een basissubsidie van 1.000 euro. Dit maakt een totaalbedrag van 2.000 euro aan basissubsidies voor jeugdhuisen. Over de jeugdhuisen wordt een extra subsidie van 1.000 euro verdeeld voor het organiseren van activiteiten en vormingen die de normale werking van het jeugdhuis overstijgen. Ze krijgen daarnaast nog 1.500 euro aan werkingssubsidies. Om het bedrag van de werkingssubsidie per vereniging te bepalen, wordt nog steeds dezelfde berekening gebruikt.

10 Reglement voor de toekenning van waardebonnen aan verenigingen ter ondersteuning van de lokale economie

Aanleiding:

Naar aanleiding van de coronacrisis wenst de gemeente éénmalig vier waardebonnen toe te kennen aan de gemeentelijke verenigingen.

Feiten, context en argumentatie:

Het reglement bestaat uit zestien artikels, zijnde:

Artikel 1: Naar aanleiding van de coronacrisis geeft het gemeentebestuur van Steenokkerzeel ter ondersteuning van de lokale economie een waardebon uit. Deze bon krijgt de naam 'Schol!-bon'. Dit reglement regelt de uitgifte en bijhorende modaliteiten van de waardebon.

Artikel 2: De waardebon heeft een waarde van 25 euro.

Artikel 3: Het uitreiken van de Schol!-bon heeft twee doelen. Enerzijds heeft de bon als doel om de verenigingen te ondersteunen. Aan hen worden 4 bonnen van 25 euro toegekend, zodat zij deze na één van hun vergaderingen kunnen besteden aan een drankje, een pintje, een aperitiefje, ... in één van de lokale restaurants of cafés. Anderzijds heeft de waardebon als doel om de lokale economie te steunen. Doordat verenigingen de bon in lokale restaurants en cafés uitgeven, krijgen zij een financieel duwtje in de rug.

Artikel 4: Er worden 4 waardebonnen van elk 25 euro uitgereikt aan volgende verenigingen:

- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke cultuurraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke sportraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke jeugdraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke ouderenadviesraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de welzijnsraad.

Feitelijke verenigingen (niet-partijpolitek verbonden) die niet aangesloten zijn bij deze gemeentelijke adviesraden kunnen een aanvraag indienen bij het gemeentebestuur om ook aanspraak te maken op de waardebonnen. Zij dienen hiervoor een mailtje te sturen naar cultuur@steenokkerzeel.be. Het college van burgemeester en schepenen beslist dan of er waardebonnen aan hen kunnen worden toegekend.

Artikel 5: De bonnen worden per post verdeeld aan de voorzitter of de contactpersoon van elke vereniging. De bonnen zullen vergezeld zijn van een begeleidende brief waarin meer info staat over de Schol!-bonnen en over het doel van deze actie. Daarnaast zullen ze via deze weg ook geïnformeerd worden over de deelnemende handelaars, die teruggevonden kunnen worden op de gemeentelijke website. De bonnen mogen enkel door leden van de vereniging besteed worden. De bonnen kunnen niet worden verkocht aan derden.

Artikel 6: De waardebon is geldig tot en met 31 oktober 2020. De verenigingen kunnen de bonnen dus tot dan uitgeven in één van de deelnemende handelszaken. De vervaldatum wordt op de waardebon vermeld. Vervallen bonnen kunnen niet worden omgeruild en evenmin worden aanvaard door de aangesloten ondernemers.

De aangesloten ondernemer mag geen contanten teruggeven, indien de waarde van het aangekochte product lager zou zijn dan de waarde van de bon. De bonnen zijn niet inwisselbaar voor contanten of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk, noch bij het gemeentebestuur, noch bij de aangesloten ondernemer. Een waardebon dient in één keer volledig gebruikt te worden en dient dus bij één en dezelfde handelaar gebruikt te worden.

Artikel 7: De lokale restaurants en cafés zullen door de dienst Vrije Tijd gecontacteerd worden om hen te vragen of zij al dan niet willen deelnemen aan deze actie. Er zal hen gevraagd worden om dit per mail te bevestigen. Er zal een affiche gemaakt worden die deze handelaars kunnen ophangen om duidelijk te maken dat de waardebonnen bij hen gebruikt kunnen worden.

Artikel 8: De waardebonnen kunnen enkel besteed worden bij cafés en restaurants die zich kandidaat stelden voor deze actie. De lijst van deelnemende handelaars zal op de gemeentelijke website, www.steenokkerzeel.be, gepubliceerd worden en zal ook aan de verenigingen gecommuniceerd worden.

Artikel 9: De lokale handelaars die de bonnen ontvangen hebben, kunnen deze tot en met 30 november op het gemeentehuis inleveren. De bonnen kunnen niet per mail bezorgd worden, om fraude te voorkomen. Op de waardebon wordt bij ontvangst genoteerd door welke handelszaak de bon werd ingeleverd en op welk rekeningnummer het bedrag door het gemeentebestuur gestort mag worden. Deze bonnen worden daarna bezorgd aan de dienst Vrije Tijd, waar een overzicht zal bijgehouden worden.

Artikel 10: De Financiële Dienst zorgt ervoor dat de bonnen terugbetaald worden aan de handelaars. Dit zal op twee momenten gebeuren: in het begin van de maand september en in het begin van de maand december. Zo hoeven de handelaars die hun waardebonnen al vroeg hebben ingeleverd niet onnodig lang te wachten op een terugbetaling.

Artikel 11: Dit betreft een éénmalige actie om de verenigingen en de lokale economie te ondersteunen tijdens de coronacrisis.

Artikel 12: Elke waardebon bevat een stempel van de gemeente. Zo kan de waardebon niet gekopieerd worden. Een waardebon wordt niet vervangen in geval van verlies, diefstal of

beschadiging.

Artikel 13: Het gemeentebestuur draagt alle kosten voor het invoeren van de waardebon zoals het drukken van de bon, publiciteit, affiches, raamstickers, Er worden geen kosten aangerekend aan de aangesloten ondernemers.

Artikel 14: Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de producten of diensten die werden geleverd na betaling met de waardebon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikelen 1649bis-octies van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 15: In geval van betwistingen of discussies over de toepassing van het reglement neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing.

Artikel 16: Dit reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking van het reglement. Het reglement zal ook kenbaar gemaakt worden via de gemeentelijke website en wordt via mail gecommuniceerd aan de deelnemende verenigingen.

Juridische overwegingen:

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Artikel 40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur dat zegt dat de gemeenteraad instaat voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan zal hiervoor het nodige krediet voorzien worden. De kosten verbonden aan de Schol!-bonnen kunnen geschat worden op 8.000 à 10.000 euro.

Daarnaast ondersteunt de Vlaamse overheid de gemeenten met extra middelen: "De corona-crisis treft de sectoren cultuur, jeugd en sport zwaar. Om de lokale besturen te helpen om die sectoren bij te staan, besliste de Vlaamse Regering om hen 87,3 miljoen euro ter beschikking te stellen. Het grootste deel van die middelen (83,9 miljoen euro) wordt verdeeld over de lokale besturen op basis van de verdeling van de sectorale middelen voor die drie sectoren (cultuur, jeugd en sport) bij de inkanteling ervan in het gemeentefonds in 2018. De rest gaat naar de Vlaamse Gemeenschapscommissie en naar specifieke subsidies voor enkele randgemeenten rond Brussel."

Voor Steenokkerzeel is er een tussenkomst voorzien van €138 759,62.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement, voor de toekenning van waardebonnen aan verenigingen ter ondersteuning van de lokale economie, goed. Het reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

Het reglement bestaat uit zestien artikels, zijnde:

Artikel 1: Naar aanleiding van de coronacrisis geeft het gemeentebestuur van Steenokkerzeel ter ondersteuning van de lokale economie een waardebon uit. Deze bon krijgt de naam 'Schol!-bon'. Dit reglement regelt de uitgifte en bijhorende modaliteiten van de waardebon.

Artikel 2: De waardebon heeft een waarde van 25 euro.

Artikel 3: Het uitreiken van de Schol!-bon heeft twee doelen. Enerzijds heeft de bon als doel om de verenigingen te ondersteunen. Aan hen worden 4 bonnen van 25 euro toegekend, zodat zij deze na één van hun vergaderingen kunnen besteden aan een drankje, een pintje, een aperitiefje, ... in één van de lokale restaurants of cafés. Anderzijds heeft de waardebon als doel om de lokale economie te steunen. Doordat verenigingen de bon in lokale restaurants en cafés uitgeven, krijgen zij een financieel duwtje in de rug.

Artikel 4: Er worden 4 waardebonnen van elk 25 euro uitgereikt aan volgende verenigingen:

- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke cultuurraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke sportraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke jeugdraad;

- verenigingen die aangesloten zijn bij de gemeentelijke ouderenadviesraad;
- verenigingen die aangesloten zijn bij de welzijnsraad.

Feitelijke verenigingen (niet-partijpolitiek verbonden) die niet aangesloten zijn bij deze gemeentelijke adviesraden kunnen een aanvraag indienen bij het gemeentebestuur om ook aanspraak te maken op de waardebonnen. Zij dienen hiervoor een mailtje te sturen naar cultuur@steenokkerzeel.be. Het college van burgemeester en schepenen beslist dan of er waardebonnen aan hen kunnen worden toegekend.

Artikel 5: De bonnen worden per post verdeeld aan de voorzitter of de contactpersoon van elke vereniging. De bonnen zullen vergezeld zijn van een begeleidende brief waarin meer info staat over de Scholl-bonnen en over het doel van deze actie. Daarnaast zullen ze via deze weg ook geïnformeerd worden over de deelnemende handelaars, die teruggevonden kunnen worden op de gemeentelijke website. De bonnen mogen enkel door leden van de vereniging besteed worden. De bonnen kunnen niet worden verkocht aan derden.

Artikel 6: De waardebon is geldig tot en met 31 oktober 2020. De verenigingen kunnen de bonnen dus tot dan uitgeven in één van de deelnemende handelszaken. De vervaldatum wordt op de waardebon vermeld. Vervallen bonnen kunnen niet worden omgeruild en evenmin worden aanvaard door de aangesloten ondernemers.

De aangesloten ondernemer mag geen contanten teruggeven, indien de waarde van het aangekochte product lager zou zijn dan de waarde van de bon. De bonnen zijn niet inwisselbaar voor contanten of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk, noch bij het gemeentebestuur, noch bij de aangesloten ondernemer. Een waardebon dient in één keer volledig gebruikt te worden en dient dus bij één en dezelfde handelaar gebruikt te worden.

Artikel 7: De lokale restaurants en cafés zullen door de dienst Vrije Tijd gecontacteerd worden om hen te vragen of zij al dan niet willen deelnemen aan deze actie. Er zal hen gevraagd worden om dit per mail te bevestigen. Er zal een affiche gemaakt worden die deze handelaars kunnen ophangen om duidelijk te maken dat de waardebonnen bij hen gebruikt kunnen worden.

Artikel 8: De waardebonnen kunnen enkel besteed worden bij cafés en restaurants die zich kandidaat stelden voor deze actie. De lijst van deelnemende handelaars zal op de gemeentelijke website, www.steenokkerzeel.be, gepubliceerd worden en zal ook aan de verenigingen gecommuniceerd worden.

Artikel 9: De lokale handelaars die de bonnen ontvangen hebben, kunnen deze tot en met 30 november op het gemeentehuis inleveren. De bonnen kunnen niet per mail bezorgd worden, om fraude te voorkomen. Op de waardebon wordt bij ontvangst genoteerd door welke handelszaak de bon werd ingeleverd en op welk rekeningnummer het bedrag door het gemeentebestuur gestort mag worden. Deze bonnen worden daarna bezorgd aan de dienst Vrije Tijd, waar een overzicht zal bijgehouden worden.

Artikel 10: De Financiële Dienst zorgt ervoor dat de bonnen terugbetaald worden aan de handelaars. Dit zal op twee momenten gebeuren: in het begin van de maand september en in het begin van de maand december. Zo hoeven de handelaars die hun waardebonnen al vroeg hebben ingeleverd niet onnodig lang te wachten op een terugbetaling.

Artikel 11: Dit betreft een éénmalige actie om de verenigingen en de lokale economie te ondersteunen tijdens de coronacrisis.

Artikel 12: Elke waardebon bevat een stempel van de gemeente. Zo kan de waardebon niet gekopieerd worden. Een waardebon wordt niet vervangen in geval van verlies, diefstal of beschadiging.

Artikel 13: Het gemeentebestuur draagt alle kosten voor het invoeren van de waardebon zoals het drukken van de bon, publiciteit, affiches, raamstickers, Er worden geen kosten aangerekend aan de aangesloten ondernemers.

Artikel 14: Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de producten of diensten die werden geleverd na betaling met de waardebon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikelen 1649bis-octies van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 15: In geval van betwistingen of discussies over de toepassing van het reglement neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing.

Artikel 16: Dit reglement zal in werking treden op de vijfde dag na de bekendmaking van het reglement. Het reglement zal ook kenbaar gemaakt worden via de gemeentelijke website en wordt via mail gecommuniceerd aan de deelnemende verenigingen.

Het reglement is als bijlage aan dit gemeenteraadsbesluit toegevoegd.

onderwijs

11 Vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk basisonderwijs - schooljaar 2020-2021 (550.233)

Aanleiding:

Elk jaar keurt de gemeenteraad als inrichtende macht de vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk onderwijs goed.

Feiten, context en argumentatie:

Dit jaar wordt de vakantie- en verlofregeling voor het schooljaar 2020-2021 aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De instellingen voor het basisonderwijs beschikken over twee facultatieve vakantiedagen. Deze vakantiedagen kunnen ook opgesplitst worden in halve dagen en kunnen verschillen per vestigingsplaats van de instelling.

Ten laatste op 15 juni vóór de aanvang van het volgend schooljaar leggen de instellingen de facultatieve vakantiedagen en de dagen dat de lessen geschorst worden, vast. De pedagogische studiedagen zullen bekendgemaakt worden zodra de data gekend zijn.

Juridische overwegingen:

- Art.6 uit het Besluit van de Vlaamse Regering tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs en in het deeltijds onderwijs georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap op datum van 17 april 1991.
- De bepalingen van het Decreet Lokaal bestuur.

Adviezen en visum:

Het advies van de schoolraad ontvangen op datum van 31 mei 2020.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De data waarop de lessen geschorst worden in de gemeentelijke basisschool Piramide & Tilia tijdens het schooljaar 2020-2021:

- maandag 05 oktober 2020
- woensdag 10 maart 2021
- woensdag 12 mei 2021

worden goedgekeurd.

12 Aanvraag tot het ten laste nemen van lestijden onderwijzend personeel door de gemeentefinanciën (397.2:55)

Aanleiding:

De jaarlijkse ondersteuning vanuit het gemeentebestuur ten voordele van de gemeentelijke basisschool door het ten laste nemen van volgende ambten:

- bachelor LS/LO voor 16/24 lestijden
- bachelor lager onderwijs om het eerste leerjaar te ondersteunen.
- bijzonder leermeester muzische opvoeding voor 12/24 lestijden
- zorgcoördinator/beleidsondersteuner 18/36 uren
- kinderverzorgster 22/32 uren.

Feiten, context en argumentatie:

Op advies van de schoolraad - ontvangen op datum van 31 mei 2020 - wordt voor een optimale werking van de gemeentelijke basisschool aan het gemeentebestuur gevraagd het komende schooljaar de volgende ambten ten laste te nemen van de gemeentelijke financiën:

- 16/24 lestijden bachelor LO
- 12/24 lestijden bachelor lager onderwijs om het eerste leerjaar te ondersteunen.
- 12/24 lestijden bijzonder leermeester muzische opvoeding
- 18/36 uren zorgcoördinator/beleidsondersteuner
- 22/32 uren kinderverzorgster.

Juridische overwegingen:

- Omzendbrief: Aanwending van het werkingsbudget voor aanwerving van personeel met referentie PERS/2012/08 op datum van 15 oktober 2012.
- Omzendbrief: Het werkingsbudget in het onderwijs met referentie BaO/98/5 op datum van 27 juli 1998
- Art. 3.hfdstk II Decreet basisonderwijs op datum van 17 april 1997, definitie schoolbestuur.
- Art 24 § 2 De gecoördineerde Grondwet op datum van 17 februari 1994 bevoegdheden inrichtende macht.
- Artikel 4 § 5 uit het hoofdstuk I van het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelslid en van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding op datum van 27 maart 1991 bepaalt dat in het gesubsidieerd officieel onderwijs ingericht door de gemeenten gelegen in het Vlaamse Gewest het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de aanstelling, vaste benoeming, ontslag en afzetting van personeelsleden evenals voor het toekennen van een afwezigheid, een verlof, een terbeschikkingstelling, een affectatie, een zorgkrediet en een loopbaanonderbreking.
- Het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding op datum van 27 maart 1991.

Adviezen en visum:

Het advies uitgebracht op datum van 31 mei 2020 door de schoolraad. De financieel directeur heeft op 2 juni 2020 een visum afgeleverd met het nummer 2020/34.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0800-00/62070000 (GBB) van de exploitatie 2020.

Besluit:**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De vraag tot het inrichten van de volgende ambten voor het schooljaar 2020-2021:

- bachelor LS/LO voor 16/24 lestijden (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- bachelor lager onderwijs om het eerste leerjaar te ondersteunen voor 12/24 lestijden. (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- zorgcoördinator/beleidsmedewerker 18/36 uren (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- kinderverzorgster 22/32 uren (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- bijzonder leermeester muzische opvoeding voor 12/24 lestijden (**PWB** = personeel werkingsbudget)

ten laste van het werkingsbudget onderwijs en van de gemeentelijke financiën, wordt goedgekeurd.

13 Bekrachtiging van de politieverordening genomen door de burgemeester op 20 mei 2020 bij hoogdringendheid inzake de hervatting van de zondagsmarkt COVID-19 - vanaf 24 mei 2020.

Aanleiding:

De politieverordening van 20 mei 2020 genomen door de burgemeester bij hoogdringendheid inzake de hervatting van de zondagsmarkt vanaf 24 mei 2020.

Feiten, context en argumentatie:

De politieverordening van 20/05/2020 bevatte volgende maatregel:

1. De burgemeester geeft toestemming om de wekelijkse zondagsmarkt te Steenokkerzeel her op te starten vanaf 24 mei 2020, onder de voorwaarden bepaald door het ministerieel besluit van 15 mei 2020 en in artikel 2 van dit besluit voor de duur die nodig is.

2. Voorwaarden

- Enkel de voedingskramen en bloemen- en plantenkramen zullen kunnen plaatsnemen op de zondagsmarkt.
- De voedingskramen zullen binnen de zone van het kerkplein en de Van Frachenlaan kunnen staan.
- De bloemen- en plantenkramen zullen op de parking voor de gemeenteschool Piramide kunnen staan.
- De preventiemaatregelen die gelden voor de markt worden duidelijk zichtbaar aangebracht bij alle toegangen van het marktgebied.
- De regels van social distancing dienen te worden nageleefd. Klanten, marktkramers en hun personeel houden steeds 1,5 meter afstand van elkaar.
- Er moeten middelen voor de noodzakelijke handhygiëne ter beschikking worden gesteld aan elk kraam.
- Het maximaal aantal bezoekers dat wordt toegelaten tot de markt bedraagt 193 personen.
- De marktleder en de burgemeester kunnen de toegang tot de markt tijdelijk stopzetten indien er te veel bezoekers aanwezig zijn op de markt.
- Voeding en drank mogen niet ter plaatse op de markt worden geconsumeerd. Er wordt geen voeding of drank aangeboden in de vorm van proevertjes voor de klanten.
- Marktkramers en hun personeel moeten een mondkapje dragen.
- Het wordt sterk aanbevolen dat marktbezoekers ook een mondkapje dragen op de markt.
- Boodschappen worden alleen gedaan en dueren niet langer dan gebruikelijk en noodzakelijk is. Een volwassene kan kinderen jonger dan 18 jaar die onder hetzelfde dak wonen of een persoon die nood heeft aan begeleiding, vergezellen.
- De algemene richtlijnen voor de ambulante handel gelden eveneens voor de individuele marktkramer op de markt.

3. De andere bepalingen van het markreglement van 11/04/2016 blijven onverminderd van toepassing.

Juridische overwegingen:

De politieverordening genomen in toepassing van art 133 + art 135§2 van de Nieuwe Gemeentewet dient in kennis gebracht aan het college en ter bekrachtiging aan de gemeenteraad.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raï, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

De gemeenteraad bekrachtigt de politieverordening van 20 mei 2020 inzake de hervatting

van de zondagsmarkt vanaf 24 mei 2020.

algemeen directeur

14 Evaluatie AGB

Aanleiding:

Het Decreet over het lokaal bestuur (DLB) legt aan ieder extern verzelfstandigd agentschap de verplichting op om in het eerste jaar van de legislatuur een evaluatieverslag voor te leggen aan de gemeenteraad. Art. 227, tweede lid DLB bepaalt: "Elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitsprekt."

Feiten, context en argumentatie:

GD&A heeft een evaluatieverslag opgemaakt, waaruit blijkt dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf best wordt verdergezet in de legislatuur 2019-2024.

De raad van bestuur van het AGB heeft op 11 juni kennis genomen van dit verslag en sluit zich aan bij de conclusie.

Juridische overwegingen:

Het decreet lokaal bestuur, art. 227

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

De gemeenteraad neemt kennis van het evaluatieverslag, opgemaakt door GD&A, evenals van het advies van de raad van bestuur van het AGB en besluit op basis hiervan dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf best wordt verdergezet in de legislatuur 2019-2024.

financiën

15 AGB Steenokkerzeel - jaarrekening 2019 - advies

Feiten, context en argumentatie:

De jaarrekening van het AGB voor het jaar 2019 werd door de raad van bestuur vastgesteld op 11 juni 2020. De BBC-jaarrekening 2019 van het AGB wordt nu voor advies voorgelegd aan de gemeenteraad. De rekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten), alsook een toelichting bij de financiële nota en bij de samenvatting van de algemene rekeningen, en een aantal bijlagen.

De interne jaarrekening volgens de vennootschapswetgeving en de externe jaarrekening volgens het schema van de Nationale Bank van België (NBB) zijn eveneens toegevoegd, evenals het verslag van de commissaris.

Juridische overwegingen:

Artikel 243 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere

wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen. Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raal, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van Hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

1. De gemeenteraad geeft een positief advies voor de BBC-jaarrekening 2019 van het AGB Steenokkerzeel, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van 11 juni 2020.
2. De jaarrekening 2019 van het AGB Steenokkerzeel opgesteld volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen wordt goedgekeurd.
2. De jaarrekening 2019 en bijhorende bijlagen zullen overgemaakt worden aan het Agentschap Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven vorm.

Bijlagen:

1. Balans

Actief		Passief	
Vlottende activa	115.495,73	Schulden	3.068.237,63
Vaste activa	3.052.408,59	Netto-actief	99.666,69
Totaal activa	3.167.904,32	Totaal passiva	3.167.904,32

2. Staat van opbrengsten en kosten

Totaal kosten	469.798,72
Totaal opbrengsten	473.667,08
Overschot van het boekjaar	3.868,36

3. Financiële toestand van de jaarrekening

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	83 846,16	87 105,48	91 573,48
A. Uitgaven	385 487,59	417 408,52	394 808,52
B. Ontvangsten	469 333,75	504 514,00	486 382,00
2. Overige	469 333,75	504 514,00	486 382,00
II. Investeringsbudget (B-A)	-10 635,97	-326 200,00	0,00
A. Uitgaven	10 635,97	326 200,00	0,00
B. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
III. Andere (B-A)	-78 746,17	239 245,69	-83 714,31

A. Uitgaven	84 946,17	86 954,31	83 714,31
1. Aflossing financiële schulden	84 946,17	86 954,31	83 714,31
a. Periodieke aflossingen	84 946,17	86 954,31	83 714,31
B. Ontvangsten	6 200,00	326 200,00	0,00
1. Op te nemen leningen en leasings	6 200,00	326 200,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-5 535,98	151,17	7 859,17
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	90 598,00	90 598,00	88 820,17
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	85 062,02	90 749,17	96 679,34
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	-85 062,02	90 749,17	96 679,34
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	83 846,16	87 105,48	91 573,48
A. Exploitatieontvangsten	469 333,75	504 514,00	486 382,00
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-385 487,59 2)	417 408,52	417 408,52	394 808,52
1. Exploitatie-uitgaven	385 487,59	417 408,52	394 808,52
2. Nettokosten van schulden	0,00	0,00	0,00
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	84 946,17	86 954,31	83 714,31
A. Netto-aflossingen van schulden	84 946,17	86 954,31	83 714,31
B. Nettokosten van schulden	0,00	0,00	0,00
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	-1 100,01	151,17	7 859,17

16 Gemeente Steenokkerzeel - jaarrekening 2019: vaststelling (475.1)

Feiten, context en argumentatie:

De jaarrekening van de gemeente voor het jaar 2019 wordt ter vaststelling voorgelegd. Het is de zesde rekening volgens de regelgeving inzake de beleids- en beheerscyclus (BBC), tevens de laatste van het meerjarenplan 2014-2019.

De rekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten), alsook een toelichting bij de financiële nota en bij de samenvatting van de algemene rekeningen. Tevens zijn ook een aantal grafieken m.b.t. 2019 evenals een aantal vergelijkingen met voorgaande jaren opgenomen in de bijlagen bij de jaarrekening.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn in bijlage bij dit besluit opgenomen.

Belangrijke gebeurtenis na balansdatum:

Op 9 juni 2020 hebben we een e-mail ontvangen van GD&A Advocaten waarin zij de gemeente het arrest van de Raad van State bezorgen aangaande de vernietiging van het belastingreglement van 15 september 2016 op "bouwen en verbouwen".

De Raad van State heeft het beroep van Montea cva (voorheen Cercis Parc nv) tot vernietiging van het belastingreglement dd. 15 september 2016 op bouwen en verbouwen

gegrond verklaard. De Raad heeft de aanbeveling van het auditoraat van de Raad van State om het bestreden belastingreglement te vernietigen gevolgd en geoordeeld dat het belastingreglement het gelijkheids- en non-discriminatiebeginsel schendt.

Dit betekent concreet dat we in 2020 de openstaande vordering van 781.000 EUR van 2016 als een negatieve budgettaire ontvangst zullen moeten verwerken. Op onze cash flow zal dit evenwel geen invloed hebben, aangezien de belasting voordien ook nooit betaald geweest is.

Juridische overwegingen:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 260. Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen. Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Raal, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van Hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

1. De jaarrekening 2019 van de gemeente Steenokkerzeel wordt vastgesteld.
2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2019 van het OCMW Steenokkerzeel - zoals vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 25 juni 2020 - goed, en stelt daarmee de jaarrekeningen 2019 van gemeente en OCMW definitief vast.
3. De jaarrekeningen 2019 en bijhorende bijlagen zullen binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan het Agentschap Binnenlandse Bestuur en dit in de voorgeschreven vorm.

Bijlage gemeente:

1. Balans

<u>Actief</u>		<u>Passief</u>	
<u>Vlottende activa</u>	17.540.533,73	<u>Schulden</u>	13.624.004,20
<u>Vaste activa</u>	63.310.488,72	<u>Netto-actief</u>	67.227.018,25
<u>Totaal Activa</u>	80.851.022,45	<u>Totaal Passiva</u>	80.851.022,45

2. Staat van opbrengsten en kosten

<u>Totaal kosten</u>	17.993.517,87
<u>Totaal Opbrengsten</u>	18.465.538,34
<u>Overschot van het boekjaar</u>	472.020,47

3. Financiële toestand van de jaarrekening

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	3 417 647,90	2 458 349,45	1 151 572,45
A. Uitgaven	14 768 059,09	15 477 500,55	15 688 879,55
B. Ontvangsten	18 185 706,99	17 935 850,00	16 840 452,00

1a. Belastingen en boetes	11 584 601,08	11 692 503,00	11 056 655,00
2. Overige	6 601 105,91	6 243 347,00	5 783 797,00
II. Investeringsbudget (B-A)	-4 881 178,89	-10 808 510,97	-1 940 185,00
A. Uitgaven	4 964 611,89	13 884 439,44	2 652 185,00
B. Ontvangsten	83 433,00	3 075 928,47	712 000,00
III. Andere (B-A)	-1 396 801,60	-1 825 816,32	-1 342 856,32
A. Uitgaven	1 572 827,90	1 892 828,00	1 406 628,00
1. Aflossing financiële schulden	1 406 627,90	1 406 628,00	1 406 628,00
a. Periodieke aflossingen	1 406 627,90	1 406 628,00	1 406 628,00
2. Toegestane leningen	166 200,00	486 200,00	0,00
B. Ontvangsten	176 026,30	67 011,68	63 771,68
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	176 026,30	67 011,68	63 771,68
a. Periodieke terugvorderingen	176 026,30	67 011,68	63 771,68
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-2 860 332,59	-10 175 977,84	-2 131 468,87
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	18 764 451,59	18 764 451,59	6 287 766,24
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	15 904 119,00	8 588 473,75	4 156 297,37
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	15 904 119,00	8 588 473,75	4 156 297,37

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	3 835 835,82	2 877 584,45	1 570 807,45
A. Exploitatieontvangsten	18 185 706,99	17 935 850,00	16 840 452,00
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	14 349 871,17	15 058 265,55	15 269 644,55
1. Exploitatie-uitgaven	14 768 059,09	15 477 500,55	15 688 879,55
2. Nettokosten van schulden	418 187,92	419 235,00	419 235,00
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	1 648 789,52	1 758 851,32	1 762 091,32
A. Netto-aflossingen van schulden	1 230 601,60	1 339 616,32	1 342 856,32
B. Nettokosten van schulden	418 187,92	419 235,00	419 235,00
III. Autofinancieringsmarge	2 187 046,30	1 118 733,13	-191 283,87

(I-II)

bijkomende agendapunten**17 Vraagstelling over meerjarenplan 2020-2025 : ACT-83 Hemelwater – en verdrogingsplan opmaken. (Griet Deroover en Ann Goovaerts - onafhankelijken)**Aanleiding:

Griet Deroover geeft toelichting over dit agendapunt :

In het meerjarenplan van 2020 – 2025 lezen wij volgende:

ACT-83 Hemelwater – en verdrogingsplan opmaken.

Door de opwarming van ons klimaat wordt het weer extremer, vb vaker wateroverlast bij hevige regenval en lange droge periodes. Als lokaal bestuur willen we daar pro-actief beleid over voeren door de opmaak van een hemelwater – en verdrogingsplan, dat de knelpunten in kaart brengt en mogelijke oplossingen poneert.

Hiervoor is een investeringsbudget van 17000 euro en een exploitatiebudget uitgave van 45000 euro voorzien in 2020. De komende jaren is een uitgave in het exploitatiebudget voorzien van 75.000 euro per jaar.

Vraag:

Wat is de stand van zaken van de opmaak van dit plan ? kan dit toegelicht worden aan de raad ?

We weten allemaal dat het al 5 na 12 is met onze grondwaterstanden. Wachten is geen optie meer.

Kan de opvangcapaciteit van het regenwater opgevoerd worden zodat op alle gebouwen van de gemeente een minimale opslag van 10.000 liter is wanneer dit ruimtelijk mogelijk is ?

Kan de gemeente de kerken verplichten om een hemelwaterput te plaatsen ?

Gelieve ons een overzicht van de gebouwen van de gemeente te tonen en aan te duiden waar welke opvang van regenwater voorzien is.

Hoeveel m³ water is al opgepompt aan grondwater per voetbalcomplex? Was een keuze voor een kunstveld niet ecologisch en misschien ook economischer ?

Kan de subsidie van de gemeente verhoogd worden voor een hemelwaterput en/of infiltratievoorzieningen? nu is het maximaal bedrag 247.89 euro. Voor een betonnen regenwaterput van 5.000 liter (minimaal verplicht te plaatsen volume) betaal je gemiddeld 772 euro, voor een put in kunststof is dat gemiddeld 1.650 euro”

Besluit:

Marleen Ral, schepen, antwoordt:

- Dat we ons aangemeld hebben bij Aquafin voor de opmaak van dit plan, maar tot op heden zonder gevolg, mogelijk door corona. Bovendien is de klimaat- en duurzaamheidsambtenaar afwezig wegens ziekte en kon het niet opvolgen.
- Op de meeste van onze gemeentelijke gebouwen hebben we waterputten en telkens proberen we dit uit te breiden. Alleen in gemeenteschool Tilia en voetbal KSVO, de sporthal en De Camme is dit momenteel niet gebeurd of mogelijk.
- We kunnen dit niet opleggen, alleen bij verbouwingen kunnen wij voorwaarden opleggen.
- We willen het subsidiereglement aanpassen in die zin dat een put van 5000l nu bij wet verplicht is, dus niet dient aangemoedigd te worden, maar wel een aanmoediging om grotere putten te steken.

Geert Laureys, schepen, antwoordt:

- 1644m³ - KFC Perk - 1234m³ - FC-Melsbroek

- In een kunstgrasveld wordt plastic en rubber gebruikt, dus toch niet de meest ecologische keuze
- KSVO heeft nog geen grondwaterput, maar wel regenwaterputten, net zoals de andere clubs.
- Een kunstgrasveld kost ca. 500.000 euro en niet voor alle clubs is dit de oplossing voor hun benodigde capaciteit; een grasveld is goedkoper en duurzamer. Het grote voordeel is dat er op kunstgras in alle weersomstandigheden kan gespeeld worden.

18 Vraagstelling over reserveringsprocedure recyclagepark . (sp.a-fractie)

Aanleiding:

Rudy Peeters geeft toelichting over dit agendapunt :

Vanaf 30/06/20 is reservatie verplicht voor een bezoek aan het recyclagepark op woensdag, vrijdag en zaterdag.

Op dinsdag zou iedereen nog welkom zijn zonder reservatie.

a) op dinsdag vermeldt de folder : "kan er een rij zijn" : --> is het op dinsdag dan niet te druk ?

b) Graag ontvingen wij een overzicht van het aantal bezoekers voor de Coronacrisis op de diverse bezoekdagen.

c) Hoe loopt de reservatieprocedure voor de inwoners die niet digitaal aanwezig zijn ?

d) Waarom wordt dit project opgestart tijdens de vakantiemaanden? Is deze opstartperiode wel een goede waardemeter naar de toekomst ?

e) Niet alle inwoners hebben een vrijgeleide om de professionele taken in te plannen en kunnen alleen het recyclagepark bezoeken op zaterdag. Welke garantie hebben zij dat bezoeken niet reeds volboekt zijn ?

Besluit:

Marleen Ral, schepen, antwoordt:

- Interza heeft dinsdag gekozen omdat dit de minst drukke dag is, gezien de coronamaatregelen, wordt later geëvalueerd.
- De keuze van deze timing omwille van het moeilijk onder controle houden van de drukte tijdens corona voor de parkwachters.
- Er zijn geen garanties of je een plaats hebt met reservering, dit wordt opgevolgd.
- Er zijn al enkele klachten over social distance-gedrag van parkwachters, deze mensen zijn erop aangesproken. Als je dit vaststelt, mag je hen hier zelf op aanspreken.
- Het aantal bezoekers is stabiel gebleven, geen pieken tot nu toe.

19 Vraagstelling over zomerscholen : Organiseert de gemeente vanuit zijn rol inzake flankerend onderwijsbeleid een Covid-19 zomerschool ? (sp.a-fractie)

Aanleiding:

Rudy Peeters geeft toelichting over dit agendapunt :

Wij merken dat de buurgemeenten Kampenhout en Kortenberg een zomerschool organiseren voor de leergebieden Nederlands-Wiskunde-Frans.

Welke initiatieven voorziet de gemeente voor kwetsbare leerlingen uit onze omgeving om niet met een achterstand het nieuwe schooljaar aan te vatten ?

Besluit:

Kurt Ryon, burgemeester, antwoordt:

- In Kortenberg is er geen zomerschool, er worden wel taallessen georganiseerd. In Kampenhout is er 1 gemeenteschool die het aanbiedt aan haar eigen leerlingen, alleen voor wiskunde en Frans.
- We hebben herhaaldelijk vergaderd met alle schooldirecties van de scholen op ons grondgebied, we ondersteunen hen met alle beschermingsmiddelen. Geen van de scholen stond open voor het organiseren van een zomerschool, al heeft Sint-Cajetanus dit wel overwogen.
- De gemeente heeft wel een taalbeleid via de speelpleinwerking, met een specifieke monitor die de anderstalige kinderen ondersteunt met het praten van Nederlands.
- Gelijk aan de start - initiatief vanuit de provincie.

20 Vraagstelling over antidiscriminatiebeleid. (sp.a-fractie)

Aanleiding:

Rudy Peeters geeft toelichting over dit agendapunt :

Met de versoepeling van de coronamaatregelen zien wij terug andere belangrijke thema's in het maatschappelijke debat opduiken.

Naar aanleiding van de opflakking van het protest tegen racisme en discriminatie waren er ook in ons land gerichte protesten. Afkomst, handicap, genderidentiteit of geaardheid zijn factoren die nooit je toekomst zouden mogen bepalen.

Omdat wij niet steeds kunnen wachten op late initiatieven van de Vlaamse of federale overheid willen wij graag nagaan hoe iedereen lokaal kan bijdragen aan een sterk antidiscriminatiebeleid en het realiseren van een inclusieve samenleving.

Daarom informeert onze fractie :

- a) Bij welke instanties inwoners van onze gemeente terecht kunnen om (vermoedens van) discriminatie te melden?
- b) Welke acties de gemeente vervolgens koppelt aan die meldingen?
- c) Welke maatregelen overweegt het bestuur te nemen om bijkomende discriminatie te voorkomen en aan te pakken in onze gemeente?

Besluit:

Liesbeth Degrève, schepen, antwoordt als volgt:

- a) Zij kunnen steeds terecht via mail naar info@steenokkerzeel.be of via een melding naar onze website van Steenokkerzeel. Uiteraard ook naar onze lokale Politie en/of via een melding/klacht naar Unia. (= Interfederaal centrum voor gelijke kansen en tegen elke vorm van discriminatie)
- b) Afhankelijk van welke aard deze melding/klacht heeft, zal vanzelfsprekend gepaste actie ondernomen worden door de betreffende dienst, politie, Unia..
- c) Er is tot op heden nog geen enkele klacht hierrond binnen gekomen. Voorlopig zijn er voldoende kanalen aanwezig om gepaste maatregelen te treffen en acties te nemen zo nodig. We volgen dit uiteraard verder op, maar er stellen zich tot op heden geen problemen hieromtrent lokaal.



Heidi Abeloos
Algemeen directeur

Bruno Peeters
Voorzitter gemeenteraad